



**RAPORT
O STANIE GMINY MIEJSKIEJ
LIDZBARK WARMIŃSKI
ZA 2023 ROK**

Lidzbark Warmiński, maj 2024 r.

I. DANE OGÓLNE

Ustawa o samorządzie gminnym wprowadziła obowiązek opracowania raportu o stanie gminy, który ma stanowić podsumowanie pracy burmistrza w poprzednim roku kalendarzowym tj. w 2023 r.

Raport o stanie gminy rozpatruje na sesji Rada Miejska oraz podejmuje stosowne uchwały o udzieleniu wotum zaufania Burmistrzowi.

Raport jest zbiorem sprawozdań o podjętych działaniach lub zakończonych zadaniach, przedstawianych comiesięcznie radnym na Sesjach.

Informacje z działalności bieżącej oraz planowanej Burmistrz przedstawiał na spotkaniach mieszkańców miasta, w sprawozdaniach przed sesjami oraz w wydawanych biuletynach informacyjnych.

Raport opracowany przez referaty, jednostki organizacyjne gminy oraz spółki przedstawia realizację planu oraz działań pozaplanowych w 2023 r.

II. INFORMACJE NA TEMAT GMINY

1. Powierzchnia – 1435 ha, w tym: grunty komunalne w granicach administracyjnych miasta – 366 ha w tym: użytki rolne - 122 ha, użytki leśne - 52 ha.

2. W celu wykonywania zadań miasto utworzyło jednostki organizacyjne i instytucje kultury takie jak:

- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Środowiskowy Dom Samopomocy,
- Ośrodek Sportu i Rekreacji,
- Centrum Usług Wspólnych:
 - Szkoła Podstawowa Nr 1,
 - Szkoła Podstawowa Nr 3,
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny,
 - Przedszkole Publiczne Nr 5,
 - Miejska Biblioteka Pedagogiczna,
- Instytucje kultury:
 - Lidzbarski Dom Kultury,
 - Miejska Biblioteka Publiczna.

3. Gmina prowadzi działalność gospodarczą za pomocą Spółek z ograniczoną odpowiedzialnością z 100% udziałem miasta.

Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością to:

- Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji,
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej,
- Administracja Budynków Komunalnych,
- Warmińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego,
- „Warmińskie Źródło” (50 % udziału miasta).

4. Miasto posiada udziały w Spółce zajmującej się gospodarką odpadami komunalnymi, jest to Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Olsztynie.

III. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI MIASTA

REFERAT GEODEZJI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

I. DANE DOTYCZĄCE PRZYSŁUGUJĄCYCH GMINIE MIEJSKIEJ PRAW WŁASNOŚCI

1.1. GRUNTY:

Lp.	Wyszczególnienie	Powierzchnia gruntów tworząca gminny zasób nieruchomości (w ha)	Powierzchnia gruntów oddanych w użytkowanie wieczyste (w ha)	RAZEM (w ha)
1.	Użytki rolne	122	15	137
2.	Lasy i grunty leśne	52	0	52
3.	Grunty zabudowane i zurbanizowane	170	52	222
4.	Grunty pod wodami	3	0	3
5.	Nieużytki	11	1	12
6.	Tereny różne	8	0	8
	Ogółem	366	68	434

Grunty komunalne w granicach administracyjnych Gminy Wiejskiej Lidzbark Warmiński - **26,0287 ha.**

1.2. BUDYNKI:

1) Administrowane przez ABK Spółkę z o.o. – 664 w tym:

- budynki mieszkalne będące wyłączną własnością Gminy Miejskiej – 49,
- budynki mieszkalne, w których powstały wspólnoty mieszkaniowe – 121,
- budynki użytkowe będące własnością Gminy Miejskiej – 5,
- budynki gospodarcze będące własnością Gminy Miejskiej – 194,
- garaże – 294,
- budynki użytkowe z udziałem Gminy – 1,
- budynki Wspólnot Mieszkaniowych z udziałem Gminy poza zarządem ABK – 5.

2) Przedszkola:

- przy ul. Kromera 13 - Przedszkole Niepubliczne „Miś” – umowa użyczenia,
- przy ul. Wodnej 9 - Przedszkole Nr 5 „Piąteczka”,
- przy ul. Wyszyńskiego 11 - Przedszkole Niepubliczne „Puchatek” - umowa użyczenia,
- przy ul. Ogrodowej 1 - Przedszkole Niepubliczne „Kubuś” – umowa użyczenia.

3) Szkoły:

- Szkoła Podstawowa Nr 1 przy ul. Szkolnej 2 i 2A - umowa użyczenia,
- Szkoła Podstawowa Nr 3 przy ul. Lipowej 17A - umowa użyczenia,
- Zespół Szkolno-Przedszkolny przy ul. Polnej 36 (przedszkole, Szkoła Podstawowa nr 4, część sal po zlikwidowanym Gimnazjum Nr 2 oraz miasteczko ruchu drogowego) - umowa użyczenia,

- budynek Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia – ul. Orła Białego 10 – umowa użyczenia.

4) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:

- budynek administracyjny przy ul. Akacjowej 7 - umowa użyczenia,
- budynek noclegowni przy ul. Lipowej 21B – umowa użyczenia.

5) Miejska Biblioteka Publiczna:

- budynek przekazany na własność biblioteki,
- budynek przy ul. Ratuszowej 5 - przekazany na zasadzie umowy użyczenia dla biblioteki.

6) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. - własność Spółki:

- baza przy ul. Dantyszka 13 (budynek biurowy, budynek warsztatowy i magazynowy),
- nieruchomość przy ul. Gnieźnieńskiej.

7) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. - nieruchomości oddane w użytkowanie i użyczenie:

- nieruchomość przy ul. Piłsudskiego 18 (zabudowana budynkiem biurowym, garażami),
- stacja uzdatniania wody – ul. Przystaniowa,
- nieruchomość przy ul. Dąbrowskiego (budynek maszynowni, przemysłowy, gospodarczy, mieszkalny, studnie),
- hydrofornia – ul. Żytnia,
- myjnia samochodowa ul. Żytnia przekazana aportem na własność,
- wieża ciśnień – zbiornik ziemny – ul. Grunwaldzka,
- oczyszczalnia ścieków – ul. Kanałowa, zarządzana przez PWiK Sp. z o. o.,
- działka położona w obrębie Koniewo – przekazana aportem na własność,
- nieruchomość zabudowana studnią głębinową w obrębie Pilnik gm. Lidzbark Warmiński - umowa użyczenia,
- nieruchomość zabudowana studnią głębinową przy ul. Majowej i Dąbrowskiego,
- przepompownia ścieków przy ul. Orneckiej,
- część działki niezabudowanej o nr 2-22/3 przy ul. Dąbrowskiego,
- część działki nr 230/10 w obrębie 8 przy ul. Wiejskiej o pow. 20 m², część działki nr 12/48 w obrębie 5 o pow. 12 m² przy ul. Krzywej, część działki nr 5-65 o pow. 7366 m² przy ul. Kanałowej, działka nr 5-71 o pow. 895 m² przy ul. Pięknej, działka nr 5-89/1 o pow. 127 m² przy ul. Pięknej, działka 5-89/2 o pow. 127 m² przy ul. Pięknej, działki nr 5-59/5 o pow. 1550 m² i nr 5-59/6 o pow. 998 m² przy ul. Dantyszka, część działki oznaczonej nr 5 - 39/7 o pow. 239 m² przy ul. J. Dantyszka - umowy użyczenia.

8) Warmińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. – własność Spółki:

- nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym przy ul. Piłsudskiego 8 B,
- nieruchomość zabudowana budynkami przy ul. 11 Listopada 18 i 20,
- nieruchomości zabudowane budynkami przy ul. Astronomów 18, 20, 22, 24, 26, 28,
- nieruchomość zabudowana budynkami mieszkalnymi przy ul. Polnej 9, 11 i 13,
- nieruchomości niezabudowane przy ul. Astronomów 3-10/23, 3-10/24 (przeznaczona pod zabudowę),
- nieruchomość niezabudowana przy ul. Świętochowskiego (przeznaczona pod zabudowę) – przekazana w użyczenie dla Gminy,

- nieruchomość niezabudowana przy ul. Majowej 3-67/2 (przeznaczona pod zabudowę),
- nieruchomość niezabudowana przy ul. Dąbrowskiego 3-67/3 (przeznaczona pod zabudowę).

9) Administracja Budynków Komunalnych Sp. z o. o.

- nieruchomość zabudowana, w użytkowaniu wieczystym przy ul. Lipowej 21.

10) Budynki i inne obiekty będące w bezpośrednim zarządzie Miasta

- wiatła magazynowa przy ul. J. Dąbrowskiego,
- plac dworcowy przy ul. Kolejowej,
- część nieczynnej kotłowni w budynku przy ul. Ogrodowej,
- nieczynna kotłownia przy ul. Leśnej,
- nieczynna kotłownia przy ul. Grabowskiego.

1.3. Budynki, obiekty, budowle i inne, przekazane na zasadzie umów administrowania, dzierżawy, najmu, użytkowania, użyczenia, zarządu:

- cmentarz przy ul. Kopernika z kaplicą pogrzebową oraz cmentarz w Markajmach (umowa o administrowanie – PGK Sp. z o. o.),
- targowisko przy ul. Ogrodowej - umowa o administrowanie – PGK Sp. z o.o.,
- hala miejska przy ul. Polnej – umowa użyczenia na rzecz OSiR,
- strzelnica sportowa przy ul. Olsztyńskiej – użyczenie na rzecz LOK-u,
- stadion miejski i budynek hotelowy przy ul. Bartoszyckiej – w zarządzie OSiR,
- pomieszczenie o pow. 11 m² w kotłowni przy ul. Ogrodowej – umowa użyczenia na rzecz VEOLIA Północ Sp. z.o.o.,
- budynek przy ul. Wyszyńskiego 18A – budynek użyczony dla Chrześcijańskiej Służby Charytatywnej w Warszawie na prowadzenie magazynu żywności dla osób ubogich oraz Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Orneka - umowy użyczenia,
- place zabaw dla dzieci przy ul. Olsztyńskiej, ul. Lipowej, ul. Kalinowskiego, ul. Kopernika, ul. Dantyszka, ul. Wieniawskiego, ul. Kasprowicza, ul. Konarskiego, ul. Ornecka, ul. Astronomów, ul. Polna - umowa użyczenie OSiR,
- plaża nad jeziorem Wielochowo – umowa użyczenia z OSiR,
- skatepark przy ul. Ogrodowej – umowa użyczenia z OSiR,
- boisko sportowe Orlik 2012 przy ul. Polnej – umowa użyczenia z OSiR,
- boisko sportowe Orlik 2012 przy ul. Lipowej – umowa użyczenia z OSiR,
- część działki nr 12-73 o pow. 3 ha 2559 m², przy ul. Wrzosowej, z przeznaczeniem na urządzenie toru cross country wraz z super enduro – umowa użyczenia Warmiński Auto - Moto Klub,
- część działki nr 7-53/21 o pow. 22 m², przy ul. Lipowej, na której znajduje się krzyż - umowa użyczenia Parafia Prawosławna p.w. Ap. Piotra i Pawła,
- część działki nr 6-20/2 przy ul. Kromera 11 – umowa użyczenia - Wspólnota Mieszkaniowa,
- słupy ogłoszeniowe na terenie miasta – umowa użyczenia dla Lidzbarskiego Domu Kultury,
- budynek przy ul. Krasickiego 2 (Oranżeria Krasickiego) – umowa użyczenia dla Miejskiej Biblioteki Pedagogicznej,
- część pomieszczeń w budynku po zlikwidowanym Gimnazjum Nr 2 przy ul. Polnej 36 – umowa użyczenia ze Stowarzyszeniem Rodzin Katolickich Lidzbarska Warmińskiego – Katolickie Liceum Ogólnokształcące,
-

- część działki oznaczonej w obrębie 7 numerem ewidencyjnym 173/18 o powierzchni 6969 m² - fosa przy zamku – umowa użyczenia dla Polskiego Związku Wędkarskiego w Olsztynie,
- pomieszczenie o powierzchni 46,52 m² znajdujące się na II piętrze budynku przy ul. Ratuszowej 5 – umowa użyczenia dla osoby fizycznej z przeznaczeniem na cele społeczne – spotkania osób z chorobami nowotworowymi,
- działki nr 30-47/14, 30-47/15, 30-47/20 obręb Łabno oraz działki nr 10-101 i 10-99/2 położone na terenie miasta Lidzbark Warmiński, na których znajduje się plac zabaw, toalety terenowe, wiata rekreacyjna, elementy małej architektury oraz zieleń – umowa użyczenia dla OSiR w Lidzbarku Warmińskim,
- teren parku im. Ireny Kwinto - umowa użyczenia dla OSiR w Lidzbarku Warmińskim,
- działka nr 7-257/12 położona przy ul. Kopernika 2A, zabudowana budynkiem użytkowym oraz garażem - umowa użyczenia dla OSiR w Lidzbarku Warmińskim,
- Tężnie solankowe na działce 47/15 w obrębie Łabno – umowa o zarządzanie z PWiK Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim,
- nieruchomość zabudowana składająca się z działek oznaczonych w obrębie 6 numerami 9/17, 9/18, 96/2 położona przy ul. Kolejowej 5a-7 – umowa użyczenia dla LDK w Lidzbarku Warmińskim,
- park nad Symsarną - umowa użyczenia dla OSiR w Lidzbarku Warmińskim,
- część działki nr 6-36 o powierzchni 67 m² przy ul. Ks. J. Poniatowskiego – użyczenie dla Spółdzielni Mieszkaniowej „Warmia” z przeznaczeniem pod budowę gniazda śmietnikowego,
- pomieszczenia (sala konferencyjna i pokój biurowy) znajdujące się na I piętrze budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 14A-16A – umowa użyczenia dla Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej na cele społeczne,
- część działki gruntu oznaczonej numerem 6-36, o pow. 45 m² przy ul. Ks. J. Poniatowskiego – użyczenie dla Wspólnoty Mieszkaniowej budynku przy ul. Ks. J. Poniatowskiego 20 – zaspokojenie potrzeb mieszkańców, parking,
- część działki gruntu oznaczonej numerem 3-85/2, o pow. 155 m² przy ulicy J. Dąbrowskiego – użyczenie dla Wspólnoty Mieszkaniowej budynku przy ul. J. Dąbrowskiego 2-4-6-8 - zaspokojenie potrzeb mieszkańców,
- część działki oznaczonej numerem 9-193 o powierzchni 4,30 m² położonej przy ul. S. Moniuszki dla osoby fizycznej,
- nieruchomość zabudowana położona przy ul. Kopernika 2A na działce oznaczonej numerem 7-257/12 – umowa użyczenia dla OSiR – z przeznaczeniem na działalność statutową.

1.4. DANE DOTYCZĄCE INNYCH NIŻ WŁASNOŚĆ PRAW MAJĄTKOWYCH

1. Nieruchomości będące w użytkowaniu wieczystym gminy:

- 1) nieruchomość niezabudowana przy ul. Szwoleżerów 6-9/27 o pow. 0,0414 ha,
- 2) nieruchomość niezabudowana przy ul. Kolejowej 6-9/56 o pow. 0,0078 ha.

2. Gmina Miejska posiada w bezpłatnym użyczeniu:

- od osoby fizycznej lokal użytkowy w budynku przy ul. Wysokiej Bramy 2, na okres 20 lat (od dnia 27 stycznia 2006 r.),
- działkę przy ulicy Świętochowskiego od WTBS Sp. z o.o.,
- od wspólnoty mieszkaniowej część działki gruntu oznaczonej numerem 20, o pow. 37 m² przy ulicy Kopernika 23,
- od wspólnoty mieszkaniowej część działki gruntu oznaczonej numerem 18, o pow. 107 m² przy ulicy Kopernika 21,
- od wspólnoty mieszkaniowej część działki gruntu oznaczonej numerem 3-85/1, o pow. 155 m² przy ulicy J. Dąbrowskiego 2-4-6-8,
- od wspólnoty mieszkaniowej część działki gruntu oznaczonej numerem 6-35, o pow. 45 m² przy ulicy Ks. J. Poniatowskiego,
- od osoby fizycznej część działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 9-210/1 przy ul. Wieniawskiego o powierzchni 1,7 m² z przeznaczeniem na ciąg komunikacyjny - chodnik.

II. DANE O ZMIANACH W STANIE MIENIA KOMUNALNEGO

- od dnia złożenia poprzedniej informacji.

2.1. W ZAKRESIE ZBYCIA MIENIA:

2.1.1. SPRZEDAŻ DZIAŁEK

Działki niezabudowane sprzedane na własność:

Lp.	Adres	Nr działki	Pow. w m²	Przeznaczenie działki
1	Bartoszycka	12-46/5	3940	usługi
2	Mazurska	11-38/57	1020	mieszk. jedn.
3	Mazurska	11-38/58	1021	mieszk. jedn.
4	Dąbrowskiego	3-17	10502	usługi i turystyka
5	Wybickiego	5-137/32	1000	mieszk. jedn.
6	Spacerowa	11-38/74	1140	mieszk. jedn.
7	Kąpielowa	9-38/4	326	usł. i mieszk. jedn.
8	Kąpielowa	9-12/38	7093	usł. i mieszk. jedn.
9	Dąbrowskiego	3-51/9	1015	mieszk. jedn.
10	Dąbrowskiego	3-51/10	1045	mieszk. jedn.
11	Dąbrowskiego	3-51/8	833	mieszk. jedn.
12	Wiejska	9-12/30,9-12/43	8208	usł. i mieszk. jedn.

Działki niezabudowane sprzedane na własność przeznaczone pod budowę garaży:

Lp.	Adres	nr działki	pow. w m²
1	Olsztyńska	1-13/166	30
2	Olsztyńska	1-13/167	30
3	Olsztyńska	1-13/168	28
4	Olsztyńska	1-13/169	30
5	Olsztyńska	1-13/170	24
6	Olsztyńska	1-13/171	24

7	Olsztyńska	1-13/172	24
8	Olsztyńska	1-13/173	24
9	Olsztyńska	1-13/174	24
10	Olsztyńska	1-13/175	24
11	Olsztyńska	1-13/176	24
12	Olsztyńska	1-13/160	24
13	Olsztyńska	1-13/162	24
14	Olsztyńska	1-13/163	24
15	Olsztyńska	1-13/164	24
16	Olsztyńska	1-13/161	24
17	Olsztyńska	1-13/177	24
18	Astronomów	3-10/46	30
19	Astronomów	3-10/47	30
20	Astronomów	3-10/48	27
21	Astronomów	3-10/49	27
22	Astronomów	3-10/39	30
23	Astronomów	3-10/43	27
24	Astronomów	3-10/44	30
25	Astronomów	3-10/45	34
26	Astronomów	3-10/40	27
27	Astronomów	3-10/41	27
28	Astronomów	3-10/42	27
29	Astronomów	3-10/37	29
30	Astronomów	3-10/35	27
31	Astronomów	3-10/34	27
32	Astronomów	3-10/36	30
33	Astronomów	3-10/30	29
34	Astronomów	3-10/31	27
35	Astronomów	3-10/32	27
36	Astronomów	3-10/33	27

**Działki sprzedane na lepsze zagospodarowanie posiadanych nieruchomości
W trybie bezprzetargowym:**

Lp.	Adres	Nr działki	Pow. w m ²
1	Hoża	7-76/4	100
2	Wiejska	9-12/42	776
3	Olsztyńska	2-2/16	1927

W trybie przetargu ograniczonego:

Lp.	Adres	Nr działki	Pow. w m ²
1	Olsztyńska	2-2/14	4149
2	Topolowa	9-33/2	7432
3	Topolowa	9-33/3	5135

Sprzedaż bezprzetargowa na rzecz dzierżawcy:

Lp.	Adres	Nr działki	Pow. w m²
1	Astronomów	3-47/22	19
2	Astronomów	3-47/31	35
3	Astronomów	3-47/21	19
4	Astronomów	47/27	23
5	Astronomów	3-47/26	19

Oddanie w użytkowanie wieczyste:

Lp.	Adres	Nr działki	Pow. w m²
1	Grunwaldzka	10-53	6325
2	obr. Łabno	47/23	5467
3	obr. Łabno	47/24	5468

Działki sprzedane na własność na rzecz użytkownika wieczystego – brak.

2.1.2. SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH

Sprzedaż lokali mieszkalnych

- na rzecz najemcy – 14 lokali mieszkalnych,
- w przetargu nieograniczonym – lokal nr 3 położony w budynku przy ul. Wiejskiej 51.

Sprzedaż lokali użytkowych – brak

Sprzedaż działek zabudowanych – brak

2.1.3. DZIERŻAWA DZIAŁEK BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ GMINY MIEJSKIEJ LIDZBARK WARMIŃSKI

W 2023 roku zawarto 297 umów dzierżawy gruntu z przeznaczeniem pod uprawy rolne oraz inne cele niezwiązane z uprawą gruntu.

2.1.4. USTANOWIENIE SŁUŻEBNOŚCI PRZESYŁU ORAZ UDOSTĘPNIENIE GRUNTU POD INFRASTRUKTURĘ TECHNICZNĄ (z wyłączeniem pasa drogowego).

- Podpisano 9 umów na udostępnienie gruntu.
- Ustanowiono 13 służebności przesyłu w tym:
 - 1) na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku (4 służebności),
 - 2) na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie (7 służebności),
 - 3) na rzecz PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Lidzbarku Warmińskim (1 służebność),
 - 4) Euros Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Koprkach (1 służebność).

2.1.5. PRZEKSZTAŁCENIE PRAWA UŻYTKOWANIA WIECZYSTEGO GRUNTU W PRAWO WŁASNOŚCI

Nieruchomości przekształcone na własność na podstawie zaświadczenia o przekształceniu w trybie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów:

Lp.	Adres	Nr działki
1	Mazurska 36	11-38/56
2	Wybickiego 3	5-137/15
3	Wybickiego 2	5-137/18
4	Bema 19A	8-29
5	Pułaskiego 10	5-25/5
6	Wyszyńskiego 1	5-44/1

Nieruchomości przekształcone w drodze decyzji w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości:

1. ul. Wodna działka oznaczona w obrębie 7 numerem ewidencyjnym 30/26.

3.1. W ZAKRESIE NABYCIA MIENIA:

3.1.1. Nieruchomości nabyte w drodze darowizny i spadkobrania:

- Darowizna od Wspólnoty Mieszkaniowej przy ulicy Wiejskiej 2 - Kresowej 1 - dwie niezabudowane działki gruntu oznaczone w ewidencji gruntów w obrębie 7 numerami ewidencyjnymi 237/6 o powierzchni 66 m² przy ul. Wiejskiej w Lidzbarku Warmińskim i 237/7 o pow. 468 m² przy ul. Kresowej w Lidzbarku Warmińskim,
- Darowizna od osoby fizycznej - działka niezabudowana położona przy ul. J. Słowackiego oznaczona numerem 7 - 187/1 o powierzchni 85 m²,
- Darowizna od Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim – działka oznaczona numerem 6-109/1 o powierzchni 3863 m² położona przy ul. 11 Listopada z przeznaczeniem na parking ogólnodostępny.

3.1.2. Nieruchomości nabyte w drodze zamiany nieruchomości: nie dotyczy

3.1.3. Nieruchomości nabyte na własność lub w użytkowanie wieczyste: nie dotyczy

3.1.4. Uzyskano prawo własności nieruchomości na podstawie decyzji o komunalizacji do n/w działek:

- Decyzją z dnia 18 maja 2023 r. przejęto w drodze komunalizacji dz. nr 10-55/1 położoną przy ul. Kopernika (droga wewnętrzna).

3.1.5. Zrzeczenie się prawa użytkowania wieczystego gruntu przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Warmia”.

Lp.	Położenie	Numer działki	Powierzchnia w m ²
1	ul. Legionów	6-52/9	710
2	ul. Legionów	6-52/11	584
3	ul. Polna	3-35/3	397
4	ul. Astronomów	3-35/4	6331
5	ul. Astronomów	3-35/9	369
6	ul. Astronomów	3-32/14	1505
7	ul. Astronomów	3-32/17	776
8	ul. Astronomów	3-143/1	2065

9	ul. Polna	3-145/9	3024
10	ul. Polna	3-145/19	858
11	ul. Grabowskiego	12-13/34	2174
12	ul. Grabowskiego	12-78/2	314
13	ul. Astronomów	3-32/20	1103

REFERAT FINANSOWY
Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu
Miasta Lidzbarka Warmińskiego za 2023 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2023 r.	Wykonanie 2023 r.	% wyk. planu	Strukt. wykon. w ogółem
1	2	3	4	5	6
I	DOCHODY OGÓŁEM	106 673 792,15	102 562 773,32	96,15	100
1.	Dochody bieżące	78 635 798,23	76 655 417,50	97,48	74,74
-	Dochody własne i podatkowe	29 633 746,28	28 302 677,50	95,51	27,60
-	Subwencja część oświatowa	13 421 292,00	13 421 292,00	100,00	13,09
-	Subwencja część równoważąca	455 065,00	455 065,00	100,00	0,44
-	Subwencja część wyrównawcza	3 526 749,00	3 526 749,00	100,00	3,44
-	Uzupełnienie subwencji ogólnej	4 633 219,60	4 633 219,60	100,00	4,52
-	Wpływy ze zwrotów dotacji	154 610,98	154 610,98	100,00	0,15
-	Dotacje na zadania własne	3 038 970,99	2 985 694,73	98,25	2,91
-	Dotacja na zadania zlecone	7 819 813,05	7 685 077,57	98,28	7,49
-	Udziały podatku doch. od osób fizycznych	12 601 156,00	12 601 156,00	100,00	12,29
-	Udziały podatku doch. od osób prawnych	892 813,00	892 817,00	100,00	0,87
-	Dotacje celowe otrzymane z gmin na zad. bieżące	822 755,00	743 762,57	90,40	0,73
-	Dotacje celowe otrzym. z powiatu na zadania bieżące	477 800,00	158 495,85	33,17	0,15
-	Dotacje celowe otrzym. od samorz. woj. na zadania bieżące	282 986,00	282 986,00	100,00	0,28
-	Dotacje z budżetu państwa na zadania bieżące	28 000,00	28 000,00	100,00	0,03
-	Dotacja na zadania bieżące z zakresu edukacji	24 475,00	14 872,75	60,77	0,01
-	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19	68 771,51	64 339,52	93,56	0,06
-	Środki z Funduszu Pomocy w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	684 433,81	656 868,40	95,97	0,64
-	Środki z państwowych funduszy celowych (PFRON)	9 494,38	9 494,38	100,00	0,01
-	Środki z WFOŚiGW na realizację "Czyste Powietrze"	59 646,63	38 238,65	64,11	0,04

2.	Dochody majątkowe	28 037 993,92	25 907 355,82	92,40	25,26
-	Środki z UE na dofinans. własnych inwestycji	11 474 972,64	10 143 484,57	88,40	9,89
-	Środki z WFOŚiGW na realizację "Ciepłe Mieszkanie"	775 000,00	1 350,00	0,17	0,00
-	Środki z WFOŚiGW na realizację "Czyste Powietrze"	16 054,00	16 054,00	100,00	0,02
-	Środki z Rządowego Funduszu Polski Ład	11 517 889,94	11 517 889,94	100,00	11,23
-	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności	4 014 727,00	3 964 628,89	98,75	3,87
-	Przekoszt. prawa uż. wieczystego w prawo własności	100 000,00	127 285,07	127,29	0,12
-	Sprzedaż skład. majątkowych	5 609,75	2 922,76	52,10	0,00
-	Wpłata z tytułu wydatków niewygasających	133 740,59	133 740,59	100,00	0,13
II	WYDATKI OGÓŁEM	117 289 221,03	107 252 666,03	91,44	100
1.	Wydatki bieżące własne	73 547 494,34	67 300 820,00	91,51	62,75
2.	Wydatki bieżące na zad zlecone	7 819 813,05	7 685 077,57	98,28	7,17
3.	Wydatki majątkowe	35 921 913,64	32 266 768,46	89,82	30,08

WYKONANIE WYDATKÓW MAJATKOWYCH ZA 2023 ROK

Planowana kwota wydatków majątkowych na 2023 rok wynosiła 35 921 913,64 zł, zrealizowano ją w 89,8% tj. 32 266 768,46 zł, w tym:

- dotacje związane z ochroną powietrza tj. wymianą źródła ciepła w kwocie 60 000,00 zł,
- dotacje związane z realizacją programu „Ciepłe mieszkanie” w kwocie 1 350,00 zł,
- wydatki na państwowy fundusz celowy na dofinansowanie zadań inwestycyjnych kwotę 15 000,00 zł na dofinansowanie dla Policji,
- wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego kwota 72 500,00 zł,
- wydatki inwestycyjne w kwocie 32 117 918,46 zł.

Wydatki majątkowe Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński w 2023 roku

Lp.	Dział	Rozdz	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	PLAN	WYKONANIE
WYDATKI NA ZADANIA INWESTYCYJNE					34 884 413,64	32 117 918,46
1.	400	40095	6050 6370	Budowa infrastruktury wodno-kanalizacyjnej ul. Olsztyńskiej i ul. Warmińskiej z modernizacją SUW Dąbrowskiego	9 147 639,94	9 147 639,94
2.	600	60004	6057 6059	Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński - etap II	7 382 852,46	5 739 639,84
3.	600	60004	6050	Budowa zatok autobusowych przy ul. Poniatowskiego w Lidzbarku Warmińskim	60 000,00	0,00
4.	600	60016	6050 6370	Modernizacja infrastruktury drogowej poprzez przebudowę ulic miejskich: Grabowskiego, Kolejowej i Kanałowej w Lidzbarku Warmińskim w formule zw	4 092 920,44	4 067 403,44

5.	600	60016	6050	Budowa nowej drogi łączącej ul. Dąbrowskiego z ul. Kolejową wraz z przebudową infrastruktury technicznej	1 650 000,34	1 572 849,68
6.	600	60016	6050	Sporządzenie planów i dokumentacji technicznej	44 900,00	30 211,50
7.	600	60016	6050	Modernizacja infrastruktury drogowej poprzez przebudowę ulicy Polnej oraz Kolejowej w Lidzbarku Warmińskim w formule ZiW	112 360,93	112 360,93
8.	600	60016	6050	Budowa drogi przy ul. Wybickiego w Lidzbarku Warmińskim, dz. nr 5-24/10 oraz 5-137/9	10 000,00	0,00
9.	600	60016	6050	Modernizacja/remont drogi wewnętrznej położonej przy ul. Astronomów, działka nr 42, obręb 3 Lidzbark Warmiński	15 000,00	15 000,00
10.	600	60016	6050	Budowa nowych dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą na potrzeby zabudowy mieszkaniowej przy ul. Warmińskiej, Mazurskiej i Spacerowej w Lidzbarku Warmińskim	36 000,00	31 000,00
11.	600	60016	6050	Poprawa jakości życia mieszkańców dawnych terenów PPGR poprzez rozwój infrastruktury drogowej przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim w formule ZiW	30 000,00	28 000,00
12.	700	70005	6050	Modernizacja budynku komunalnego przy ul. Kopernika w Lidzbarku Warmińskim (budynek handlowo-usługowy oznaczony nr ewid.257/3) - Remont budynku komunalnego (wymiana instalacji elektrycznej, wymiana stolarki, montaż instalacji sanitarnej, remont ścian wewnętrznych oraz wykonanie elewacji budynku)	80 000,00	65 317,67
13.	700	70007	6050	Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Dąbrowskiego 9 w Lidzbarku Warmińskim	10 000,00	0,00
14.	700	70095	6050	Sporządzenie planów i dokumentacji technicznej	15 000,00	0,00
15.	710	71035	6057 6059	Historia i piękno - ogrody Biskupa Ignacego Krasickiego. Renowacja cmentarza komunalnego w Lidzbarku Warmińskim	1 535 759,19	1 367 225,09
16.	750	75023	6060	Wykup pojazdu z leasingu RENAULT TALISMAN	12 130,00	12 130,00
17.	750	75023	6057	Zakup i dostawa serwera	50 430,00	50 430,00
18.	801	80101	6050	Zwiększenie potencjału edukacyjno-opiekuńczego w Lidzbarku Warmińskim	10 000,00	0,00
19.	801	80101	6050	Doposażenie placu zabaw oraz kącika ekologicznego przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym przy ul. Polnej w Lidzbarku Warmińskim	15 000,00	0,00
20.	801	80101	6050	Budowa ogrodzenia przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym przy ul. Polnej w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	20 000,00
21.	801	80101	6050	Rozbudowa szkolnego radiowęzła w Szkole Podstawowej nr 3 w Lidzbarku Warmińskim	15 000,00	11 909,79
22.	801	80101	6060	Wyposażenie wiaty edukacyjnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lidzbarku Warmińskim	10 000,00	5 169,00
23.	801	80101	6050	Modernizacja Szkoły Podstawowej Nr 1 w Lidzbarku Warmińskim (termomodernizacja budynków i hali sportowej)	65 652,00	65 592,00
24.	801	80101	6050	Przystosowanie obiektu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego ul. Polna 36 w Lidzbarku Warmińskim do aktualnych przepisów ppoż.	22 140,00	22 140,00

25.	851	85195	6057 6059	Budowa pawilonu zdrowia wraz z pozostałą infrastrukturą uzdrowiskową w Lidzbarku Warmińskim	7 623 691,24	7 608 439,64
26.	851	85195	6050	Uzupełnienie strefy uzdrowiskowej poprzez budowę obiektów sportowo-rehabilitacyjnych w Lidzbarku Warmińskim wraz z infrastrukturą towarzyszącą	50 000,00	29 000,00
27.	852	85219	6050	Termomodernizacja budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej położonego przy ul. Akacyjowej 7 w Lidzbarku Warmińskim w formule ZiW	25 000,00	12 000,00
28.	900	90001	6050	Budowa infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW	530 940,00	530 940,00
29.	900	90001	6050	Odwodnienie budynku OAZ przy ul. Konstytucji 3-go Maja 14A/16A w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	0,00
30.	900	90002	6050	Dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy ul. Grabowskiego w Lidzbarku Warmińskim	36 900,00	36 850,00
31.	900	90002	6050	Budowa wiaty śmietnikowej wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Poniatowskiego w Lidzbarku Warmińskim, obręb 6, działka nr 36	100 000,00	0,00
32.	900	90002	6050	Budowa wiaty śmietnikowej wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Warmińskiej w Lidzbarku Warmińskim,	62 200,00	0,00
33.	900	90002	6050	Zakup wraz z dostawą stacji na elektroodpady	20 000,00	19 124,49
34.	900	90002	6050	Dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy ul. Słonecznej w Lidzbarku Warmińskim	40 900,00	40 726,12
35.	900	90002	6050	Wiaty śmietnikowe w obrębie ul. Majowej i Dąbrowskiego w Lidzbarku Warmińskim	6 320,00	6 319,28
36.	900	90002	6050	Obudowa śmietnika przy ul. Legionów 1G w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	0,00
37.	900	90005	6050	Dostawa i montaż tablicy informacyjnej w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze	16 054,00	16 054,00
38.	900	90008	6057 6059	Ochrona różnorodności biologicznej przy rzece Łynie w Lidzbarku Warmińskim etap II	1 483 023,10	1 172 724,06
39.	900	90015	6050	Dostawa i montaż lampy oświetlenia ulicznego przy ul. Kopernika w Lidzbarku Warmiński	27 100,00	26 211,60
40.	900	90015	6050	Dostawa i montaż lamp solarnych oświetlenia przy ul. Polnej w Lidzbarku Warmińskim	4 500,00	4 368,33
41.	900	90095	6050	Zakup i dostawa wiaty rekreacyjnej	19 500,00	15 200,00
42.	900	90095	6050	Budowa parkingu przy ul. Świętochowskiego w Lidzbarku Warmińskim	84 000,00	0,00
43.	900	90095	6050	Przygotowanie terenu pod jednostkę technologiczną "ITK POINT" w Lidzbarku Warmińskim	10 000,00	8 866,86
44.	900	90095	6050	Modernizacja balustrady wzdłuż rzeki Łyny przy ul. Zamkowej w Lidzbarku Warmińskim	60 000,00	57 810,00
45.	900	90095	6050	Utwardzenie drogi wewnętrznej oraz miejsc parkingowych z azurowych prefabrykowanych płyt żelbetonowych przy ul. Lipowej 11/13, Lipowa 23, Lipowa 25 w Lidzbarku Warmińskim	10 500,00	10 320,65
46.	900	90095	6050	Zakup sprzętu do utrzymania porządku	40 000,00	40 000,00
47.	900	90095	6050	Zakup i dostawa wyposażenia małej infrastruktury: leżaki stałe, ławki, wymiana koszy na śmieci	20 000,00	13 450,69

48.	900	90095	6050	Budowa Kłastry Energii dla Miasta Lidzbark Warmiński	10 000,00	8 610,00
49.	900	90095	6050	Modernizacja parkingu przy ul. Legionów 1A w Lidzbarku Warmińskim, obręb 6, działka 52/11	36 000,00	35 055,00
50.	921	92120	6050	Remont Kapliczki św. Katarzyny przy ul. Bartoszyckiej w Lidzbarku Warmińskim	10 000,00	0,00
51.	921	92195	6050	Renowacja wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej schodów zewnętrznych Oranżerii - pałacu letniego Biskupa Ignacego Krasickiego w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	15 000,00
52.	926	92601	6050	Budowa "Zielonego Parku" - teren rekreacyjny etap IV	20 000,00	20 000,00
53.	926	92695	6060	Doposażenia placu zabaw przy ul. Astronomów 19 w Lidzbarku Warmińskim	15 000,00	11 146,47
54.	926	92695	6050	Doposażenie placu zabaw przy ul. Konarskiego w Lidzbarku Warmińskim.	20 000,00	15 682,39
POZOSTAŁE WYDATKI MAJĄTKOWE					1 037 500,00	148 850,00
1.	754	75405	6170	Komenda Powiatowa Policji - wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	15 000,00	15 000,00
2.	851	85111	6220W	Szpital ogólny - Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	75 000,00	0,00
3.	851	85195	6030W	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	72 500,00	72 500,00
4.	900	90005	6230W	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu - Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych - wymiana źródła ciepła	100 000,00	60 000,00
5.	900	90005	6230W	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu - Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych - związane z realizacją programu „Ciepłe mieszkanie”	775 000,00	1 350,00
OGÓŁEM WYDATKI MAJĄTKOWE					35 921 913,64	32 266 768,46

INFORMACJA O ZOBOWIĄZANIACH W ZAKRESIE POŻYCZEK, KREDYTÓW, WYEMITOWANYCH OBLIGACJI ORAZ UDZIELONYCH PORĘCZEŃ INNYM PODMIOTOM

1. Zaciągnięte kredyty:

- kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 826 252,00 zł; spłacono w wysokości 649 132,00 zł. Pozostało do spłaty 177 120,00 zł.
- kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 8 252 400,00 zł; spłacono w wysokości 5 894 600,00 zł. Pozostało do spłaty 2 357 800,00 zł.
- kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 6 085 742,00 zł; spłacono w wysokości 4 348 000,00 zł. Pozostało do spłaty 1 737 742,00 zł.
- kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 5 719 974,00 zł; spłacono w wysokości 3 679 200,00 zł. Pozostało do spłaty 2 040 774,00 zł.

- e) budowa „Term Warmińskich” – 4 749 000,00 zł; spłacono w wysokości 3 200 000,00 zł. Pozostało do spłaty 1 549 000,00 zł.
- f) pokrycie deficytu – 5 950 000,00 zł; spłacono w wysokości 2 100 000,00 zł. Pozostało do spłaty 3 450 000,00 zł.
- g) pokrycie deficytu – 5 000 000,00 zł; spłacono w wysokości 2 000 000,00 zł. Pozostało do spłaty 3 000 000,00 zł.
- h) pokrycie deficytu – 10 000 000,00 zł; spłacono w wysokości 2 100 000,00 zł. Pozostało do spłaty 7 900 000,00 zł.
- i) spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów – 3 000 000,00 zł; spłacono 300 000,00 zł. Pozostało do spłaty 2 700 000,00 zł.

2. Obligacje komunalne:

- a) pokrycie deficytu – wyemitowane obligacje w wysokości 4 000 000,00 zł. Pozostało do spłaty 4 000 000,00 zł.
- b) pokrycie deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w wysokości 5 000 000,00 zł. Pozostało do spłaty 5 000 000,00 zł

Stan zadłużenia z tytułu zaciągniętych kredytów i obligacji komunalnych na dzień 31.12.2023 r. wynosi 33 912 436,00 zł.

3. Poręczenia:

Udzielone poręczenia na dzień 31.12.2023 r. dla Warmińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Lidzbarku Warmińskim wynoszą 3 530 637,84 zł.

REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ

1. W zakresie zarządzania i gospodarowania infrastrukturą miejską:

1) drogową i transportową:

- a) współpraca z podmiotami, którym Miasto zleciło realizację zadań w zakresie utrzymania dróg wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną,
- b) uzgadnianie budowy i modernizacji sieci dróg miejskich oraz ich realizacja,
- c) koordynowanie działań w zakresie organizacji ruchu w mieście, oznakowania ulic i placów,
- d) opiniowanie planów przestrzennych i dokumentacji dotyczącej oświetlenia ulic, placów,
- e) utrzymywanie urządzeń infrastruktury komunikacyjnej.

2) ciepłowniczą i energetyczną:

- a) współpraca z przedsiębiorstwem energetyki ciepłej i elektrycznej,
- b) uzgadnianie planów zaopatrzenia Miasta w energię elektryczną, gazową i ciepłą.

3) wodociągową i kanalizacyjną:

- a) współpraca z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji,
- b) koordynacja działań w zakresie zaopatrzenia Miasta w wodę, odprowadzania i oczyszczania ścieków sanitarnych oraz w planowaniu inwestycji,
- c) nadzór nad utrzymaniem sieci kanalizacji deszczowej, ciekami powierzchniowymi oraz lokalnymi systemami kanalizacyjnymi.

4) koordynacja działań z zakresu „dostępności”.

2. W zakresie zamówień publicznych:

- 1) podejmowanie czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych, a w szczególności:
 - a) sporządzanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) proponowanie trybu udzielania zamówień,
 - c) zamieszczanie ogłoszeń o zamówieniach,
 - d) udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ,
 - e) prowadzenie korespondencji z uczestnikami postępowań.
- 2) dokumentowanie czynności związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- 3) przygotowanie umów w sprawach zamówień publicznych,
- 4) prowadzenie wymaganej sprawozdawczości.

3. W zakresie funkcjonowania targowisk:

- 1) współpraca z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji,
- 2) opiniowanie lokalizacji targowisk,
- 3) wydawanie opinii o możliwości lokalizacji obiektów handlowych.

4. W zakresie cmentarzy i chowania zmarłych:

- 1) współpraca z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. - Administratorem,
- 2) koordynowanie i współpraca ze służbami odpowiedzialnymi za utrzymanie cmentarzy komunalnych, grobów, miejsc pamięci narodowej i pomników,
- 3) opracowywanie projektów uchwał w zakresie opłat na cmentarzach komunalnych,
- 4) racjonalne gospodarowanie środkami pieniężnymi przyznawanymi przez Wojewodę na utrzymanie grobów na cmentarzu wojennym.

5. W zakresie utrzymania czystości i porządku w Mieście:

- 1) tworzenie niezbędnych warunków do realizacji zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w Mieście,
- 2) przygotowanie projektu regulaminu określającego szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w Mieście i uzgodnienie jego zapisów z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym,
- 3) przyjęcie do realizacji i przestrzeganie postanowień uchwalonego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta,
- 4) przygotowanie danych do zawarcia umów związanych z utrzymaniem czystości na terenach publicznych będących własnością Miasta oraz letnim i zimowym utrzymaniu dróg Miasta,
- 5) nadzór nad wykonywanymi usługami związanymi z utrzymaniem czystości terenów publicznych i dróg będących własnością Miasta oraz ich rozliczanie,
- 6) udostępnianie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego informacji o:
 - a) podmiotach odbierających odpady komunalne,
 - b) osiągniętych poziomach recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów biodegradowalnych,
 - c) punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - d) adresach firm zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) organizacja zbiórki i transport zwłok bezdomnych zwierząt,
- 8) określenie i podanie do publicznej wiadomości wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 9) organizacja zbiórki przeterminowanych leków, zużytych baterii, mebli i odpadów wielkogabarytowych, w zakresie wskazanym w przepisach prawa,

- 10) przeprowadzenie kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy w zakresie zgodności wykonywanej działalności z udzielonych zezwoleniem na podstawie wydanego przez Burmistrza upoważnienia lub upoważnienie do kontroli innego organu administracji i nadzór nad realizacją postanowień pokontrolnych,
- 11) prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej,
- 12) prowadzenie ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej,
- 13) opiniowanie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

6. W zakresie gospodarowania odpadami:

- 1) ewidencjonowanie kopii wydanych pozwoleń na wytwarzanie odpadów (wydanych przez Starostę),
- 2) realizacja zadań w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, a w szczególności:
 - a) zapewnienia objęcia wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych,
 - b) zapewnienia warunków funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych aby było możliwe:
 - ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - wydzielenie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych,
 - osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych,
 - c) zapewnienie budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami instalacji i urządzeń do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych albo zapewnienie warunków do budowy, utrzymania i eksploatacji instalacji i urządzeń do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych przez przedsiębiorców,
 - d) zapewnienie warunków ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania,
- 3) ewidencjonowanie informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami,
- 4) ewidencjonowanie kopii decyzji Wojewody i Starosty zezwalających:
 - a) na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania i odzysku odpadów,
 - b) na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów,
 - c) w zakresie odmowy lub cofnięcia zezwolenia.

7. W zakresie ochrony środowiska:

- 1) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących potencjalnie lub zawsze znacząco oddziaływać na środowisko,
- 2) przeprowadzanie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco wpływać na środowisko,
- 3) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska,
- 4) prowadzenie spraw z zakresu programów – „Czyste Powietrze”, „Ciepłe Mieszkanie” i „Dotacje z budżetu Gminy do wymiany źródła ciepła”.

8. W zakresie zakupu preferencyjnego węgla kamiennego dla gospodarstw domowych:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu programu,
- 2) koordynacja działań w zakresie sprzedaży węgla.

9. W zakresie gospodarki mieszkaniowej:

- 1) sporządzanie wykazu nazwisk osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego z zasobów komunalnych,
- 2) współpraca i uczestnictwo w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej dotyczących przydziału, wykwaterowania, lub zamiany lokali mieszkalnych,
- 3) przygotowywanie skierowań do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych lub zamian lokali,
- 4) prowadzenie ewidencji podań dotyczących spraw mieszkaniowych,
- 5) współpraca z zakresem gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do realizacji ABK sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim, m.in. zatwierdzanie projektów planów remontowych oraz kontrola ich realizacji,
- 6) reprezentowanie Miasta we wspólnotach mieszkaniowych zgodnie z wystawionymi pełnomocnictwami,
- 7) prowadzenie ewidencji i rejestrów niezbędnych w gospodarce mieszkaniowej,
- 8) prowadzenie Bazy zamiany mieszkań,
- 9) przygotowywanie protokołów oraz skierowań na zamianę lokali,
- 10) prowadzenie ewidencji podań dotyczących spraw mieszkaniowych,
- 11) uczestnictwo w eksmisjach prowadzonych wraz z komornikiem,
- 12) udział w odbiorach prac remontowych wykonywanych w gminnym zasobie mieszkaniowym,
- 13) nadzór merytoryczny i kontrola z zakresu zarządzania gminnym zasobem mieszkaniowym przekazanym w zarząd.

1. Stan zadłużenia na 31.12.2023 r.

Należność główna – 2 233 611,00 zł.

Odsetki – 1 537 654,91 zł.

Ściągalności w poszczególnych latach z uwzględnieniem opłat za czynsz i media wyniosła: w 2023 r. – 96%

2. Program Realizacji Świadczeń Wzajemnych

Program działa od września 2015 roku.

W 2023 roku odpracowano zadłużenie w wysokości 55 140,00 zł.

Ogółem dłużników z zaległościami z tytułu czynszów, kosztów windyacji i odsetek - 135 osób.

Z zaległościami z tytułu czynszów i mediów - 122 osób.

Z zaległościami z tytułu odsetek i kosztów windyacji - 13 osób.

3. W zasobach Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński znajduje się:

a) 509 lokali komunalnych,

b) 100 lokali socjalnych.

Od dnia 01.01.2023 roku do 31.12.2023 r. obowiązywała stawka za czynsz w wysokości 5,48 zł za 1 m² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

4. W 2023 roku przydzielono:

- 1) 5 lokali komunalnych, co udokumentowano podpisaniem umów na czas nieoznaczony,
- 2) 2 lokale socjalne, co udokumentowano podpisaniem umów na czas oznaczony.

5. W 2023 roku listy osób oczekujących na przydział lokalu przedstawiały się następująco:

Rok 2023	NAJEM LOKALU NA CZAS NIEOZNACZONY		NAJEM LOKALU SOCJALNEGO	
	LICZBA OSÓB		LICZBA OSÓB	
	I PÓŁROCZE	36	I PÓŁROCZE	32
	II PÓŁROCZE	4	II PÓŁROCZE	67

6. Programy realizowane w celu poprawy zarządzania mieniem komunalnym:

a) Baza zamiany mieszkań.

Do Bazy zostało złożonych ogółem 12 wniosków.

b) Program Realizacji Świadczeń Wzajemnych.

c) Program oddłużeniowy - do wszystkich najemców zalegających z opłatami czynszowymi zostały wysłane informacje, że po spłacie zadłużenia podstawowego istnieje możliwość umorzenia odsetek powstałych przy zadłużeniu.

REFERAT INWESTYCYJNY

Inwestycje realizowane i zakończone w 2023 roku:

1. Budowa infrastruktury wodno-kanalizacyjnej ul. Olsztyńskiej i ul. Warmińskiej z modernizacją SUW Dąbrowskiego.

Planowana kwota - 9 147 639,94 zł. Wykonano - 9 147 639,94 zł.

Inwestycja została zrealizowana z dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 9 147 639,94 zł tj. 94,44 % wartości inwestycji, realizowana w latach 2022-2023. Inwestycja polegała na wykonaniu przyłączy oraz części sieci wodno - kanalizacji w ul. Olsztyńskiej, wykonaniu sieci wodno-kanalizacyjnych w części nowo budowanej ul. Warmińskiej oraz istniejącej części ul. Warmińskiej sieci kanalizacji sanitarnej oraz w ul. Grabowskiego sieci kanalizacji deszczowej. W ramach inwestycji zrealizowano również modernizację Stacji Uzdatniania Wody (SUW) przy ul. Dąbrowskiego. Inwestycja została zrealizowana.

2. Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński - etap II.

Planowana kwota - 7 382 852,46 zł. Wykonano - 5 739 639,84 zł.

Inwestycja zrealizowana z dofinansowaniem w ramach programu RPO Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Zadanie polegało na poprawie zrównoważonej mobilności mieszkańców miasta Lidzbark Warmiński oraz odwiedzających je turystów poprzez rozbudowę bezpłatnej komunikacji zbiorowej na terenie Lidzbarka Warmińskiego. W ramach projektu zrealizowano następujący zakres rzeczowy: zakup 2 autobusów elektrycznych oraz zakup stacji ładowania pojazdów, budowę ciągu pieszo-rowerowego wraz z oświetleniem, oraz

budowę 2 zjazdów, wymianę 176 szt. opraw oświetleniowych wraz z systemem sterowania oświetleniem, budowę 13 szt. wiat z zintegrowanym systemem o odjazdach, wykonanie 20 szt. malowania poziomego przejść dla pieszych, zakup aplikacji informacji pasażerskiej.

3. Modernizacja infrastruktury drogowej poprzez przebudowę ulic miejskich: Grabowskiego, Kolejowej i Kanałowej w Lidzbarku Warmińskim w formule ZiW.

Planowana kwota - 4 092 920,44 zł. Wykonano - 4 067 403,44 zł.

Inwestycja zrealizowana z dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 4 740 500,00 zł tj. 70,67 % inwestycji, realizowana w latach 2022-2024. Dnia 5 maja 2022 r. zostały podpisane umowy z wykonawcami robót. Przedmiotem inwestycji były roboty budowlane polegające na wykonaniu w systemie „zaprojektuj i wybuduj” (czyli łącznie z dokumentacją projektową) przebudowy ulic miejskich w podziale na 3 części. Zakres zamówienia obejmował przebudowę trzech ulic (Grabowskiego, Kolejowej i Kanałowej) wraz z infrastrukturą drogową, a w szczególności: wykonanie dokumentacji projektowej, przebudowę ulic poprzez wykonanie nowej konstrukcji jezdni, wykonanie elementów organizacji i bezpieczeństwa ruchu, budowę parkingu, ronda, chodników i ciągów pieszo-rowerowych, budowę kanalizacji deszczowej, sieci wodno-kanalizacyjnej, oświetlenia ulicznego, przebudowę kolizji infrastruktury podziemnej, przystanku autobusowego, przejść dla pieszych, wykonanie nasadzeń oraz wycinkę drzew. Zakończenie robót zostało zgłoszone i przyjęte bez zastrzeżeń w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego.

4. Budowa nowej drogi łączącej ul. Dąbrowskiego z ul. Kolejową wraz z przebudową infrastruktury technicznej.

Planowana kwota - 1 650 000,34 zł. Wykonano - 1 572 849,68 zł.

Inwestycja została zrealizowana z dofinansowania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 510 000,00 zł. Zadanie polegało na budowie drogi łączącej ul. Dąbrowskiego z ul. Kolejową w Lidzbarku Warmińskim wraz z przebudową infrastruktury technicznej, w szczególności obejmowało: wykonanie dokumentacji projektowej, przebudowę oraz budowę chodników, budowę ciągów pieszo-rowerowych, budowę i przebudowę zjazdów, wykonanie elementów stałej organizacji ruchu, wykonanie elementów uspokojenia ruchu, budowę kanalizacji deszczowej, przebudowę sieci wodociągowych, przebudowę i budowę oświetlenia ulicznego, wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją. Początek drogi znajduje się na skrzyżowaniu (rondzie) ul. Dąbrowskiego z ul. Olsztyńską (DW 511), zaś koniec na skrzyżowaniu z ul. Kolejową i Spółdzielców.

W ramach inwestycji wykonano jezdnię drogi o nawierzchni asfaltowej, natomiast ciąg pieszo-rowerowy i zjazdy z nawierzchni z kostki betonowej grubości. 8 cm.

Długość drogi – 202 mb. Powierzchnia drogi - 2175 m².

Zjazdy - 7 szt.

Chodnik – kostka brukowa - 634 m².

Oświetlenie uliczne - 6 szt. latarni.

5. Modernizacja/remont drogi wewnętrznej położonej przy ul. Astronomów, działka nr 42, obręb 3 Lidzbark Warmiński.

Planowana kwota - 15 000,00 zł. Wykonano - 15 000,00 zł.

W ramach zadania dostarczono kruszywo drogowe o wartości 15 000,00 zł brutto. Prace remontowe zostały wykonane siłami własnymi tj. przez pracowników Referatu Transportu i Infrastruktury Urzędu Miejskiego.

6. Modernizacja budynku komunalnego przy ul. Kopernika w Lidzbarku Warmińskim (budynek handlowo-usługowy oznaczony nr ewid. 257/3) - Remont budynku komunalnego (wymiana instalacji elektrycznej, wymiana stolarki, montaż instalacji sanitarnej, remont ścian wewnętrznych oraz wykonanie elewacji budynku).

Planowana kwota - 80 0000,00 zł. Wykonano - 65 317,67 zł.

Inwestycja zrealizowana. Wykonano przebudowę budynku komunalnego przy ul. Kopernika 2a adaptując go na punkt informacji turystycznej. Wykonano nowe ścianki działowe, wymieniono stolarkę otworową wewnętrzną i zewnętrzną. Docieplono ściany zewnętrzne i stropodach. Wykonano instalacje wewnętrzne, ułożono nowe podłogi. Ściany w łazience wykończono glazurą. Wykonano prace elewacyjne.

7. Historia i piękno - ogrody Biskupa Ignacego Krasickiego. Renowacja cmentarza komunalnego w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 1 535 759,19 zł. Wykonano - 1 367 225,09 zł.

Inwestycja zrealizowana z dofinansowaniem w ramach programu RPO Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w kwocie 1 050 800,08 zł tj. 52,78 % wartości inwestycji, realizowana w latach 2021-2023. Zrealizowane zadanie polegało na zachowaniu dziedzictwa kulturowego związanego z samym cmentarzem jak i zabytkami występującymi na jego terenie.

W ramach zadania wykonano:

- konserwację i renowację kapliczek drogi krzyżowej,
- konserwację i renowację Groty i Piety,
- konserwację i renowację Golgoty,
- konserwację i renowację nagrobków,
- konserwację i renowację muru i bramy cmentarnej,
- roboty z zakresu branży drogowej dotyczące ścieżek cmentarza,
- wykonanie schodów na szczyt Golgoty,
- gospodarka istniejąca szatą roślinną,
- wykonano nowe nasadzenia.

Powyższe roboty wykonano pod nadzorem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz miały na celu jak najwierniej nawiązać do historycznych ogrodów biskupa Ignacego Krasickiego.

Inwestycja została zrealizowana.

8. Zakup i dostawa serwera

Planowana kwota - 50 430,00 zł. Wykonano - 50 430,00 zł.

W ramach zadania zakupiono Serwera PowerEdge R6525 zgodne z umową nr OR.273.90.2023 realizowaną w projekcie „Cyfrowa Gmina”.

Umowa o powierzenie grantu o numerze 3882/2/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

9. Budowa ogrodzenia przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym przy ul. Polnej w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 20 000,00 zł. Wykonano - 20 000,00 zł.

Inwestycja wykonana. Zakres robót obejmował: dostawę, wykonanie wraz z montażem ok. 87,0 mb (łącznie z bramą przesuwą i furtką) metalowego ogrodzenia z paneli, wykonanego z ocynku galwanicznego pomalowanego proszkowo wraz ze słupkami, w tym montaż bramy przesuwnej oraz furtki.

10. Rozbudowa szkolnego radiowęzła w Szkole Podstawowej nr 3 w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 15 000,00 zł. Wykonano - 11 909,79 zł.

W ramach zadania realizowanego ze środków własnych wykonano montaż szkolnego radiowęzła w Szkole Podstawowej nr 3 w Lidzbarku Warmińskim. Szkolny radiowęzeł ułatwi komunikację w przypadku wystąpienia sytuacji wyjątkowych oraz ułatwi nagłośnienie imprez cyklicznych jak rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego. Zadanie zostało zrealizowane.

11. Wyposażenie wiaty edukacyjnej przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 10 000,00 zł. Wykonano - 5 169,00 zł.

W ramach zadania realizowanego ze środków własnych doposażono istniejącą wiatę edukacyjną w koło wiedzy wraz z tablicą o tematyce przyrodniczej zapewniającą rozwój oraz rozrywkę uczniom Zespołu Szkolno-Przedszkolnego. Zadanie zostało zrealizowane.

12. Modernizacja Szkoły Podstawowej Nr 1 w Lidzbarku Warmińskim (termomodernizacja budynków i hali sportowej).

Planowana kwota - 65 652,00 zł. Wykonano - 65 592,00 zł.

W ramach niniejszego zadania realizowanego ze środków własnych wykonano dokumentację projektową termomodernizacji Szkoły Podstawowej nr 1 w Lidzbarku Warmińskim. Niniejsza dokumentacja przewiduje termomodernizację szkoły wraz z utworzeniem oddziału żłobkowego, zwiększeniu oddziału przedszkolnego o dodatkową salę oraz modernizację terenu zielonego wraz z bieżnią.

13. Przystosowanie obiektu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego ul. Polna 36 w Lidzbarku Warmińskim do aktualnych przepisów ppoż.

Planowana kwota - 22 140,00 zł. Wykonano - 22 140,00 zł.

W ramach niniejszego zadania realizowanego ze środków własnych wykonano ekspertyzę ppoż., zgodnie z którą Zespół Szkolno-Przedszkolny przy ul. Polnej 36 w Lidzbarku Warmińskim zostanie przystosowany do aktualnych przepisów ppoż.

14. Budowa pawilonu zdrowia wraz z pozostałą infrastrukturą uzdrowiskową w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 7 623 691,24 zł. Wykonano - 7 608 439,64 zł.

Inwestycja zrealizowana z dofinansowaniem w ramach programu RPO Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w kwocie 10 874 948,37 zł.

Zadanie polegało na budowie budynku użyteczności publicznej, Pawilonu zdrowia wraz z instalacjami wewnętrznymi oraz wykonanie w ramach pozostałej infrastruktury uzdrowskiej układu promenad a także towarzyszącej im podziemnej infrastruktury uzbrojenia. W zakresie inwestycji jest także budowa układu kinezyterapii aktywnej w postaci rowerowego toru wysiłkowego, montaż ławek, koszy wzdłuż promenad a także infokiosku oraz przebudowa zbiornika na wody opadowe tzw. Żabiego Stawu wraz z budową ścieżek terenoterapii wokół zbiornika.

15. Dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy ul. Grabowskiego w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 36 900,00 zł. Wykonano - 36 850,00 zł.

Zadanie polegało na dostawie i montażu fabrycznie nowej, nieużywanej, wolnej od wad osłonie śmietnikowej o konstrukcji stalowej, o wymiarach: długość: 7,0 m, szerokość: 5,0 m i ścianach osłonowych wykonanych z kształtowników systemowych i blach stalowych ocynkowanych, oklejonych elastycznymi płytkami elewacyjnymi imitującymi cegłę.

16. Zakup wraz z dostawą stacji na elektroodpady.

Planowana kwota - 20 000,00 zł. Wykonano - 19 124,49 zł.

W ramach zadania zrealizowano:

- a) dostawę stacji do zbiórki elektroodpadów – wersja standard dwustronna, bez montażu, wraz z kosztem dostawy,
 - b) projekt i wydruk kompletu plakatów (2 szt.),
 - c) wykonanie personalizacji (nazwa, logo) – dwie strony,
- Dane techniczne stacji do zbiórki elektroodpadów:

- 1) materiał: stal ocynkowana 3 mm, malowana proszkowo, odporna na warunki atmosferyczne oraz pokryta powłoką antygraffiti,
- 2) 2 gabloty ze szkłem bezpiecznym po obu stronach gabloty na plakaty informacyjne, powierzchnie edukacyjne lub reklamowe,
- 3) zamknięcie na klucz z zamkiem dwustopniowym,
- 4) montaż za pomocą śrub kotwiczących na fundamencie betonowym,
- 5) pojemność pojemników na odpady – 7 x 30 l każdy, materiał: stal ocynkowana, polietylenowe zabezpieczenie przez wyciekami i stłuczeniem,
- 6) wymiary stacji: głębokość: 30 cm, wysokość konstrukcji od podłoża: 42 cm, wysokość gabloty: 106,5 cm, szerokość gabloty: 99,9 cm, wysokość pikogramów: 24 cm, waga: 160 kg, wrzuty do stacji umieszczone są na wysokości 160-170 cm.

17. Dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy ul. Słonecznej w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 40 900,00 zł. Wykonano - 40 726,12 zł.

Zadanie polegało na dostawie i montażu fabrycznie nowej, nieużywanej, wolnej od wad osłonie śmietnikowej o konstrukcji stalowej, o wymiarach: długość: 7,0 m, szerokość: 5,0 m i ścianach osłonowych wykonanych z kształtowników systemowych i blach stalowych ocynkowanych, oklejonych elastycznymi płytkami elewacyjnymi imitującymi cegłę.

18. Wiaty śmietnikowe w obrębie ul. Majowej i Dąbrowskiego w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 6 320,00 zł. Wykonano - 6 319,28 zł.

W ramach zadania wykonano osłonę śmietnikową przy ul. Dąbrowskiego (działka nr 5 obręb 6) o konstrukcji drewnianej, typu panel ogrodzeniowy wraz z utwardzeniem terenu płytą chodnikową o wymiarach 50 x 50 cm.

19. Dostawa i montaż tablicy informacyjnej w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze.

Planowana kwota - 16 054,00 zł. Wykonano - 16 054,00 zł.

W ramach zadania zrealizowano:

- 1) Dostawę tablicy informacyjnej 96 x 96 cm wraz z programem sterującym, wyświetlacz LED FULL COLOR RGB pixel 5 mm. Tablica informacyjna z automatyczną regulacją jasności, łącznością WiFi i obudową odporną na warunki atmosferyczne. Wyświetlacz z możliwością umieszczania grafik i video,
- 2) Montaż tablicy na stelażu - konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo,
- 3) Wykonanie instalacji elektrycznej do zasilania tablicy informacyjnej na zewnątrz Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim,
- 4) Wdrożenie systemowe programu i obsługi tablicy informacyjnej,
- 5) Wykonanie dokumentacji pomiarowej instalacji.

20. Ochrona różnorodności biologicznej przy rzece Łynie w Lidzbarku Warmińskim etap II.

Planowana kwota - 1 483 023,10 zł. Wykonano - 1 172 724,06 zł.

Inwestycja została zrealizowana z dofinansowaniem w ramach programu RPO Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w kwocie 2 989 684,70 zł. Przedmiotem inwestycji była ochrona bioróżnorodności przy rzece Łynie w Lidzbarku Warmińskim. W ramach inwestycji powstały ciągi pieszo-rowerowe o łącznej długości 1790 mb i szerokości 2,3-3,0 m. Na trasie ciągu wykonano schody terenowe. Na przedłużeniu ul. Kwiatowej wykonano dojazd długości 73 m i szerokości 5,0 m.

Wykonano oświetlenie: lampy parkowe 70 szt. oraz ustawiono kamery monitoringu.

W ramach inwestycji zakupiono i ustawiono: 10 szt. ławek z oparciami, 10 ławek bez oparc. 15 szt. koszy na śmieci, 2 wiaty o konstrukcji drewnianej służących do rekreacji wodnej oraz jedną wiatę na toaletę przenośną i 4 szt. tablic edukacyjnych.

W zakresie projektu usunięto gatunki inwazyjne, dokonano nasadzeń gatunków zgodnych z siedliskiem, montażu monitoringu oraz ustawiono obiekty małej architektury.

21. Dostawa i montaż lamp oświetlenia ulicznego przy ul. Kopernika w Lidzbarku Warmiński.

Planowana kwota - 27 100,00 zł. Wykonano - 26 211,60 zł.

W ramach zadania została opracowana dokumentacja projektowa oraz wykonano przyłącze oświetlenia ulicznego, ustawiono słup oświetleniowy z wysięgnikiem rurowym dwuramiennym, oraz zamontowano oprawy oświetleniowe typu LED – 2 szt. Wartość robót montażowych: 23 136,60 zł brutto, wartość dokumentacji: 3 075,00 zł brutto.

22. Dostawa i montaż lamp solarnych oświetlenia przy ul. Polnej w Lidzbarku Warmiński.

Planowana kwota - 4 500,00 zł. Wykonano - 4 368,33 zł.

Zadanie w trakcie realizacji. W 2023 r. została wykonana dokumentacja projektowa o wartości: 4.305,00 zł brutto. Realizację zadania przewidziano na 2024 r.

23. Zakup i dostawa wiaty rekreacyjnej.

Planowana kwota - 19 500,00 zł. Wykonano - 15 200,00 zł.

Inwestycja zrealizowana. Zadanie polegało na dostawie na miejsce montażu, tj. bulwar nad rzeką Łyną w Lidzbarku Warmińskim oraz montaż altany (wiaty rekreacyjnej) wykonanej z drewna suszonego, sosnowego, w rozmiarze 5x5 m - szerokie słupy nośne w rozmiarze 13 x13 cm, wykonane ze specjalnego drewna klejonego, Wiaty w kolorze teak, pokryta gontem w kolorze bordo, wyposażona w meble (stoły + ławki).

24. Przygotowanie terenu pod jednostkę technologiczną „ITK POINT” w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 10 000,00 zł. Wykonano - 8 866,86 zł.

Zadanie polegało na przygotowaniu terenu pod jednostkę technologiczną „ITK POINT” w Lidzbarku Warmińskim, poprzez zmianę przebiegu ogrodzenia przy Szkole Podstawowej nr 4 oraz wykonanie zasilania elektrycznego .

25. Zakup i dostawa wyposażenia małej infrastruktury: leżaki stałe, ławki, wymiana koszy na śmieci.

Planowana kwota - 20 000,00 zł. Wykonano - 13 450,69 zł.

W ramach inwestycji zakupiono leżaki betonowe parkowe z listwami drewnianymi.

26. Budowa Kłastera Energii dla Miasta Lidzbark Warmiński.

Planowana kwota - 10 000,00 zł. Wykonano - 8 610,00 zł.

W ramach inwestycji podpisano umowę, która obejmowała przygotowanie wniosku i niezbędnych załączników w trakcie procesu aplikacyjnego w ramach działania B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne w działaniu A.3: Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE w ramach KPO.

27. Modernizacja parkingu przy ul. Legionów 1 A w Lidzbarku Warmińskim, obręb 6, działka 52/11.

Planowana kwota - 36 000,00 zł. Wykonano - 35 055,00 zł.

Zadanie polega na modernizacji parkingu przy ul. Legionów 1A. Zakres robót budowlanych obejmuje: frezowanie istniejącej nawierzchni, wykonanie nakładki, oczyszczenie i skropienie, regulacja istniejącego zaworu. Dnia 8.12.2023 r. została podpisana umowa na realizację przedmiotowych robót.

28. Doposażenia placu zabaw przy ul. Astronomów 19 w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 15 000,00 zł. Wykonano - 11 146,47 zł.

W ramach zadania została sporządzona mapa do celów projektowych oraz projekt zagospodarowania terenu 1 417,50 złotych brutto. Ponadto doposażono plac zabaw o huśtawkę typu mama i dziecko o wartości: 9 728,97 zł.

29. Doposażenie placu zabaw przy ul. Konarskiego w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 20 000,00 zł. Wykonano - 15 682,39 zł.

W ramach zadania została sporządzona mapa do celów projektowych oraz projekt zagospodarowania terenu za 1 417,50 złotych brutto. Ponadto doposażono plac zabaw o karuzelę oraz stolik do gry w szachy o łącznej wartości: 14 264,89 zł brutto.

Inwestycje rozpoczęte i realizowane w 2024:

1. Modernizacja infrastruktury drogowej poprzez przebudowę ulicy Polnej oraz Kolejowej w Lidzbarku Warmińskim w formule ZiW.

Planowana kwota - 112 360,93 zł. Wykonano - 112 360,93 zł.

Inwestycja realizowana jest z dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 1 985 500,00 zł. Dnia 05 czerwca 2023 r. została podpisana umowa z wykonawcą robót. Zadanie realizowane jest w formule „zaprojektuj i wybuduj”, a zakres rzeczowy obejmuje: Budowa chodnika wzdłuż drogi powiatowej (ulica Polna) polegająca na wykonaniu nowej nawierzchni chodnika i połączenia z istniejącym chodnikiem wraz z ustawieniem krawężników wtopionych na przejściu dla pieszych. Na drodze gminnej wewnętrznej łączącej ulicę Polną z ulicą Słoneczną w ramach przebudowy przewiduje się wymianę istniejącej nawierzchni jezdni, chodnika i parkingu na kostkę betonową oraz przełożenie istniejącego chodnika na działce nr 145/8. Zamierzenie ma również na celu wymianę istniejących opraw oświetlenia drogi wewnętrznej ulicy Polnej na energooszczędne LED (12 szt. opraw). Przebudowa ulicy Kolejowej polega na wykonaniu nowej warstwy ścieralnej drogi przy postoju taksówek oraz na przebudowaniu zatok postojowych przy postoju taksówek z kostki granitowej. Przebudowa drogi dla pieszych z płyt betonowych od ul. Kolejowej w kierunku dworca wraz z wykonaniem przejścia dla pieszych i połączenia z istniejącym chodnikiem. Wykonanie wiaty przystankowej o wymiarach 1,5 x 4,2 m. W ramach inwestycji należy wykonać kanalizację deszczową oraz zapewnić wymianę słupów i opraw oświetlenia ulicy Kolejowej na energooszczędne LED (5 szt. słupów wraz z oprawami). Zamierzenie zakłada budowę automatycznej toalety publicznej dwuosobowej przy postoju taksówek wraz z przyłączem do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektrycznej oraz usunięcie ewentualnych kolizji infrastruktury podziemnej.

2. Budowa nowych dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą na potrzeby zabudowy mieszkaniowej przy ul. Warmińskiej, Mazurskiej i Spacerowej w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 36 000,00 zł. Wykonano - 31 000,00 zł.

Inwestycja realizowana jest z dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 6 000 000,00 zł. Przedmiotem inwestycji jest realizacja projektu pn.: „Budowa nowych dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą na potrzeby zabudowy mieszkaniowej przy ul.: Warmińskiej, Mazurskiej i Spacerowej w Lidzbarku Warmińskim”. Całe zamierzenie inwestycyjne obejmuje 5 zadań tj.:

- 1) Zadanie nr 1 – ulica Warmińska,
- 2) Zadanie nr 2 – ulica Mazurska ,
- 3) Zadanie nr 3 – ulica Spacerowa,

- 4) Zadanie nr 4 – ulica Grabowskiego,
- 5) Zadanie nr 5 – ulica Wybickiego.

Główny zakres zadania nr 1 (ulica Warmińska) obejmuje:

Branża drogowa:

- wykonanie nowej jezdni wzdłuż działek przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
- wykonanie zjazdów do działek przylegających do nowo budowanej jezdni;
- wykonanie chodnika wzdłuż nowo budowanej jezdni;
- wykonanie ścieżki rowerowej wzdłuż nowo budowanej jezdni;
- wykonanie muru oporowego na wjeździe przy nowo budowanej jezdni;
- wykonanie schodów prowadzących do nowo budowanej jezdni;
- wykonanie regulacji wjazdów i wpustów ulicznych;
- wykonanie elementów organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- wykonanie oznakowania pionowego oraz poziomego;

Branża elektryczna:

- wykonanie oświetlenia wraz z infrastrukturą techniczną;

Branża teletechniczna:

- wykonanie kanału technologicznego wzdłuż nowo budowanej jezdni;

Zieleń:

- wykonanie zieleni.

Główny zakres zadania nr 2 (ulica Mazurska) obejmuje:

Branża drogowa:

- wykonanie nowej jezdni wzdłuż działek przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
- wykonanie chodnika wzdłuż nowo budowanej jezdni, zaniżonego w miejscach zjazdów na działki budowlane;
- wykonanie mini ronda oraz ciągu pieszo-jezdnego;
- wykonanie regulacji wjazdów i wpustów ulicznych;
- wykonanie elementów organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- wykonanie oznakowania pionowego oraz poziomego;

Branża elektryczna:

- wykonanie oświetlenia ulicznego;

Branża sanitarna:

- wykonanie fragmentu sieci kanalizacji deszczowej;
- wykonanie odwodnienia nawierzchni poprzez montaż wpustów, studzienek ściekowych oraz przykanalików odprowadzających wodę do sieci kanalizacji deszczowej.

Główny zakres zadania nr 3 (ulica Spacerowa) obejmuje:

Branża drogowa:

- wykonanie nowej jezdni wzdłuż działek przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
- wykonanie chodnika wzdłuż nowo budowanej jezdni, zaniżonego w miejscach zjazdów na działki budowlane;
- wykonanie regulacji wjazdów i wpustów ulicznych;
- wykonanie elementów organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- wykonanie oznakowania pionowego oraz poziomego;

Branża elektryczna:

- wykonanie oświetlenia ulicznego;

Branża sanitarna:

- wykonanie fragmentu sieci kanalizacji deszczowej,
- wykonanie odwodnienia nawierzchni poprzez montaż wpustów, studzienek ściekowych oraz przykanalików odprowadzających wodę do sieci kanalizacji deszczowej.

Główny zakres zadania nr 4 (ulica Grabowskiego) obejmuje:

- uzupełnienie infrastruktury drogowej, poprzez wykonanie nowej nawierzchni w części ul. Grabowskiego;
- wykonanie utwardzonej nawierzchni zapewniającej dojazd do istniejących garaży przy ul. Grabowskiego;
- wykonanie nowej nawierzchni istniejącego parkingu;
- wykonanie oznakowania parkingu.

W ramach zadania nr 5 (ulica Wybickiego) należy wykonać nową nawierzchnię ul. Wybickiego w Lidzbarku Warmińskim.

Przedmiot zamówienia dotyczy odcinka ulicy Wybickiego należącego do sieci dróg dojazdowych na terenie zespołu domów jednorodzinnych w Lidzbarku Warmińskim.

3. Poprawa jakości życia mieszkańców dawnych terenów PPGR poprzez rozwój infrastruktury drogowej przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim w formule ZIW.

Planowana kwota - 30 000,00 zł. Wykonano - 28 000,00 zł.

Inwestycja realizowana jest z dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 5 000 000,00 zł.

W ramach niniejszego zadania wykonano Program Funkcjonalno-Użytkowy. Zadanie polegać będzie na przedłużeniu ul. Astronomów wraz z niezbędną infrastrukturą drogową przy istniejących garażach.

4. Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Dąbrowskiego 9 w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 10 000,00 zł. Wykonano - 0,00 zł.

Inwestycja realizowana jest z dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład w wysokości 600 000,00 zł tj. 97,96 % przewidywanej wartości inwestycji. W ramach inwestycji planowana jest m.in. wymiana węzła ciepłego zgodnie z wymogami technicznymi oraz jego montaż, wymiana istniejącej instalacji ciepłej, wykonanie niezbędnych prac budowlanych. Przedmiotowy budynek jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 2011 roku w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem.

5. Uzupełnienie strefy uzdrowiskowej poprzez budowę obiektów sportowo-rehabilitacyjnych w Lidzbarku Warmińskim wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

Planowana kwota - 50 000,00 zł. Wykonano - 29 000,00 zł.

Inwestycja otrzymała dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 5 000 000,00 zł. W ramach zadania wykonano Program Funkcjonalno – Użytkowy, który obejmuje zakres rzeczowy:

- a) trzech modułowych obiektów kubaturowych – budynków przeznaczonych do zakwaterowania użytkowników (sportowców, kuracjuszy), zapewniając możliwość odbywania turnusów zdrowotno- rehabilitacyjnych. W każdym z obiektów należy zlokalizować pomieszczenie sali rehabilitacyjno-sportowej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 50 % całkowitej powierzchni użytkowej,
- b) budynku technicznego – powiązanego technologicznie i funkcjonalnie z pozostałymi obiektami. W budynku technicznym zlokalizować węzeł cieplny, pomieszczenie na odpady oraz pomieszczenie gospodarcze,
- c) boiska do siatkówki plażowej,
- d) ścieżek spacerowo-rowerowych, wzdłuż których będą zlokalizowane urządzenia siłowni zewnętrznej – urządzenia sportowo rehabilitacyjne,
- e) utwardzonych ciągów pieszo jezdnych, z miejscami postojowymi dla samochodów osobowych, w tym dla osób niepełnosprawnych,
- f) uzbrojenia terenu w postaci instalacji i przyłączy elektrycznych, sanitarnych, wodnych, ciepłowniczych,
- g) małej architektury w postaci ławek parkowych, koszy na odpady, stojaków na rowery.

6. Termomodernizacja budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej położonego przy ul. Akacjowej 7 w Lidzbarku Warmińskim w formule ZiW.

Planowana kwota - 25 000,00 zł. Wykonano - 12 000,00 zł.

Inwestycja jest realizowana w ramach dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 2 000 000,00 zł tj. 89,69 % wartości inwestycji. Inwestycja przewiduje docieplenie budynku oraz wymianę niezbędnych instalacji wewnętrznych. W ramach zadania została podpisana umowa na wykonania audytu energetycznego dla niniejszego zadania. Termin wykonania audytu to 29.02.2024 r. W ramach niniejszego zadania zostanie również zlecone wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego.

7. Budowa infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW.

Planowana kwota - 530 940,00 zł. Wykonano - 530 940,00 zł.

Inwestycja jest realizowana w ramach dofinansowania Rządowego Funduszu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości 9 974 822,15 zł tj. 95 % wartości inwestycji. W ramach niniejszej inwestycji zostaną wykonane sieć kanalizacji sanitarnej, sieć wodociągowa oraz sieć kanalizacji deszczowej wraz z zbiornikiem retencyjnym na potrzeby uzbrojenia terenów pod budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne oraz usługowe. Podpisano umowę z Wykonawcą, której termin realizacji jest przewidziany na 27.02.2025 r.

8. Modernizacja balustrady wzdłuż rzeki Łyny przy ul. Zamkowej w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 50 000,00 zł. Wykonano - 0,00 zł

Zadanie polega na wykonaniu balustrady wzdłuż rzeki Łyny przy ul. Zamkowej w Lidzbarku Warmińskim, o łącznej długości 135 m.

9. Remont Kapliczki św. Katarzyny przy ul. Bartoszyckiej w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 10 000,00 zł. Wykonano - 0,00 zł.

Inwestycja jest realizowana w ramach dofinansowania Rządowego Funduszu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości 600 000,00 zł.

W ramach niniejszej inwestycji zrealizowano dokumentację projektową remontu Kapliczki św. Katarzyny przy ul. Bartoszyckiej w Lidzbarku Warmińskim. W ramach zadania zostaną odrestaurowane mury, dach oraz stolarka drzwiowa i okienna kapliczki.

10. Renowacja wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej schodów zewnętrznych Oranżerii - pałacu letniego Biskupa Ignacego Krasickiego w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota - 20 000,00 zł. Wykonano - 15 000,00 zł.

Inwestycja jest realizowana w ramach dofinansowania Rządowego Funduszu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości 500 000,00 zł.

Zadanie polega na wykonaniu prac budowlanych obejmujących remont kaskadowych schodów wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej, odnową tynków i nawierzchni. Dodatkowo wykonane zostaną prace remontowe na instalacji wodnej zasilającej kaskadę i fontannę wraz z wymianą zużytych elementów. Dnia 7.12.2023 r. została podpisana umowa na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania.

REFERAT TRANSPORTU I INFRASTRUKTURY

I. KOMUNIKACJA MIEJSKA

Drugi rok działalności regularnej komunikacji miejskiej w Lidzbarku Warmińskim to przede wszystkim rozbudowa taboru o dwa kolejne autobusy elektryczne marki Yutong. Rozbudowa komunikacji miejskiej znacząco przyczyniła się do ograniczenia głównych problemów, a w szczególności:

- poprawa poziomu bezpieczeństwa przemieszczania się dzieci i młodzieży do placówek oświatowych oraz mieszkańców i turystów do ośrodków rekreacyjnych,
- lepszy poziom skomunikowania kluczowych lokalizacji na terenie miasta Lidzbark Warmiński.

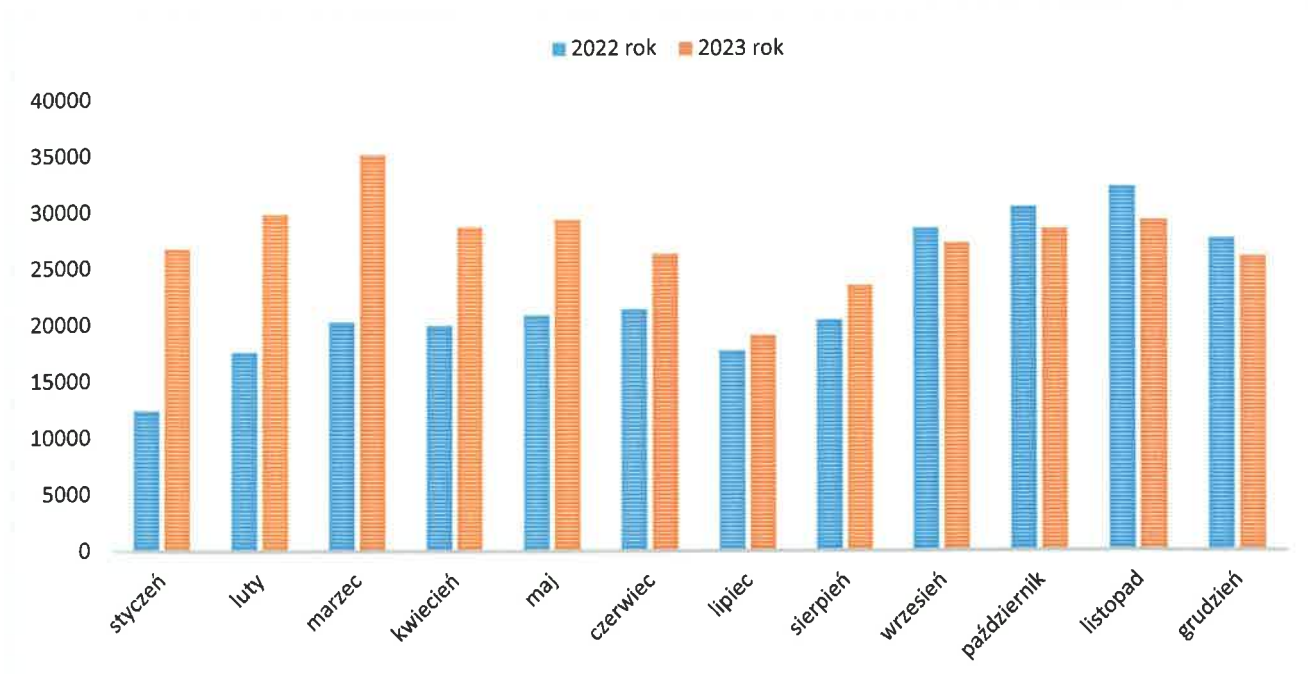
W zakresie planowanego kształtu transportu publicznego przyjęto następujące założenia:

- w dniach roboczych – zapewnienie dogodnego dojazdu do miejsc pracy, szkół, ośrodków zdrowia, ośrodków handlu, budynków administracyjnych oraz cmentarzy,
- w dniach wolnych od pracy – zapewnienie dogodnego dojazdu do ośrodków rekreacyjnych (kąpielisko, termy, łąźnie, dom zdrojowy), ośrodków handlu oraz kościołów i cmentarzy komunalnych.

W celu lepszego skomunikowania kluczowych lokalizacji na terenie miasta wprowadzono zmiany w liniach komunikacyjnych, a w szczególności: uruchomiono nowe połączenia pozwalające na skomunikowanie osiedla Astronomów z osiedlem Zydłag i ulicą Bartoszycką, utworzono nowe połączenia ulic Bema / Ornecka z Uzdrowiskiem oraz nowe połączenia osiedla Zydłag z Pasażem Warmińskim i Uzdrowiskiem.

Ogólna liczba wozokilometrów w 2023 roku wyniosła 138 423,37 , tj. wzrost w stosunku do 2022 roku o około 2%.

Popularność komunikacji miejskiej w Lidzbarku Warmińskim można zmierzyć stale rosnącą liczbą pasażerów. Rok 2023 przyniósł wzrost liczby przewiezionych pasażerów, w stosunku do 2022 roku, o około 13%.



W celu zapewnienia pasażerom komunikacji miejskiej odpowiedniego komfortu oczekiwania na przyjazd autobusu oraz z uwagi na ochronę pasażerów przed niekorzystnym wpływem zmiennych warunków atmosferycznych w ramach Projektu „Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński – etap II, zbudowano 13 wiat przystankowych. Każda z wiat została wyposażona w:

- panele PV do zasilania przystanku wraz z magazynem energii. Zasilenie z paneli pozwala na oświetlenie wnętrza wiaty przystankowej, podświetlenie tablicy z rozkładem jazdy oraz podświetlenie kasety z nazwą przystanku. Dodatkowo oświetlenie wyposażone jest w czujniki zmierzchu i ruchu.

II. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

- 1) Czynności związane z przeprowadzeniem odbioru – dostawa dwóch autobusów elektrycznych Yutong. Zadanie realizowane w ramach Projektu Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński – etap II.
- 2) Czynności związane z uruchomieniem oraz przeprowadzeniem czynności odbiorowych stacji ładowania autobusów elektrycznych. Zadanie realizowane w ramach Projektu Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński – etap II.
- 3) Realizacja zadania pn.: „Budowa wiat przystankowych w ramach Projektu Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński” – etap II.
- 4) Realizacja zadania pn.: „Modernizacja infrastruktury drogowej poprzez przebudowę ulicy Polnej oraz ulicy Kolejowej w Lidzbarku Warmińskim”. Zadanie dofinansowane ze środków Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – edycja 3PGR.

III. ROBOTY PUBLICZNE

W celu wykonania zadań własnych zrealizowano:

- 1) Zadania związane z utrzymaniem zieleni na terenach będących własnością Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński zakupiono sprzęt do pielęgnacji i koszenia terenów zielonych. Wartość inwestycji wyniosła 40.000,00 zł brutto.

W ramach zadania wykonano: koszenie, odchwaszczanie terenów zielonych, wykonywanie nasadzeń, przycinanie gałęzi drzew i krzewów w ciągach pieszo-rowerowych, inne prace pielęgnacyjne – porządkowe.

- 2) Zadania związane z utrzymaniem, remontem i budową chodników, parkingów, miejsc postojowych – podpisano umowy na dostawy materiałów budowlanych na łączną kwotę 73.660,00 zł brutto oraz umowę na wynajem sprzętu budowlanego na łączną kwotę wynoszącą 44.880,00 zł brutto.

W ramach zadania wykonano siłami własnymi w szczególności: remont budynku przeznaczonego na punkt informacji turystycznej, naprawę schodów przy ul. Świętochowskiego i Olsztyńskiej 1, utwardzono ażurami parkingi w ulicach: Spółdzielców, Lipowej, Legionów, Kromera, Kopernika, Orła Białego, Poniatowskiego, wykonano bieżące naprawy wiat śmietnikowych, udzielono pomocy przy organizacji imprez miejskich, wykonano renowację małej architektury miejskiej, punktowe naprawy dróg miejskich oraz utwardzanie dróg miejskich, malowanie znaków poziomych na terenach miejskich.

IV. INFRASTRUKTURA

1. W zakresie zarządzania i obsługi pomieszczeń budynku zrewitalizowanego byłego dworca kolejowego – ścisła współpraca z Lidzbarskim Domem Kultury.
2. W zakresie funkcjonowania obiektu tężni solankowych – ścisła współpraca z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim oraz z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji.
3. W zakresie koordynacji prac związanych z bieżącym utrzymaniem czystości obiektów infrastruktury przystankowej – ścisła współpraca z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim oraz współpraca ze służbami odpowiedzialnymi za zimowe utrzymanie dróg i infrastruktury przystankowej.
4. Bieżąca kontrola działalności Operatora komunikacji miejskiej, w tym w szczególności prawidłowości obsługi linii i tras komunikacyjnych, punktualności i utrzymani ustalonych standardów.
5. Bieżąca kontrola funkcjonowania stacji ładowania autobusów elektrycznych, poziomu zużycia i prawidłowości działania.

PLANOWANIE PRZESTRZENNE

W zakresie podjętych uchwał dotyczących planowania przestrzennego:

- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 2023-06-28 podjęła Uchwałę Nr LXX/528/2023 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów Miasta Lidzbark Warmiński (3 tereny położone przy ul. Kościuszki, ul. Krzywej, ul. Leśnej),

- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 2023-10-25 podjęła Uchwałę Nr LXXV/562/2023 w sprawie uchwalenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów Miasta Lidzbark Warmiński położonych przy ul. Dąbrowskiego i ul. Mazurskiej (2 tereny),
- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 2023-11-29 podjęła Uchwałę Nr LXXVIII/581/2023 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych przy ul. Olsztyńskiej, Wiejskiej, ul. Dąbrowskiego, ul. Słowackiego w Lidzbarku Warmińskim (4 tereny).

REFERAT ORGANIZACYJNY I SPRAW OBYWATELSKICH

Sprawozdanie z działalności w 2023 roku na stanowisku obsługi dowodów osobistych

- przyjęto 1318 wniosków o wydanie dowodu osobistego,
- wydano 1249 sztuk blankietów dowodów osobistych,
- dostosowano miejsce pracy do wprowadzenia nowych rozwiązań technologicznych do obsługi dowodów osobistych,
- wykonywano zlecenia i usuwano niezgodności w rejestrze PESEL osób składających wnioski o wydanie dowodu osobistego,
- udzielono odpowiedzi na 22 wnioski o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi dla wnioskodawców publicznych i prywatnych,
- aktualizowano spis osób zmarłych w 2023 roku z zachowaniem kategorii archiwizacji i porządkowaniem archiwalnych wniosków w kopertach dowodowych.

Sprawozdanie z realizacji zadań za 2023 r. ewidencja ludności

1.Realizacja obowiązku meldunkowego:

Zameldowanie ogółem na 31.12.2023 r. - 14.277 w tym:

zameldowanie na pobyt stały: 14.064,

zameldowanie na pobyt czasowy: 213.

Urodzenia (osoby zameldowane): 61

Zgony(osoby, które były zameldowane): 158

Czynności materialno-techniczne na podstawie przyjętych w tutejszym Urzędzie druków meldunkowych od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Zameldowanie na pobyt stały - 338, w tym 0 cudzoziemców;

Zameldowanie na pobyt czasowy – 141, w tym 21 cudzoziemców (Bangladesz, Gruzja, Liban, Litwa, Rosja, Rumunia, Ukraina);

Wymeldowanie z pobytu stałego - 121;

Wymeldowanie z pobytu czasowego – 12, w tym 6 cudzoziemców (Ukraina);

Zgłoszenie wyjazdu za granicę – 21, w tym: na stałe – 2 i na czasowo: 19;

Zgłoszenie powrotu z zagranicy – 13, w tym 1 cudzoziemiec (Bułgaria);

Usuwanie niezgodności w danych rejestru PESEL po każdej czynności: zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu za granicę, zgłoszenia powrotu z zagranicy.

2. Zaświadczenia dotyczące spraw meldunkowych (na wniosek) – 299.

3. Wydawanie formularzy wielojęzycznych do zaświadczeń o zameldowaniu (na wniosek) – 26.

4. Postępowania o wymeldowanie – 7 w tym:

Zakończone (wydane decyzje) – 3 w tym:

decyzje umarzające postępowanie – 2,
decyzje o wymeldowaniu - 1.

Niezakończone – 4.

5. Udostępnianie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL - 221, w tym:

Rejestr mieszkańców: 67.
Rejestr PESEL: 154.

Złożono 232 wnioski (221 udostępnienia w 2023 r.; 4 wnioski bez rozpoznania; 2 rezygnacje z udostępnienia; 2 postanowienia o odmowie udostępnienia; 2 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania; 1 zawiadomienie o braku figurowania)

6. Nadawanie/zmiana numeru PESEL cudzoziemcy – 57, w tym:

- nadanie numeru PESEL (podatek): 5,
- nadanie numeru PESEL (profil zaufany): 5,
- nadanie numeru PESEL (Ukraina): 21,
- powrót z Ukrainy: 8,
- zmiany danych/usuwanie niezgodności: 18.

7. Zastrzeganie/cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL – 71, w tym:

- zastrzeżenie: 66,
- cofnięcie: 5.

8. Rejestr wyborców

Decyzje – 0, w tym:

Decyzje o wpisaniu do rejestru wyborców – 0

Wpisani do rejestru wyborców – 26, w tym:

Z2A – 24,
Z2B – 0,
Z2C – 2.

Wykreśleni z rejestru wyborców 154 w tym:

R41 – 40,
R42 – 112,
R43 – 2.

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej:

Liczba przyjętych wniosków : 239, z czego:

- założenie działalności: 20,
- zmiana danych: 85,
- zawieszenie działalności: 60,
- wznowienie działalności: 27,
- zakończenie działalności: 46,
- zakończenie wraz ze zmianą : 1.

Wydano 3 zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydano w ilości 34, z czego:

- 11 zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 14 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży,
- 6 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży,
- 3 zezwolenia zmieniono ze względu na zmianę treści decyzji,
- wygaszono 29 zezwoleń.

Przewozy wykonywane taksówką:

- wydano: 1 nową licencję,
- wygaszono : 8 licencji,
- wymieniono ze względu na zmianę danych zawartych w licencji: 2,
- przeprowadzono 1 kontrolę przedsiębiorców w zakresie spełniania wymogów będących podstawą do wydania zezwolenia na wykonywanie transportu drogowego osób taksówką.

Przeprowadzono 2 kontrole prawidłowości wykonania zadania publicznego przez zleceńobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński.

Przeprowadzono 3 kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

Wydano 1 decyzję odnośnie przeprowadzenia imprezy masowej.

KOMÓRKA DS. ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY LUDNOŚCI, INSPEKTORA OCHRONY DANYCH ORAZ PEŁNOMOCNIKA DS. INFORMACJI NIEJAWNYCH

W przedmiocie zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa oraz ochrony ludności w roku 2023 został stworzony „Kalendarzowy Plan Działania w zakresie Ochrony Ludności i Zarządzania Kryzysowego na terenie miasta Lidzbark Warmiński w roku 2023”, zwanego dalej planem. Plan określa zasady postępowania oraz procedury według których należy przeprowadzać działania w nim ujęte, dokonano sprawdzenia i weryfikacji gotowości do działania i reagowania pracownika funkcyjnego ZK. W roku 2023 sporządzony został nowy Plan Zarządzania Kryzysowego uwzględniający w pełni wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego oraz aktualizacja członków oraz zastępstw Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, opracowano także inwentaryzację według stanu na dzień 30 listopada 2023 roku magazynu ze sprzętem OC.

W 2023 roku prace Komórki Zarządzania Kryzysowego zintensyfikowane były w kierunku pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Kontynuowano współpracę z punktami zakwaterowania zbiorowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego znajdującymi się na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński. Od początku trwania konfliktu zbrojnego na Ukrainie przyjęto i zweryfikowano ponad 235 wniosków o zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na obszarze gminy miejskiej Lidzbark Warmiński. Tego typu pomocą objęto łącznie około 300 osób. Wartość udzielonej na ten cel dotacji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego wyniosła około 900 tys. zł. Ponadto koordynowano zgłoszenia nieplanowego pobytu w miejscu zakwaterowania zbiorowego pomagając osobom spoza sytemu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego uzyskać możliwość pobytu na terenie gminy miejskiej. Podejmowane były działania bieżące, doraźne polegające na wielojęzycznym informowaniu o miejscach pracy, placówkach szkolnych i przedszkolnych, możliwości uzyskania pomocy finansowej, prawnej bądź rzeczowej.

Ponadto dokonano weryfikacji syren alarmowych ujętych w sieci radiowej na terenie Gminy Miejskiej. W dniach 17 - 26 maja 2023 r. odbyło się ćwiczenie RENEGADE/SAREX 23 organizowane przez dowództwo Operacyjne Sił Zbrojnych, w którym wykorzystywany był sygnał alarmowy dotyczący zagrożeń uderzeniami z powietrza. W dniach od 13 do 30 listopada 2023 roku przeprowadzone było ogólnopolskie, wieloszczeblowe ćwiczenie aplikacyjne z epizodem praktycznym pk. „LIBERO 2023”. W ćwiczeniu uczestniczyło: Rządowe Centrum Bezpieczeństwa (RCB) wspólnie z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministerstwo Obrony Narodowej, Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej oraz wszystkie urzędy wojewódzkie, powiatowe i gminne. Tu także głównym celem było sprawdzenie systemu ostrzegania i alarmowania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza, jednakże bez włączania sygnału syreny alarmowej. Wszelkie przyjęte w harmonogramie ćwiczeń założenia i cele zostały w pełni wykonane, a współpraca i koordynacja działań pomiędzy urzędami, strażami, inspekcjami, służbami była na bardzo wysokim poziomie.

Sporządzono Plan wydawania i dystrybucji preparatów ze stabilnym jodem w przypadku wystąpienia zdarzenia radiacyjnego na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński, w którym określono procedurę dystrybucji wraz z podziałem na punkty/miejsca dystrybucji.

W przedmiocie Ochrony Danych Osobowych w roku 2023 w Urzędzie Miejskim w Lidzbarku Warmińskim w ramach wykonywanych obowiązków ciążących na IOD w związku z RODO nowo przyjęte osoby zostały przeszkolone w zakresie przepisów dotyczących ochrony danych. Dokonane zostały aktualizacje dokumentacji. Przeprowadzony został audyt dotyczący weryfikacji logowania i zmiany haseł systemowych. Praca Inspektora Ochrony Danych z uwagi na liczne regulacje prawne oraz zmiany prawa sektorowego opiera się na procesie ciągłych szkoleń i doskonalenia procesów pracy, wyuczenia nowych nawyków pracowników Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim w przedmiocie tematyki ochrony danych.

W zakresie prac Pełnomocnika ds. Informacji Niejawnych dokonano bieżących szkoleń osób, które z racji przydzielonych obowiązków będą miały dostęp do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”. Sprawdzono dokumentację niejawną pod kątem jej archiwizacji. Sporządzony został również audyt w zakresie tematyki: bezpieczeństwo osobowe, uprawnienia do dostępu do IN przetwarzanych w systemie, pod kątem:

- czy wszyscy użytkownicy systemu TI posiadają ważne zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony IN zgodnie z art. 19 UOIN?

- czy administrator systemu i inspektor BTI odbyli specjalistyczne szkolenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego, zgodnie z art. 52 ust. 4 UOIN?
- czy przed dopuszczeniem do pracy w systemie TI użytkownicy odbyli szkolenie w zakresie zasad bezpiecznego funkcjonowania systemu oraz praktycznego stosowania procedur bezpiecznej eksploatacji?

URZĄD STANU CYWILNOGO

W 2023 r. w Urzędzie Stanu Cywilnego zarejestrowano 368 zdarzeń, w tym urodzeń - 51, małżeństw - 98 i zgonów - 219. Zrealizowano 1974 wnioski o wydanie odpisów aktów stanu cywilnego. Ponadto przeniesiono do rejestru stanu cywilnego 3336 aktów sporządzonych w księgach stanu cywilnego. Wydano 3891 odpisów aktów urodzenia, małżeństwa i zgonu. Wydano 53 zaświadczenia o stanie cywilnym, stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa i stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim osoba może zawrzeć małżeństwo za granicą. Przyjęto także 33 oświadczenia o uznaniu ojcostwa i o powrocie rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa. Sporządzono 1396 przypisków o zawarciu małżeństwa, rozwodzie, zgonie i urodzeniu oraz 431 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego. Sprostowano, uzupełniono i unieważniono 104 akty.

Wydano 5 pozytywnych decyzji o zmianie imienia i nazwiska. Decyzje w 4 przypadkach dotyczyły zmiany nazwiska, w 1 przypadku zmiany imienia.

W 2023 roku 27 par z Lidzbarka Warmińskiego obchodziło jubileusz 50-lecia pożycia małżeńskiego. Z tej okazji 28 października 2023 r. w odbyła się uroczystość wręczenia Medali za Długoletnie Pożycie Małżeńskie. W imieniu Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej medale wręczył Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego.

REFERAT PROMOCJI I WSPÓŁPRACY

I. Współpraca z organizacjami pozarządowymi.

W 2023 roku wnioski o dofinansowanie działalności złożyło 20 stowarzyszeń. Na ich wsparcie przeznaczono 380.000,00 zł.

1. 240.000,00 zł to środki przekazane na wsparcie realizacji zadania „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”. Skorzystało z nich 11 klubów i stowarzyszeń sportowych.

1. Stowarzyszenie PROGRES Akademia Piłkarska – 30.000,00 zł.
2. Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Kłobuk” Lidzbark Warmiński – 7.000,00 zł.
3. Moto Klub Lidzbark Warmiński – 18.000,00 zł.
4. Młodzieżowy Klub Sportowy „SWIM TEAM” – 8.000,00 zł.
5. Warmiński Auto-Moto Klub – 8.000,00 zł.
6. Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Warmia” – 14.000,00 zł.
7. Miejski Klub Sportowy „Polonia” – 120.000,00 zł.
8. Lidzbarski Klub Sportów Walki OLYMPIA – 6.000,00 zł.
9. Elite Fight Club – 5.000,00 zł.
10. Koło Strzeleckie Ligi Obrony Kraju WARMIK – 9.000,00 zł.
11. Lidzbarskie Stowarzyszenie Tenisa Ziemnego „SMECZ” – 4.000,00 zł.
12. Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Kłobuk” Lidzbark Warmiński sekcja zapasów – 11.000,00 zł.

2. 15.000,00 zł przekazano na wsparcie realizacji zadania „Działania w zakresie kulturalno-edukacyjnym wspierające rozwój zainteresowań społeczności lokalnej. Ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”.

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 3.500,00 zł,

Stowarzyszenie Kobiet „Miej Marzenia” – 3.500,00 zł,

Stowarzyszenie Varmia Cultura – 3.500,00 zł,

Stowarzyszenie Rozwinąć Skrzydła – 4.000,00 zł.

3. 20.000,00 zł przekazano na realizację zadań związanych z „Ochroną i promocją zdrowia”.

Stowarzyszenie Kobiet „Miej Marzenia” – 4.000,00 zł,

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 4.000,00 zł,

Stowarzyszenie Varmia Cultura – 4.000,00 zł.

4. 20.000,00 zł przekazano na „działania na rzecz osób w wieku emerytalnym”.

Stowarzyszenie Kobiet Miej Marzenia – 4.000,00 zł,

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 5.000,00 zł.

5. Na „wsparcie placówek (światlic) opiekuńczo-wychowawczych, socjoterapeutycznych i innych realizujących programy profilaktyczne oraz socjoterapeutyczne dla dzieci” przeznaczono 60.000,00 zł.

Caritas Archidiecezji Warmińskiej – 30.000,00 zł,

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 30.000,00 zł.

II. Organizacja wydarzeń miejskich.

Główne wydarzenia organizowane i współorganizowane przez Referat w 2023 r. to:

- obchody Święta Flagi i Konstytucji 3-go Maja,
- Bieg Kopernikowski,
- Półmaraton Ślimaka,
- Ultramaraton kolarski „Pierścień Tysiąca Jezior”,
- Lidzbarskie Wieczory Jazzowe,
- Dni Lidzbarka Warmińskiego,
- Varmia Musica Academia,
- obchody świąt państwowych,
- koncerty kameralne,
- wernisaże,
- Festiwal kultury myśliwskiej,
- Uroczyste otwarcie Pawilonu Zdrowia,
- Piknik Rodzinny Citaślow.

III. W ramach Referatu przygotowano pozytywne decyzje i obsłużono 27 wydarzenia pod patronatem Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego.

IV. Pracownicy Referatu uczestniczyli w pracach stowarzyszeń i szlaków do których należy Gmina Miejska, takich jak:

- Polska Krajowa Sieć Miast Citaślow,
- Stowarzyszenie Polskie Miasta Citaślow,
- Federacja Miast Napoleońskich,
- Lokalna Grupa Działania Warmiński Zakątek,
- Polskie Zamki Gotyckie,
- Dom Warmiński,

- Szlak Kopernikowski,
- Stowarzyszenie Uzdrowisk Warmii i Mazur.

V. W ramach Punktu Obsługi Inwestora realizowano m.in. następujące zadania:

- Organizacja spotkań „Śniadania Biznesowego”.
- Wprowadzenie ofert inwestycyjnych do systemu informacji publicznej GISON.
- Aktualizacja folderów inwestycyjnych, przygotowywanie ofert oraz promocja terenów inwestycyjnych na portalach branżowych i mediach.
- Organizacja bieżących spotkań z inwestorami, obsługa przed i po inwestycyjna.
- Udział w Kongresie Przyszłości w Olsztynie.
- Organizacja wyjazdu delegacji do miasta partnerskiego Wertle.

OŚRODEK AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ I WSPARCIA RODZINY

W OŚRODKU AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ REALIZOWANA JEST TRWAŁOŚĆ REZULTATU PROJEKTU :

- **„UTWORZENIE OŚRODKA AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ - AKTYWIZACJA OSÓB WYKLUCZONYCH LUB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM”**

Celem trwałości rezultatu projektu jest zaktywizowanie społeczne i zawodowe osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem. Grupą docelową są osoby zagrożone ryzykiem ubóstwa, wykluczeniem społecznym i zawodowym, w tym osoby bezrobotne. Rezultatem projektu jest wzrost motywacji do poszukiwania pracy, podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz aktywizacja zawodowa. Uczestnicy biorą udział w spotkaniach indywidualnych oraz grupowych z psychologiem. W trakcie warsztatów realizowana jest następująca tematyka: Warsztat motywujący do zmiany i wspierający proces pracy nad zmianą, który trwa 20 h na edycję, Warsztaty odkrywania własnego potencjału poprzez relację społeczne, który trwa 20 h na edycję. W kolejnym etapie trwania projektu uczestnicy biorą udział w indywidualnych spotkaniach z doradcą zawodowym jest to 3 h na 1 uczestnika. Następnie uczestnicy biorą udział w końcowym etapie projektu, w którym odbywają się szkolenia zawodowe tj. „Opiekun osób starszych”, celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do pracy w charakterze opiekuna osób chorych, starszych i niepełnosprawnych oraz umożliwienie zdobycia praktycznych umiejętności i podstawowej wiedzy o profesjonalnej opiece nad osobami starszymi. Szkolenie trwa 45 h na edycję i kończy się egzaminem ICVC kwalifikującym do zawodu.

W roku 2023 grupą docelową było 20 osób, które ukończyły szkolenie i przystępując do egzaminu, nabyły kwalifikacje zawodu „Opiekun do Osób Starszych”.

- **„KLUB WSPARCIA RODZINY”**

Celem projektu jest poprawa funkcjonowania rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poprzez zwiększenie dostępności do usług społecznych. Grupą docelową są osoby, które borykają się z wielokrotnymi problemami tj. trudności opiekuńczo-wychowawcze, występujące zaniedbania względem dzieci. Rezultatem projektu jest podniesienie umiejętności interpersonalnych i rodzicielskich uczestników, wzrost integracji rodzin, poprawa funkcjonowania rodzin. Uczestnicy korzystają z następujących ofert wsparcia: Poradnictwo specjalistyczne: Indywidualna diagnoza rodziny, Poradnictwo psychologiczne (na potrzebę uczestnika). W 2023 roku grupą docelową były 22 osoby, które skorzystały z pomocy specjalistycznej.

STRAŻ MIEJSKA

Straż Miejska w Lidzbarku Warmińskim realizowała w 2023 r. zadania dotyczące porządku publicznego na terenie Gminy Miejskiej Lidzbarka Warmińskiego na podstawie Ustawy o strażach gminnych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. Nr 123, poz. 779) tj. z dnia 24 października 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1383) tj. z dnia 10 maja 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 706). Straż wykonując zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego przeprowadziła łącznie w 2023 roku **1185** czynności interwencyjnych.

W związku z wykonywaniem swoich zadań straż współpracuje z Policją. Współpraca polega w szczególności na:

- stałej wymianie informacji o zagrożeniach występujących na określonym terenie w zakresie bezpieczeństwa ludzi i mienia, spokoju i porządku publicznego;
- koordynowaniu rozmieszczenia służb policyjnych i straży, z uwzględnieniem zagrożeń występujących na danym terenie;
- wspólnym prowadzeniu działań porządkowych w celu zapewnienia spokoju i porządku w miejscach zgromadzeń, imprez artystycznych, rozrywkowych i sportowych, a także w innych miejscach publicznych;
- wymianie informacji w zakresie obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych.

Ewidencja wyników działań Straży Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim w 2023 r.

Lp.	Rodzaje wykroczeń zawartych w:	Środki oddziaływania wychowawczego (art.41 kw)	Grzywna nałożona w drodze mandatu karnego		Wnioski do sądu	Inny sposób zakończenia czynności (np. odstąpienie od skierowania wniosku o ukaranie, przekazanie sprawy innym organom)	Razem
			Liczba	kwota			
1	Ustawie - Kodeks wykroczeń						
	a) wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	35					35
	b) wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym						
	c) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	30					30
	d) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji	242	7	700			249
	e) wykroczenia przeciwko osobie						

	f) wykroczenia przeciwko zdrowiu					
	g) wykroczenia przeciwko mieniu					
	h) wykroczenia przeciwko interesom konsumentów					
	i) wykroczenia przeciwko obyczajności publicznej	1	1	100		2
	j) wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	48	1	50		49
	k) szkoldnictwo leśne, polne i ogrodowe					
2	przepisach wprowadzających Kodeks pracy					
3	Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	18	4	400		22
4	Ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych					
5	Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie	44				44
6	Ustawie o ochronie zwierząt	32				32
7	Ustawie o odpadach	35	3	500		38
8	Ustawie – Prawo ochrony środowiska	36				36
9	Ustawie – Prawo o miarach					
10	Ustawie – Prawo wodne					
11	Ustawie o publicznym transporcie drogowym					
12	Ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami					
13	Ustawa o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt					
14	Ustawie o ochronie przyrody					
15	Ustawie o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji					
16	Ustawie o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych					

17	Ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym					
18	Ustawie o bateriach i akumulatorach					
19	Ustawie – kodeks wyborczy					
20	Aktach prawa miejscowego (przepisy porządkowe)	63				63
21	innych					
OGÓŁEM		584	16	1750		600

Lp.	Pozostałe wyniki działania	Liczba
1	Pojazdy unieruchomione przez zastosowania urządzenia do blokowania kół	
2	Wydane dyspozycje usunięcia pojazdów w tym	
	a) na podstawie art.50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	1
	b) na podstawie art.130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	
	- pojazdy usunięte z drogi	
	- zastosowanie procedury wynikającej z art. 130a ust. 2a	
3	Pojazdy odnalezione	
4	Osoby doprowadzone do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania	
5	Ujawnione przestępstwa	
6	Osoby ujęte i przekazane Policji	
7	Zabezpieczenie miejsc przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożonego takim zdarzeniem	
8	Chronione obiekty komunalne i urządzenia użyteczności publicznej	Stały nadzór
9	Konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych na potrzeby gminy	232
10	Kontrola osobista, przeglądanie zawartości podręcznych bagaży osoby	
11	Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, dotyczące:	
	a) zakłócenia porządku publicznego i spokoju	28
	b) zagrożenia w ruchu drogowym	39
	c) ochrona środowiska i gospodarki odpadami	40
	d) zagrożenia życia i zdrowia	
	e) zagrożeń pożarowych (katastrofy)	
	f) awarii technicznych	
	g) zwierząt	35
	Pozostałe zgłoszenia	
	OGÓŁEM	375

Współpraca straży gminnych (miejskich) z Policją		
Lp.	Rodzaj współpracy	Krótką informacją dotyczącą współpracy
1	Patrole mieszane - liczba wspólnych patroli w roku	
2	Szkolenia - liczba i rodzaj szkoleń	
3	Akcje prewencyjne, - liczba zaangażowanych strażników i liczba akcji	„ZNICZ”, „PIESZY” „BEZPIECZNA DROGA DO SZKOŁY” Liczba strażników 3
4	Inne wspólne inicjatywy	„ORKIESTRA ŚWIATECZNEJ POMOCY” , ” BEZPIECZEŃSTWO NAD WODĄ”, „BEZPIECZNE WAKACJE” „BEZPIECZNA DROGA DO SZKOŁY”

MONITORING MIEJSKI

Składane wnioski o zabezpieczenie nagrań z systemu monitoringu :

1. Policja – 36 wniosków,
2. Straż Graniczna – 2 wnioski,
3. Mieszkańcy – 5 wniosków.

INTERWENCJE ODNOTOWANE W REJESTRZE CZYNNOŚCI OBSERWOWANIA I REJESTROWANIA ZDARZEŃ W MIEJSCACH PUBLICZNYCH ZA POMOCĄ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH (KAMERY).

Porządek w miejscach publicznych, spożywanie alkoholu, komunikacyjne, awarie oświetlenia, inne porządkowe, spalanie śmieci, telefony od mieszkańców – 167 interwencji.

Przy zastosowaniu PIĘCIU mobilnych kamer IP umożliwiających obserwowanie miejsc nie objętych kamerami stacjonarnymi, stała kontrola wiat śmietnikowych na terenie miasta, oraz miejsc wymagających kontroli monitoringiem.

Podsumowując, Straż Miejska w Lidzbarku Warmińskim przeprowadziła w 2023 roku 1185 czynności interwencyjnych.

MIEJSKA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii

Cel 1. Podniesienie wiedzy społeczeństwa z zakresu problematyki alkoholowej.

Zadanie 1. Organizowanie i dofinansowanie realizacji prowadzonych na terenie szkół profesjonalnych programów profilaktycznych, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne:

1.1.1. „Debata” - 7 realizacji, został zrealizowany.

Koszt zadania – 5 950,00 zł. W programie uczestniczyło 119 uczniów klas szkół podstawowych. Program „ODLOT” - 7 realizacji, został zrealizowany.

Koszt zadania – 6 800,00 zł. W programie uczestniczyło 168 uczniów klas szkół ponadpodstawowych.

1.1.2. „Korekta”: w miesiącach wrzesień – październik 2023 roku został zrealizowany program profilaktyczny „KOREKTA” - 7 realizacji. W programie uczestniczyło 109 uczniów klas szkół ponadpodstawowych.

Koszt zadania – 2 800,00 zł.

1.1.3. „Kiszone ogórki”: w miesiącach wrzesień - październik 2023 roku został zrealizowany program profilaktyczny „Kiszone ogórki” – 7 realizacji.

W programie uczestniczyło 132 uczniów klas VI szkół podstawowych.

Koszt zadania – 2 450,00 zł.

1.1.4. Warsztaty nt. radzenia sobie z presją rówieśniczą: w miesiącach wrzesień - październik 2023 roku, został zrealizowany. W warsztacie uczestniczyło 132 uczniów klas IV szkół podstawowych, 7 realizacji.

Koszt zadania – 2800,00 zł.

1.1.5 „Ring Wolny”. W warsztacie uczestniczyło 143 uczniów klas V szkół podstawowych - 7 realizacji.

Koszt zadania – 2 800,00 zł.

Zadanie 1.2 Organizowanie raz w miesiącu spotkań przedstawicieli MKRPA z grupą wsparcia pedagogów wszystkich szkół z terenu miasta.

Odbyły się cztery spotkania pedagogów szkolonych wraz z przedstawicielami MKRPA oraz specjalistą ds. nieletnich z Komendy Powiatowej Policji w Lidzbarku Warmińskim. W spotkaniach uczestniczyło najczęściej po około 7 osób.

Zadanie 1.2.1. Zorganizowanie i sfinansowanie realizacji programu profilaktycznego „Szkole dla rodziców”.

Zadanie zostało zrealizowane. Uczestniczyło 7-9 rodziców w zależności od zajęć. Zajęcia były prowadzone przez Panią Annę Majewską.

Koszt zadania – 2 500,00 zł.

Zadanie 1.2.2. Projekt profilaktyczny „Apteczka pierwszej Pomocy Emocjonalnej” oraz „Szkola optymistów”.

Program skierowany był dla uczniów szkół podstawowych w Lidzbarku Warmińskim. Zadanie zostało zrealizowane. Uczestniczyło w programie 152 uczniów.

Koszt zadania – 23 100,00 zł.

Zadanie 1.2.3. Organizacja konkursu promocji zdrowego stylu życia „Zdrowi i bezpieczni”. Konkurs realizowany przez Szkołę Podstawową Nr 3. Konkurs został zrealizowany.

Koszt zadania – 2 000,00 zł.

Zadanie 1.2.4. Organizacja działań edukacyjno-profilaktycznych pod hasłem „Zamiast hejtu”. Program realizowany był w Szkole Podstawowej Nr 4.

Koszt zadania – 2 000,00 zł.

Zadanie 1.2.5. Organizacja działań edukacyjno-profilaktycznych pod hasłem „Zrozum, pocznij, Działaj” Program realizowany był w Zespole Szkół Ogólnokształcących.

Koszt zadania – 2 000,00 zł.

Zadanie 1.2.6. Organizacja działań edukacyjno-profilaktycznych pod hasłem „Dobre nawyki”. Program nie został zrealizowany.

Zadanie 1.2.7. Organizacja działań edukacyjno-profilaktycznych pod hasłem „Aktywnie i zdrowo, bez nałogów” Program realizowany był w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym.

Koszt zadania – 2 000,00 zł.

Zadanie 1.2.8. Organizacja działań edukacyjno-profilaktycznych pod hasłem „Mamo, Tato stwórzmy wspólnie dom”. Program realizowany przez Miejską Bibliotekę Publiczną.

Koszt zadania – 2 000,00 zł.

Zadanie 1.2.9. Finansowanie Gminnego Programu Profilaktycznego „E² - empatia i ekonomia moją mocą”

Koszt zadania – 6 403,00 zł.

Cel 2. Zwiększenie umiejętności w zakresie spędzenia wolnego czasu bez alkoholu przez dzieci i młodzież.

Zadanie 2.1. Sfinansowanie zajęć profilaktycznych w ramach półkolonii podczas ferii zimowych. Koszt zadania – 11 000,00 zł.

Zadanie 2.2. Sfinansowanie liderom grup programu szkoleniowego o tematyce profilaktyki dla dorosłych.

Sfinansowaliśmy zajęcia rekreacyjne w Parku im. Ireny Kwinto dla dorosłych.

Koszt zadania – 5000,00 zł.

Zadanie 2.3 Sfinansowanie programu szkoleniowego „Akademia siatkówki”.

Nie zrealizowano zadania. Brak kadry prowadzącej.

Koszt zadania - 0,00 zł.

Zadanie 2.4. Sfinansowanie ćwiczeń korekcyjnych jako forma zagospodarowania czasu wolnego. Ćwiczenia były prowadzone w szkołach podstawowych jako forma dodatkowych zajęć ruchowych.

Koszt zadania – 37 530,00 zł.

Zadanie 2.5 Sfinansowanie działania „Lato w mieście”

Zadanie zostało wykonane przez Lidzbarski Dom Kultury oraz Bibliotekę Pedagogiczną.

Koszt zadania 5 376,21 zł.

Cel 3. Zwiększanie skuteczności egzekwowania prawa zakazującego sprzedaży napojów alkoholowych osobom niepełnoletnim.

Zadanie 3.1. Systematyczne przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

W 2023 r. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeprowadziła trzy kontrole punktów sprzedaży alkoholu. Nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości.

Zadanie 3.2. Szkolenie sprzedawców alkoholu.

Został przeprowadzony szkolenie sprzedawców w formie terenowej. Kontroli poddano 42 punkty sprzedaży alkoholu.

Koszt zadania – 2 500,00 zł.

Cel 4. Zwiększenie dostępności i efektywności pomocy specjalistycznej dorosłym członkom rodzin z problemem alkoholowym.

Zadanie 4.1. Kontynuowanie działalności Punktu Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin (działania informacyjno- motywujące).

Kontynuowaliśmy działalność Punktu Konsultacyjnego dla Osób z Problemem Alkoholowym i Członków ich Rodzin polegającą na poradnictwie, konsultacjach, informacjach.

Punkt obsługuje terapeuta uzależnień przez 2 dni w tygodniu po 3 godziny dziennie. Z pomocy terapeuty skorzystało 38 osób, udzielono 152 porady.

Ponadto na umowę - zlecenia zatrudniony jest prawnik, przyjmuje interesantów raz w tygodniu przez dwie godziny. Z pomocy prawnej w ubiegłym roku skorzystało 49 osób, udzielono porad prawnych z zakresu spraw rodzinnych.

W Punkcie Konsultacyjnym zatrudniony jest również psycholog dla osób uzależnionych. Do psychologa zgłosiło się 43 osób. Przeprowadzono 182 konsultacji.

W ramach działalności Punktu Konsultacyjnego psycholog dziecięcy pracował na terenie przedszkoli i szkół Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński. Zajmował się pomocą dla dzieci, przeprowadzał konsultacje rodzicielskie oraz pedagogiczne.

Koszt zadania – 95 335,00 zł.

Zadanie 4.2. Dofinansowanie podstawowego i pogłębionego programu terapeutycznego realizowanego w Przychodni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia. ZOZ nie podpisał umowy.

Koszt zadania – 0,00 zł.

Zadanie 4.3. Dofinansowanie kształcenia pracowników lecznictwa odwykowego i innych osób zajmujących się zawodowo prowadzeniem działań profilaktycznych, członków komisji MKRPA.

Koszt zadania – 1 320,00 zł.

Zadanie 4.4. Sfinansowanie zakupu materacy do łóżek szpitalnych na Oddziale Uzależnień w Lidzbarku Warmińskim. Zostało podpisane porozumienie o dofinansowaniu zakupu materacy.

Koszt zadania 9 066,60 zł.

Zadanie 4.5. Współpraca z innymi ośrodkami leczenia uzależnień.

Komisja współpracuje z Oddziałem Terapii, OLAZA w WZPL w Olsztynie, z Oddziałem Terapii w Lidzbarku Warmińskim, z Wojewódzkim Ośrodkiem Terapii w Giżycku, Szpitalem Psychiatrycznym w Węgorzewie w sprawie ustalania miejsc na terapię, detoksykację osobom z terenu naszego miasta.

Koszt – 0,00 zł.

Zadanie 4.6. Wszczynianie postępowań przygotowawczych do sądu w sprawach o orzeczenie obowiązku leczenia w stosunku do osób uzależnionych od alkoholu.

Do komisji MKRPA wpłynęło 35 wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe. Przeprowadziliśmy rozmowy edukacyjne – motywujące. Zespół ds. lecznictwa MKRPA odbył 12 posiedzeń.

Koszt zadania– 17 300,68 zł. (wpis sądowy, opinie biegłych sądowych).

Zadanie 4.7. Dofinansowanie wyjazdu członków środowisk trzeźwościowych oraz członków ich rodzin do obiektów zajmujących się pracą nad odnową życia duchowego.

Dofinansowaliśmy wyjazd rodzin z problemem alkoholowym na miting AA do Krynicy Morskiej. Wyjazd na dni skupienia do Krynicy Morskiej oraz wyjazd na Regionalny Zlot Radości w Węgorzewie. Z tej formy skorzystało 16 osób. Wyjazd na miting rocznicowy na Litwę.

Koszt zadania – 21 538,22 zł.

Cel 5. Zwiększenie pomocy i wsparcia specjalistycznego dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.

Zadanie 5.1. Współpraca z innymi podmiotami realizującymi programy profilaktyczne, terapeutyczne oraz socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym z rodzin z problemem alkoholowym.

Komisja współpracuje ze szkołami, świetlicami środowiskowymi, ośrodkami profilaktycznymi: „LIDER”, „PROFIL”, „KARAN” oraz Oddział Uzależnień w Lidzbarku Warmińskim w zakresie terapii i profilaktyki.

Zadanie 5.2. Dotacja na bieżącą działalność w świetlicach: opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznej realizujących programy profilaktyczne oraz socjoterapeutyczne dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.

Dofinansowaliśmy działalność świetlic: socjoterapeutycznej i dwóch środowiskowych. W zajęciach uczestniczyło około 130 dzieci. Do tego zadania zostanie sporządzone osobne sprawozdanie.

Koszt zadania – 60 000,00 zł.

Cel 6. Zwiększenie współpracy podmiotów na rzecz osób zagrożonych uzależnieniem.

Zadanie 6.1. Dofinansowanie imprez profilaktycznych promujących zdrowy styl życia, konstruktywne formy spędzenia czasu wolnego organizowane przez stowarzyszenia. Do tego zadania zostanie przekazane osobne sprawozdanie. W tym zadaniu zawarte są koszty programu „Zdrowy styl życia na emeryturze – przeciwdziałaniem uzależnieniom i wykluczeniu społecznemu”.

Koszt zadania – 128 800,00 zł.

Zadanie 6.2. Sfinansowanie działalności „Klubu Młodzieży”.

Koszt zadania – 9 465,86 zł.

Cel 7. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Zadanie 7.1. Przeprowadzenie programu profilaktycznego „Przemoc w nastoletnich związkach”.

Program został zrealizowany w szkołach ponadpodstawowych. Odbiło się 11 realizacji. Uczestniczyło w zajęciach 217 uczniów.

Koszt zadania – 11 000,00 zł.

Zadanie 7.2. Przeprowadzenie programu „WenDo”. Nie było realizacji.

Zadanie 7.3. Działania dotyczące kampanii „Biała Wstążka” oraz „Otwarte drzwi”.

Koszt zadania – 434,80 zł.

Zadanie 7.4. Prowadzenie Grup Wsparcia dla osób borykających się z przemocą i zagrożonych przemocą”.

Koszt zadania – 8 595,38 zł.

Zadanie 7.5. Prowadzenie Klubu Integracji Społecznej”.

Koszt zadania – 6 348,48 zł.

Cel 8. Podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych.

Zadanie 8.1. Udział w kampanii edukacyjnej o zasięgu ogólnopolskim

Nie brano udziału w kampanii ogólnopolskiej.

Zadanie 8.2. Zwiększenie poziomu wiedzy rodziców, nauczycieli.

Zadanie wykonane w ramach konferencji oraz spotkań z pedagogami szkolnymi raz w miesiącu z policjantami i kuratorami podczas grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zadanie 8.3. Organizacja szkolnego programu profilaktyki zachowań ryzykownych „Dobry dla siebie, dobry dla innych”.

Zadanie zostało zrealizowane poprzez dofinansowanie konkursu etiud teatralnych oraz wyjazdy na widowiska sportowe.

Koszt zadania - 6 000,00 zł.

Cel 9. Ograniczenie zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży.

Zadanie 9.1. Dofinansowanie wypoczynku letniego dzieci. Zadanie zostało zrealizowane. Dzieci wyjechały na kolonie profilaktyczne w trzech turnusach do Zakopanego, w kolonii uczestniczyło 135 dzieci.

Koszt zadania – 232 200,00 zł.

Zadanie 9.2. Realizacja programów profilaktycznych

Programy profilaktyczne: Odkryto się 9 realizacji w szkołach ponadpodstawowych - „Odkryto”.

Koszt zadania - 4 900,00 zł.

Zadanie 9.3. Inspirowanie młodzieży do poznawania aktywności artystycznej człowieka. Promocja zdrowego stylu życia, trzeźwości i abstynencji poprzez tworzenie etiud teatralnych, filmowych i innych szkolnych działań (uczniowie szkół podstawowych gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych).

Zadanie zostało zrealizowane przez Lidzbarski Dom Kultury.

Koszt zadania - 10 000,00 zł.

Zadanie 9.4. Działania na rzecz zagospodarowania czasu wolnego.

Sfinansowanie nagród w działaniach profilaktycznych organizowanych przez lidzbarskie szkoły, stowarzyszenia oraz instytucje wspierające rozwój dzieci i młodzieży. Zadanie zostało zrealizowane przez Bibliotekę Pedagogiczną w Lidzbarku Warmińskim. Zadanie połączone z wyjazdem uczniów w ramach nagrody do Teatru Muzycznego ROMA w Warszawie na musical „WE Will Rock You”.

Koszt: 8 109,00 zł.

Zadanie 9.5. Piknik Rodzinny XI Edycja. Zadanie zostało zrealizowane poprzez organizację i dofinansowanie pikników na terenie gminy. Piknik odbył się w Parku im. Ireny Kwinto, Piknik Uzdrowski oraz Piknik Bioróżnorodności na Zydługu.

Koszt zadania – 51 455,65 zł.

Zadanie 9.6. Inne działania na rzecz zagospodarowania czasu wolnego.

Zadanie zostało zrealizowane wspólnie z zadaniem 9.5.

Cel 10. Zwiększenie dostępności do pomocy specjalistycznej.

Zadanie 10.1. Kontynuowanie działalności porad w Punkcie Konsultacyjnym. Odbyły się 104 sesje (sesja – 1 godzina, terapii indywidualnej i treningu psychologicznego).

Koszt: 12 240,00 zł.

Zadanie 10.2. Upowszechnienie informacji o formach pomocy dla osób z problemami (mieszkańcy miasta).

Cel 11. Zwiększenie skuteczności podejmowanych oddziaływań.

Zadanie 1. Monitorowanie realizacji programu, przygotowanie sprawozdania, analiza sprawozdań z realizacji programów, pisanie zapytań ofertowych, badanie potrzeb, współpraca z placówkami oświatowymi i instytucjami wspierającymi rozwój dzieci i młodzieży, pisanie artykułów do lokalnej prasy.

Komisja uczestniczy w pracach zespołu interdyscyplinarnego, spotkania zespołu odbywają się raz na kwartał, 58 razy przewodniczący komisji MRPA był powoływany w skład grup roboczych pracujących bezpośrednio z rodziną, której problem dotyczy.

Środki finansowe wydatkowane były na utrzymanie Punku Konsultacyjnego między innymi:

- opłata za korzystanie z pomieszczeń, Internet, znaczki pocztowe, sprzątanie,
- materiały biurowe, środki czystości, sprzęt komputerowy,
- naprawa i konserwacja sprzętu,
- składki ZUS, fundusz pracy,
- wynagrodzenie członków komisji MRPA,
- koszty utrzymania hostelu.

Na realizację zadań wynikających z „Gminnego Programu” na 2023 r. zaplanowano 496 000,00 zł a wydatkowaliśmy **693 977,84 zł.**

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

Struktura organizacyjna Ośrodka to:

działy, sekcje i samodzielne stanowiska:

1. Sekcje, działy:

- a) dział finansowo – księgowy,
- b) dział pomocy społecznej, w tym:
 - zespół pracy socjalnej,
 - zespół usług,
 - zespół administracji i wydawania decyzji,
- c) dział świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych,
- d) Klub Integracji Społecznej (skrót KIS)
- e) Noclegownia i Ogrzewalnia,
- f) Dzienny Dom Pomocy (skrót DDP),

2. Samodzielne stanowiska:

- a) stanowisko ds. osobowych, samodzielny referent,
- b) radca prawny,
- c) informatyk,
- d) kierowca
- e) konserwator.

Główne podstawy prawne, to ustawy:

- z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

- z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
 - z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
 - z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego;
 - ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
 - ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym,
 - ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw,
 - ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej,
 - ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu.
- W sposób szczegółowy realizacja zadań, wynikających z poszczególnych ustaw będzie omówiona kolejno przy opisie pracy działów.

a) Dział finansowo-księgowy

Budżet Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wg kryterium podziału na świadczenia i utrzymanie:

O G Ó Ł E M: - 15 441 998,46 zł (100 %)

w tym:

- świadczenia, zasiłki – 11 632 640,96 zł (75,28%)
- utrzymanie działalności MOPS oraz noclegowni – 3 818 357,50 zł. (24,72%)

b) Dział pomocy społecznej:

Zespół Pracy Socjalnej:

Podstawowe zadania określa ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, ze zm.). Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w godnych warunkach. Pozwala także zapobiegać trudnym sytuacjom życiowym, wspierając ich przy usamodzielnieniu się oraz integracji ze środowiskiem.

Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy i odpowiadać celom i możliwościom pomocy społecznej. Świadczeniami z pomocy społecznej realizowanymi w ośrodku przez działy pomocy środowiskowej są:

- 1) świadczenia pieniężne (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy, wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd, wynagrodzenie kuratorom częściowo ubezwłasnowolnionych osób),
- 2) świadczenia niepieniężne (praca socjalna, składki na ubezpieczenie zdrowotne, sprawienie pogrzebu, poradnictwo specjalistyczne, interwencja kryzysowa, schronienie, posiłek, niezbędne ubranie).

W 2023 roku przyznano decyzją świadczenia 618 osobom. Z różnych form pomocy skorzystało 464 rodziny, w których żyje 818 osób. Pomocy udzielono w postaci pracy socjalnej ogółem 500 rodzinom. Z wyłącznej pracy socjalnej skorzystało 36 rodzin i 91 osób członków z tych

rodzin. Z diagnozy MOPS wynika, że napływają rodziny z innych gmin, które zamieszkały na terenie działania naszego miasta i wymagają wsparcia bądź interwencji socjalnej. W większości są to rodziny wynajmujące stancję na terenie miasta i w świetle ustawy o pomocy społecznej mają prawo do korzystania z pomocy w miejscu zamieszkania nawet bez zameldowania. Swoje poprzednie miejsce zamieszkania opuścili przede wszystkim ze względu na konflikty rodzinne, możliwość uzyskania samodzielnego mieszkania, ze względu na rozpad małżeństwa, ale również tworzenie nowego związku.

Pomocy społecznej udziela się rodzinom i osobom z wielu przyczyn wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej. W naszym ośrodku w 2023 roku udzielono wsparcia, gdzie w rodzinach występowały następujące przesłanki (w jednym środowisku może wystąpić kilka przesłanek):

- ubóstwo – 252 środowisk,
- bezdomność – 15,
- potrzeba ochrony macierzyństwa – 49,
- bezrobocie – 213,
- niepełnosprawność – 200,
- długotrwała lub ciężka choroba – 296,
- bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego – 78, w tym rodziny niepełne - 54 i rodziny wielodzietne – 16,
- przemoc w rodzinie – 13,
- alkoholizm – 64,
- narkomania – 11,
- trudność w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego – 11,
- sytuacja kryzysowa – 49.

Pomoc finansowa i rzeczowa

1. Wynagrodzenie opiekunów prawnych – wynagrodzenia wypłacono 3 opiekunom prawnym w kwocie 19 600,00 zł.

2. Realizacja rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023.

Wzorem lat poprzednich realizowany był rządowy program „Posiłek w szkole i w domu”. Celem tego programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych.

W ramach programu udzielono świadczenia w naturze tj. opłacanie posiłków w szkołach i w Dziennym Domu Pomocy.

- dożywianie dzieci i młodzieży:

Dożywianiem objęto ogółem 208 osób. Opłacono ogółem 22 064 obiadów dla 101 dzieci przedszkolnych oraz 85 uczniów do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, na kwotę 245 393,00 zł przyznanych decyzją administracyjną oraz 1 545 obiadów dla 23 dzieci, na kwotę 1 545,00 zł przyznanych bez decyzji administracyjnej zgodnie z wytycznymi programu III.1.4. Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 - 2023 (M.P. z 2018 r. poz. 1007).

W ramach programu w ubiegłym roku dożywianie prowadzone było w 17 placówkach zarówno w naszym mieście, jak i poza nim.

- dożywianie dorosłych:

Opłacono 4 431 obiadów dla 27 osób korzystających z tej formy wsparcia w Dziennym Domu Pomocy, na kwotę 40 629,00 zł.

3. Schronienie.

W 2023 r. w Noclegowni przebywało 16 osób, natomiast w Ogrzewalni przebywało 29 osób. Natomiast 4 osoby przebywały w schroniskach, za które ośrodek pokrywał koszty pobytu. Osoby korzystające z całodobowych schronisk podpisały w porozumieniu z tutejszym Ośrodkiem kontrakt socjalny określający sposób współdziałania z pracownikiem socjalnym w zakresie rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej. Wymienione osoby przebywały w Stowarzyszeniu MONAR Schronisku dla Osób Bezdomnych Markot w Marwałdzie. Natomiast 1 osoba bezdomna, niesamodzielna, wymagająca pomocy w postaci usług opiekuńczych przebywała w Stowarzyszeniu „Antidotum” w Janowie w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi, z którego na wniosek osoby wymagającej schronienia została przeniesiona do Schroniska dla Osób Bezdomnych z usługami opiekuńczymi w Brodnicy.

4. Sprawienie pogrzebu.

W 2023 r. zaszła potrzeba pochowania osób zmarłych, które nie posiadały żadnej bliskiej rodziny. Poniesiony koszt dla 3 osób przez gminę stanowił 7 500,00 zł.

5. Zasiłki okresowe.

Z tej formy świadczeń skorzystało 196 rodzin. Wyplacono 1 224 świadczenia na kwotę 475 911,00 zł. Środki pochodziły z dotacji Wojewody.

6. Zasiłki stałe.

Zasiłki stałe otrzymało 103 osoby. Wyplacono 1034 świadczenia na kwotę 656 678,00 zł z dotacji Wojewody.

7. Składki na ubezpieczenia zdrowotne.

Opłacano składki z tytułu uprawnień do zasiłków stałych za 96 osób tj. 1 012 świadczeń na kwotę 57 736,65 zł z dotacji.

8. Wynagrodzenie kuratora.

Ośrodek pomocy wypłaca wynagrodzenie kuratorowi osoby częściowo ubezwłasnowolnionej. Wynagrodzenie przyznawane jest przez Sąd i pokrywa się je z dochodów własnych gminy. W roku 2023 takie wynagrodzenie wypłacano 3 kuratorom. Wydatek wyniósł 23 800 zł.

9. Zasiłki celowe.

Do tej grupy zadań należy wypłata zasiłków celowych na zaspokojenie podstawowych potrzeb. Zasiłek celowy może być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach np. ciężkiej choroby członka rodziny przyznawano również specjalne zasiłki celowe, które nie podlegały zwrotowi. Wsparcia w formie zasiłków celowych udzielono 118 osobom. Wyplacono 253 świadczenia na kwotę 57 697,65 zł.

Natomiast z zasiłków celowych na zakup posiłków lub żywności w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023 skorzystało 496 osób na kwotę 445 131,00 zł.

10. Wydawanie decyzji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Ośrodek pomocy prowadzi postępowanie administracyjne w zakresie wydawania decyzji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. osobom innym, niż ubezpieczeni. W ubiegłym roku w tej sprawie wydano 22 decyzje: 17 przyznających, 2 odmowy, 2 wygaszenia decyzji, 1 umorzenie postępowania. Wydatek wyniósł 421,40 zł w całości pokrywany z budżetu Wojewody.

11. Współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych.

W pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej, gmina współfinansuje wydatki związane z tym zadaniem, na poziomie 10%, w drugim roku na poziomie 30%, w trzecim i następnych na poziomie 50%, za każde dziecko.

W 2023 roku opłacono:

- pobyt w rodzinach zastępczych za 42 dzieci, na łączną kwotę 346 989,40 zł,
- pobyt w Placówce opiekuńczo - wychowawczej za 3 dzieci, na łączną kwotę 49 105,74 zł.

Asystenci rodziny i pracownicy socjalni systematycznie biorą udział w spotkaniach zespołów oceniających sytuację dzieci w placówce „Mój Dom” w Orneć, i rodzinach zastępczych. Spotkania organizowane są przez PCPR w Orneć. Mają na celu podjęcie wspólnych działań na rzecz poprawy funkcjonowania rodzin. Ponadto rozpatrywane są możliwości powrotu dzieci do biologicznych rodzin. Prowadzona jest również ścisła współpraca z Koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej. Ponadto asystenci rodziny prowadzili Warsztaty dla rodziców podnoszące kompetencje rodzicielskie oraz przyczynili się do zawiązania Grupy Samopomocowej, która ma na celu usamodzielnienie się rodziców oraz naukę rozwiązywania trudności i problemów życia codziennego.

12. Wsparcie obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

MOPS udzielił w 2023 r. wsparcia w formie:

- jednorazowego świadczenia pieniężnego dla osób, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa – 13 osób,
- jednego gorącego posiłku dla dzieci i młodzieży w szkole – 38 dzieci,
- jednego gorącego posiłku dla dzieci w przedszkolu – 13 dzieci,
- zasiłku okresowego z powodu długotrwałej choroby – 2 osobom,
- zasiłku stałego dla osoby samotnie gospodarującej – 1 osoba,
- pracy socjalnej – 26 rodzin,
- pomocy psychologicznej – 1 osoba.

Praca socjalna

Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Prowadzona jest: z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej; ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny lub projekt socjalny. Praca socjalna może być świadczona jako pomoc jednorazowa (np. udzielenie informacji, jednorazowa rozmowa z osobami, które oczekują wysłuchania lub pokierowania do specjalistów) oraz jako stała współpraca w celu polepszenia funkcjonowania osób i rodzin.

Praca socjalna świadczona jest osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód na terenie całego miasta.

W 2023 roku pogłębioną pracą socjalną zostało objętych 158 rodzin, w tym 36 rodzin było objętych wyłącznie pracą socjalną. Zostało podpisanych - 25 kontraktów socjalnych cz. A (na poprawę sytuacji życiowej). 11 kontraktów socjalnych nie zostało zrealizowanych przez podopiecznych i zostały zakończone ze skutkiem negatywnym. 12 kontraktów zostało zrealizowanych przez podopiecznych i zakończonych ze skutkiem pozytywnym. 2 osoby nadal realizują działania z kontraktów socjalnych.

Podejmowano interwencję w środowiskach wobec rodzin dotkniętych przemocą domową. W roku 2023 prowadzono 49 kart w ramach procedury „Niebieskie Karty”. Procedura „Niebieskie Karty” obejmuje ogół czynności podejmowanych i realizowanych przez przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty i ochrony zdrowia, w związku z uzasadnionym podejrzeniem zaistnienia przemocy w rodzinie.

Z bezpłatnej pomocy psychologicznej w 2023 r. skorzystało 43 osoby, z czego 19 osób ze względu na swoją trudną sytuację życiową korzysta regularnie.

Ponadto Ośrodek nadal wspiera pomocą w formie pracy socjalnej obywateli Ukrainy. Zazwyczaj są to kobiety z dziećmi i osoby starsze. Nie sposób wyobrazić sobie co przeżywają osoby, które doświadczyły działań wojennych i straciły bliskich, lub byli zmuszeni opuścić rodzinę. Rodziny, które zgłaszały się do tutejszego Ośrodka były objęte wsparciem finansowym i pracą socjalną. Ww. rodzinom udzielono wsparcia i pomocy po jakie się zgłaszali, części z nich pracownicy socjalni pomagali w załatwieniu wizyt lekarskich, zorganizowaniu niezbędnych rzeczy np. wózki dla dzieci, okulary; pomoc w wynajęciu mieszkania na terenie miasta. Jeden obywatel Ukrainy został też objęty pomocą psychologiczną.

Współczesna rodzina znajduje się pod naporem wielu czynników. Jak nigdy dotąd, obserwujemy negatywne czynniki, jak dezorganizacja i dezintegracja w rodzinach, rozchwianie i brak więzi emocjonalnych, akty przemocy wobec bliskich, małe zaangażowanie ojców w wychowanie dzieci, pozostawianie dzieci na wychowanie matkom i niełożenie na ich utrzymanie. Ciągłe wzrasta liczba nieformalnych związków, rodzin zrekonstruowanych, które są niejednokrotnie nietrwałe i negatywnie wpływają na bezpieczeństwo potomstwa. Zauważamy pogłębiający się negatywny stosunek do pracy zawodowej, nawet rodziców wychowujących dzieci z uwagi na niskie wynagrodzenia. Coraz więcej rodzin jest niecierpliwych, nastawia się jedynie na „branie” środków finansowych z pomocy społecznej. Wzrasta liczba rodzin migrujących, niewydolnych wychowawczo. Niestety, nie podejmują pracy, a stają się klientami pomocy społecznej. Obserwujemy również coraz więcej postaw agresywnych. Brak szacunku, arogancja wobec pracowników socjalnych, wymuszanie działań niezgodnych z prawem, żądania coraz większej pomocy materialnej staje się normą. Pracownik socjalny jest pierwszym ogniwem, który przyjmuje irytację, negatywne emocje. Zjawiska te powodują, że pracownicy socjalni odczuwają chroniczny stres. Działania na rzecz tej grupy podopiecznych wyczerpują pracownika socjalnego, a w rzeczywistości są niewidoczne, niedoceniane nawet przez samych klientów. Namnażające się problemy

w rodzinach spowodowały, że wiele osób znalazło się w sytuacji kryzysowej. Pracownicy socjalni starają się przywracać równowagę psychiczną. Mając na uwadze dobro rodzin, kierują osoby również do innych podmiotów m.in. Olsztyńskiego Stowarzyszenia Pomocy Telefonicznej „Anonimowy Przyjaciel”, Centrum Pomocy Psychologicznej Poradni dla Dzieci i Młodzieży w Kętrzynie i wielu innych, gdzie zatrudniona jest kadra psychoterapeutów, psychologów.

Nie sposób wymienić szczegółowo wszystkich działań skierowanych do osób i rodzin potrzebujących. Poniżej zostaną wymienione działania jedynie najogólniejsze takie jak:

- edukacja pedagogiczna skierowana do rodzin, szczególnie wychowujących dzieci,
- poradnictwo i edukacja w zakresie uzależnień, współuzależnień, zjawiska przemocy w rodzinie, niepełnosprawności, bezrobocia, korzystania z innych systemów pomocy i wiele innych problemów społecznych,
- profilaktyka zdrowotna, udzielanie wsparcia w ciężkich chorobach w rodzinie, wsparcie w sytuacjach kryzysowych,
- eliminowanie skutków izolacji społecznej,
- niwelowanie negatywnych postaw wobec dzieci, swoich starszych rodziców, wobec wartości rodzinnych, wobec pracy zawodowej,
- edukacja w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego,
- pomoc w przygotowywaniu dokumentacji wymaganych przez instytucje, wniosków, odwołań itp.,
- przygotowywanie opinii na potrzeby Sądu,
- realizacja ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – procedura Niebieskiej Karty, udział w Grupach Roboczych i Zespole Interdyscyplinarnym,
- rozładowywanie konfliktów rodzinnych i prowadzenie rozmów mediacyjnych, wszelkie poradnictwo i przywracanie równowagi psychicznej,
- aktywizacja podopiecznych, doradztwo zawodowe, rekrutacja do projektów, w tym realizowanych przez Ośrodek Aktywizacji Zawodowej i Klub Wsparcia Rodziny,
- umożliwienie poradnictwa psychologicznego i prawnego,
- stała współpraca ze stowarzyszeniami, fundacjami, instytucjami niosącymi pomoc osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej. W tym miejscu można wymienić niektóre: Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Lidzbarku Warmińskim, Warmińsko Mazurskie Stowarzyszenie Pomocy Pokrzywdzonym i Pomocy Prawnej Sapere Aude, Stowarzyszenie MONAR Schronisko dla Osób Bezdomnych Markot w Marwałdzie, Brodnickie Centrum Caritas im. bpa Jana Chrapka Caritas Diecezji Toruńskiej w Brodnicy – Schronisko dla Osób Bezdomnych z usługami opiekuńczymi, Stowarzyszenie Antidotum Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Janowie, Caritas Archidiecezji Warmińskiej w Olsztynie, Policja, Prokuratura, Straż Miejska, Wydział Rodzinny i Nietletnich przy Sądzie Rejonowym, służba kuratorska zawodowa i społeczna, domy pomocy społecznej, świetlice terapeutyczne dla dzieci, szkoły i przedszkola, służba zdrowia (szczególnie lekarz psychiatra i pielęgniarki środowiskowe), Miejska Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (przy współpracy komisji, pracownicy brali udział w Otwartych Dniach „Stop przemocy wobec kobiet”), zakłady opiekuńczo – lecznicze, Oddział Terapii Uzależnień od Alkoholu, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Nasz Dom” w Ornecie, Chrześcijańska Służba Charytatywna, Bank Żywności w Olsztynie, Powiatowy Urząd Pracy w Lidzbarku Warmińskim, jednostki wojskowe, Wojska Obrony Terytorialnej, jednostki samorządu terytorialnego, administratorzy mieszkań, zakłady pracy i wiele innych podmiotów działających na polu pomocy społecznej na rzecz rodzin. Bez tych podmiotów praca socjalna świadczona w naszym ośrodku nie byłaby tak skuteczna.

Centrum Wolontariatu.

Centrum Wolontariatu działające przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej podejmuje świadome i dobrowolne działania na rzecz mieszkańców. Do czynności wykonywanych przez wolontariusza pracującego z osobą starszą, z niepełnosprawnościami lub samotną należało m.in. dotrzymywanie jej towarzystwa poprzez odwiedziny, rozmowy, czytanie książek, prasy, wspólne wychodzenie na spacer, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, zrobieniu zakupów czy wyjściu do lekarza. W roku 2023 działania Ośrodka uzupełniało 8 wolontariuszy.

Klub dla Młodzieży - to miejsce, gdzie młodzież może w bezpieczny sposób spędzić czas wolny, poznawać nowych znajomych, skorzystać ze wsparcia osób dorosłych. Wspólne stworzenie przez dorosłych przestrzeni do nauki nowych umiejętności, radzenia sobie w trudnych sytuacjach rozwiązywania konfliktów oraz zagospodarowanie czasu wolnego dla młodzieży. Uczestnicy Klubu min. prowadzili projekt na rzecz seniorów pt. „Kielki i korzenie”. Projekt powstał z inicjatywy młodzieży i miał on na celu łączenie pokoleń poprzez wspólny udział w warsztatach, takich jak spotkanie przy grach planszowych, nauka lepienia smaczków pierogów, zielniki i „habazie”, robótki ręczne. Spotkania były realizowane w budynku MOPS.

Zespół Usług

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

Usługi opiekuńcze świadczone są osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy osób innych.

Usługami obejmowane są w szczególności osoby samotne, w niektórych przypadkach, również posiadające rodzinę, która z uzasadnionych przyczyn nie jest w stanie zajmować się, potrzebującym opieki członkiem rodziny. Pomoc świadczona jest w dni robocze, a w szczególnie trudnych sytuacjach, organizowana jest także opieka dodatkowa w dni świąteczne i wolne od pracy. Zadaniem, jakim jest opieka w domu nad podopiecznym, w 2023 roku wykonywały opiekunki zatrudnione w MOPS oraz opiekunki „Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej.” Decyzja o przyznaniu usług poprzedzona jest wywiadem środowiskowym, przeprowadzonym w środowisku przez pracownika socjalnego. Zakres wykonywanych czynności przez opiekunkę, ustalany jest indywidualnie, w zależności od stanu zdrowia podopiecznego, sytuacji rodzinnej itp. W 2023 r. usługami opiekuńczymi objętych było 70 osób, na rzecz których wykonano 22 282 świadczeń (tj. liczba godzin opieki, bezpośrednio przy podopiecznym). Osoby, których kryterium dochodowe jest wyższe od ustawowego, kwalifikującego do usług bezpłatnych, ponoszą odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze. Wysokość odpłatności jest ustalona procentowo – zgodnie z przyjętą uchwałą Rady Miejskiej – w zależności od wysokości dochodu osoby korzystającej z usług. Uchwała określa również przypadki, w których można częściowo lub w całości odstąpić od odpłatności i z takiej możliwości skorzystały 2 osoby. Na podstawie wydanych decyzji i ustalonych odpłatności dla mieszkańców oraz faktycznie zrealizowanych usług opiekuńczych Gmina poniosła wydatek na realizację usług opiekuńczych w kwocie 930 370,12 zł. Kwota ta stanowi różnicę pomiędzy całkowitym kosztem zrealizowanych usług a ustaloną odpłatnością osobom korzystających z usług opiekuńczych. W 2023 r. realizowane są w naszym mieście, już 18 lat, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Usługi specjalistyczne są dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzeń lub niepełnosprawności i są świadczone przez osoby z odpowiednim, specjalistycznym przygotowaniem. Usługi specjalistyczne są zadaniem zleconym.

W 2023 r. tą formą pomocy objętych zostało 23 środowiska. Wykonano 3 439 świadczeń, na kwotę 151 049,68 zł. Zapotrzebowanie na taką formę wsparcia ciągle wzrasta. Z tej formy pomocy korzystało również dziecko w wieku szkolnym, usługi te realizuje Pani Joanna Szewalje „TOPEK” w Lidzbarku Warmińskim. Istnieje zatem potrzeba zwiększenia godzin świadczeń specjalistycznych usług opiekuńczych.

W 2023 roku Ośrodek realizował dodatkowe Programy Rządowe pt. „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” oraz „Opieka wytchnieniowa – pobyt dzienny i całodobowy”. Wsparcie asystentem polegało na asystowaniu przy wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Asysta przy wyjściu i powrocie na zakupy, na spacer, do urzędów, miejsca kultu religijnego, placówki kultury itp. Grupą docelową były osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Program miał na celu przeciwdziałanie wykluczeniu i izolacji osób niepełnosprawnych, integracja ze środowiskiem oraz usamodzielnianie tych osób. Z programu „Opieka wytchnieniowa – pobyt dzienny” skorzystało 5 opiekunów osób niepełnosprawnych w stopniu znacznym. Zadaniem osoba realizującej program było odciążenie członków rodzin lub opiekunów osób niepełnosprawnych poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa podczas nieobecności opiekuna w domu. Natomiast z programu całodobowej opieki wytchnieniowej skorzystało 3 opiekunów osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Osoby te przebywały w ilości 14 dni w Domu Opieki „Magnolia” w Łaniewie.

Kierowanie do Domów Pomocy Społecznej i Rodzinnych Domów Pomocy

Kierowanie podopiecznych do domów pomocy społecznej i Rodzinnych Domów Pomocy jest zadaniem własnym gminy.

Przepisy przewidują, że mieszkańcy DPS/RDP można potrącić nie więcej jak 70% z jego dochodu, w następnej kolejności, w zależności od sytuacji (warunki określa ustawa o pomocy społecznej) opłatę ponosi: małżonek, zstępni przed wstępnymi, różnicę pomiędzy całkowitym miesięcznym kosztem utrzymania mieszkańca, jego odpłatnością a opłatami wnoszonymi przez osoby zobowiązane dopłaca gmina właściwa, z której osoba została skierowana do DPS/RDP, bądź gmina właściwa miejsca zamieszkania opiekuna prawnego osoby kierowanej.

Rodzinny Dom Pomocy stanowi formę usług opiekuńczych i bytowych świadczonych całodobowo przez osobę fizyczną lub podmiot uprawniony dla nie mniej niż trzech i nie więcej niż ośmiu zamieszkujących wspólnie osób wymagających z powodu wieku lub niepełnosprawności wsparcia w tej formie. Forma usług opiekuńczych w postaci rodzinnego domu pomocy jest ogniwem pośrednim w systemie pomocy społecznej pomiędzy usługami opiekuńczymi świadczonymi w miejscu zamieszkania a całodobową placówką specjalistycznego wsparcia, jaką jest dom pomocy społecznej.

W ramach programu rozwoju rodzinnych domów pomocy Gmina ubiegała się o dofinansowanie kosztów ponoszonych przez gminy w związku z kierowaniem osób do tych placówek (koszty pobytu osób w placówkach), do 30% kosztów ponoszonych przez gminy za pobyt osób kierowanych do rodzinnych domów pomocy przed 2022 r.; do 50% kosztów ponoszonych przez gminy w przypadku nowo kierowanych osób, czyli osób skierowanych decyzją administracyjną do rodzinnego domu pomocy w po 2022 r. i w 2023 r.

W roku 2023 całkowity miesięczny koszt utrzymania osoby skierowanej do RDP wynosił od 4 000 zł do 4 500 zł.

Miesięczne koszty pobytu mieszkańców naszego miasta przebywających w DPS w roku 2023 r. wahał się od 4 800 zł do 7 155 zł (średnio 5 600,00 zł).

W 2023 r. do DPS skierowano 2 osoby, natomiast do RDP 2 osoby. Łącznie w placówkach zapewniających całodobową opiekę przebywało 39 osób (1 osoba zrezygnowała z RDP i została przeniesiona do prywatnego Domu Opieki, 2 osoby zmarły). Na skierowanie oczekują 3 osoby, w tym 1 z postanowieniem Sądu, bez zgody zainteresowanego.

Kwota dopłaty gminy do DPS w 2023 r. wyniosła 1 172 866,50 zł.

Kwota dopłaty gminy do RDP w 2023 r. wyniosła 366 919,35 zł.

Pracownicy ośrodka starają się organizować opiekę w środowisku jak najdłużej tj. przyznawać usługi opiekuńcze, obiady, udzielać wsparcia w formie wolontariatu, kierować na zajęcia w placówkach wsparcia dziennego, tj. Środowiskowe Domy Samopomocy, Dzienny Dom Pomocy, wsparcie w formie Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej oraz Opieka Wytchnieniowa dla opiekunów osób z niepełnosprawnością w stopniu znacznym. Jednak, jeśli po kilku lub kilkunastu miesiącach okazuje się, że opieka jest niewystarczająca, ponieważ pogarsza się stan zdrowia podopiecznych, wówczas konieczna staje się opieka całodobowa. Zdarzają się również przypadki, w których stan zdrowia osoby objętej opieką uległ znacznemu pogorszeniu, bądź osoba ta nie wyrażała zgody na skierowanie do DPS, a pozostawienie jej w środowisku zagrażałoby jej zdrowiu bądź życiu. W takich sytuacjach Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej występował z wnioskiem do Sądu Rodzinnego o umieszczenie w domu pomocy społecznej osoby bez jej zgody. Kierowanie do Domów Pomocy Społecznej jest zadaniem bardzo kosztownym. Jednakże potrzeby środowiska są zaspokajane w niezbędnym zakresie.

Zespół Administracji i Wydawania Decyzji

Dodatki mieszkaniowe realizowane są na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1335) oraz rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu (Dz. U. 2013 r. poz. 589), Uchwały Nr XVIII/120/04 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie ustalenia wskaźników procentowych dotyczących wysokości wydatków mieszkaniowych, na podstawie których ustala się kwoty dodatków mieszkaniowych (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 69 z dnia 19 maja 2004 r.).

Dodatki mieszkaniowe nie są świadczeniem o charakterze uznaniowym, lecz otrzymują je osoby spełniające warunki określone w powyższych aktach prawnych.

W ramach realizacji dodatków mieszkaniowych podejmowane są następujące czynności:

- przyjmowanie i ewidencja złożonych wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego wraz z deklaracją o wysokości dochodów;
- wydawanie decyzji przyznających, odmownych, zawieszających i odwieszających;
- sporządzanie miesięcznych list wypłat dla poszczególnych zarządców i złożenie zapotrzebowania na ich realizację;
- sporządzanie wymaganych sprawozdań.

W 2023 roku wpłynęło 684 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego, z czego 655 zostało rozpatrzonych decyzją przyznającą.

W 16 przypadkach odmówiono przyznania wnioskowanego świadczenia z uwagi na:

- a) Przekroczenie powierzchni użytkowej – 3 wnioski,
- b) Dodatek mniejszy od minimalnego – 6 wniosków,
- c) Wydatki na mieszkanie nie przekraczają kwoty, jaka powinna być pokrywana przez wnioskodawcę – 2 wnioski.
- d) W jednym przypadku odmówiono pomocy, ponieważ wnioskodawca nie dostarczył wymaganych dokumentów po wezwaniu do ich uzupełnienia.
- e) Przekroczono kryterium dochodowe – 4 wnioski.

Mieszkańcom miasta wypłaconych zostało ogółem 3925 dodatków mieszkaniowych, przy czym średni dodatek mieszkaniowy wyniósł ~249,12 zł.

W 2023 r. nie wpłynęło żadne odwołanie od wydanych decyzji administracyjnych do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie. Nie przeprowadzono wywiadów środowiskowych, ponieważ wniosek i deklaracja nie budziły wątpliwości, co do sytuacji faktycznej, a deklarowanego dochodu. Nie dopatrzono się rażącej dysproporcji i wydano decyzje przyznające. Większość wnioskodawców ubiegających się o dopłatę do czynszu to rodziny, które korzystają z pomocy miejskiego ośrodka w formie zasiłków celowych, okresowych i zasiłków stałych, osoby bezrobotne oraz emeryci i renciści.

Przyznana decyzją dopłata do czynszu zobowiązuje wnioskodawców do opłacania bieżących należności czynszowych za mieszkanie. W przypadku wystąpienia zaległości, administrator informuje o występujących zaległościach. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego dodatek mieszkaniowy może ulec zawieszeniu do czasu uregulowania należności.

Dodatki mieszkaniowe z podziałem na administratorów za 2023 rok:

Wyszczególnienie		Liczba wypłaconych dodatków	Kwota wypłaconych dodatków
Ogółem:		3 925	977 824,42 zł
W tym zasoby:	Gminne	1 709	449 369,98 zł
	Spółdzielcze	1 122	259 852,01 zł
	Wspólnoty mieszkaniowe	847	210 206,04 zł
	Mieszkania prywatne	55	13 282,60 zł
	WTBS	132	27 759,77 zł
	Inne	60	17 354,02 zł

Od 1 stycznia 2014 roku realizowany jest zryczałtowany dodatek energetyczny, przysługujący odbiorcom wrażliwym, Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385, z późn. zm.).

Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy, jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczenia energii elektrycznej.

Zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku ośłonowym wnioski o wypłatę dodatku energetycznego w 2023 r. pozostawia się bez rozpoznania.

c) Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych

Świadczenia rodzinne

Funkcjonujący aktualnie system świadczeń rodzinnych został wprowadzony 1 maja 2004 r. Podstawę prawną systemu stanowi ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 390 ze zm.) oraz obecnie Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 6 lipca 2023 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1340), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2021 roku w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2021 r., poz. 1481).

System świadczeń rodzinnych oparty jest o zasadę pomocniczości, uwzględniającą regułę, że osobami w pierwszej kolejności zobowiązanymi do łżenia na utrzymanie dzieci są ich rodzice. W przypadku, gdy ich środki i uprawnienia są niewystarczające do wychowania i utrzymania dzieci, przysługuje pomoc państwa w postaci świadczeń rodzinnych. W sytuacji osób samotnie wychowujących dzieci oznacza to konieczność zasądzenia alimentów na rzecz dziecka od drugiego z rodziców (chyba, że z przyczyn obiektywnych jest to niemożliwe). Obok posiadania dziecka na utrzymaniu, głównym kryterium uprawniającym do świadczeń rodzinnych jest kryterium dochodowe (674 zł na osobę w rodzinie lub 764 zł na osobę w rodzinie, jeżeli w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne).

Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych świadczeniami rodzinnymi są:

- 1) Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- 2) Świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy,
- 3) Dwa rodzaje zapomóg związanych z urodzeniem się dziecka.

Kwoty zasiłku rodzinnego różnicowane są w zależności od wieku dziecka i wynosily (na koniec 2023 roku) miesięcznie:

- 95 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia;
- 124 zł na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia;
- 135 zł na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z następujących tytułów:

- 1) urodzenia dziecka (1000 zł na dziecko; świadczenie jednorazowe);
- 2) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400 zł miesięcznie);
- 3) samotnego wychowywania dziecka (193 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386 zł na wszystkie dzieci, w przypadku dzieci niepełnosprawnych kwotę dodatku zwiększa się o 80 zł, nie więcej niż o 160 zł na wszystkie dzieci);
- 4) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – na trzecie i kolejne dziecko w rodzinie (95 zł miesięcznie);
- 5) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (90 zł na dziecko do 5 roku życia, 110 zł – na dziecko od 5 do 24 roku życia);
- 6) rozpoczęcia roku szkolnego (100 zł; świadczenie jednorazowe);

7) podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania (113 zł na internat/stancję lub 69 zł na dojazd do szkoły).

Aby skorzystać z dodatków należy przede wszystkim mieć prawo do zasiłku rodzinnego. Ponadto, do każdego z dodatków wymagane jest spełnienie dodatkowych warunków związanych z tytułem (powodem) przyznania dodatku. Jednocześnie można pobierać kilka rodzajów dodatków.

Zasada "złotówka za złotówkę".

Dzięki niej przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń rodzinnych (674 zł na osobę w rodzinie lub 764 zł dla rodzin z niepełnosprawnym dzieckiem) nie będzie automatycznie oznaczało utraty tych świadczeń. W myśl tej zasady, od 1 stycznia 2016 roku, jeśli rodzina przekroczy kryterium dochodowe, to zasiłek rodzinny i dodatki wypłacane są w wysokości różnicy między łączną kwotą przysługujących zasiłków rodzinnych i dodatków, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. Dzięki tej formie ustalania wysokości świadczeń w 2023 roku wypłacono 723 świadczenia.

Poza zasiłkami rodzinnymi i przysługującymi do nich dodatkami, w ramach świadczeń rodzinnych realizowane są cztery rodzaje świadczeń opiekuńczych:

- 1) zasiłek pielęgnacyjny (215,84 zł miesięcznie - świadczenie przysługuje niezależnie od dochodu rodziny osoby, dlatego przyznawane jest nie na okres zasiłkowy, lecz na okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności. Przeznaczone jest dla niepełnosprawnych dzieci i niepełnosprawnych osób dorosłych oraz dla osób, które ukończyły 75 lat.
- 2) świadczenie pielęgnacyjne (od 1.01.2023 r. - 2 458,00 zł miesięcznie; od 1.01.2024 r. - 2 988,00 zł miesięcznie; z każdym rokiem następuje coroczna waloryzacja) - niezależnie od dochodu rodziny osoby, przyznawane na okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, przyznawane jest osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359) ciąży obowiązek alimentacyjny (rodzice dziecka, opiekunowie faktyczni dziecka, rodzina zastępcza spokrewniona z dzieckiem, inne osoby na których ciąży obowiązek alimentacyjny), które nie podejmują lub rezygnują z pracy zawodowej, by opiekować się dzieckiem niepełnosprawnym lub osobą dorosłą wymagającą szczególnej opieki. Jednym z warunków otrzymania świadczenia jest przesłanka nabycia niepełnosprawności przez osobę wymagającą opieki tj. nie później niż do ukończenia 18 roku życia lub w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25 roku życia. Za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne opłacane były składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe i zdrowotne.
- 3) specjalny zasiłek opiekuńczy (w kwocie 620,00 zł miesięcznie) – świadczenie uzależnione jest od dochodu rodziny osoby sprawującej opiekę i osoby wymagającej opieki (obecnie 764 zł na osobę), przyznawane na okres zasiłkowy i przysługujący dla osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359) ciąży obowiązek alimentacyjny, które nie podejmują lub zrezygnowały z pracy zawodowej, by opiekować się chorym członkiem rodziny. Za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe i zdrowotne.
- 4) Od 2014 roku realizowana jest również ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1297 z późn. zm.) dla osób, które wcześniej pobierały świadczenie pielęgnacyjne i którym decyzja o przyznaniu

prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 roku. Przy tej ustawie nie ma ustalonego kryterium dochodowego i świadczenie wynosi 620,00 zł miesięcznie. Od tych świadczeń osoby mają opłacone ubezpieczenie emerytalno-rentowe oraz zdrowotne.

Do katalogu świadczeń rodzinnych zaliczają się również zapomogi wypłacane w związku z urodzeniem się dziecka:

- 1) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka w wysokości 1 000,00 zł, przysługujące matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu faktycznemu dziecka. Prawo do tego świadczenia uzależnione jest od kryterium dochodowego, które wynosi 1922,00 zł na osobę i od pozostawania kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Zapomoga ta finansowana jest ze środków budżetu państwa.
- 2) Zapomoga uchwalana i wypłacana przez gminę ze środków własnych – gmina w uchwale sama decyduje o kryteriach przyznania i wysokości świadczenia. W Lidzbarku Warmińskim nie jest realizowana.

Za osoby pobierające świadczenia opiekuńcze i zasiłek dla opiekuna w roku 2023 opłacone zostały składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe w łącznej kwocie 417 208,00 zł i składki na ubezpieczenie zdrowotne, gdzie wydatek na ten cel wyniósł 155 589,00 zł.

Od 2017 roku realizowane są wypłaty świadczeń ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Jest to jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie lub nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Kwota pomocy wynosi 4 000,00 zł jednorazowo na dziecko.

Wykonanie zadań.

LP.	Świadczenia	2023	
		Liczba świadczeń	Kwota świadczenia
1	Zasiłki rodzinne	4768	546 710,09
2	Dodatki z tytułu urodzenia dziecka:	20	20 000,00
	Dodatki z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	57	19 218,95
	Dodatki z tytułu samotnego wychowywania dziecka	376	68 900,84
	Dodatki z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	957	88 922,71
	Dodatki z tytułu kształcenia i rehabilitacji dzieci niepełnosprawnych	483	50 697,01
	Dodatki z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	531	29 555,67

	Dodatki z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	116	8 682,45
3	Jednorazowa zapomoga na urodzenie dziecka	54	54 000,00
4	Świadczenia opiekuńcze:		
	Zasiłki pielęgnacyjne	3 898	841 345,00
	Świadczenia pielęgnacyjne	1 088	2 645 861,00
	Specjalny zasiłek opiekuńczy	58	35 960,00
5	Zasiłek dla opiekuna	18	11 160,00
6	„Za Życiem”	0	0,00

Dodatkowo, w 2023 roku w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie, udzielono pomocy w formie świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy, którzy znaleźli schronienie w Polsce. Na to zadanie wypłacono łączną kwotę 49 946,00 zł.

Świadczenie wychowawcze (tzw. Program Rodzina 500+).

Od dnia 1 kwietnia 2016 roku do 31 maja 2022 roku realizowana była ustawa o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci z dnia 11 lutego 2016 roku. Program Rodzina 500 plus to 500 zł miesięcznie na każde dziecko, bez dodatkowych warunków. Świadczenie wychowawcze otrzymują rodzice oraz opiekunowie dzieci do 18. roku życia. W 2023 roku realizowane były świadczenia dla osób, które uzyskały świadczenia za poprzednie lata w ramach koordynacji świadczeń.

Podsumowanie roku 2023:

- wypłacono 66 świadczeń na kwotę 28 656,98 zł.
- świadczeniem objęto 8 dzieci.

Fundusz alimentacyjny

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1993). Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1 209,00 zł. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł miesięcznie. Od 1.10.2020 r. świadczenia realizowane są również zgodnie z mechanizmem "złotówka za złotówkę".

Dzięki niemu przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (1 209,00 zł na osobę w rodzinie) nie oznacza automatycznie utraty tych świadczeń. W myśl tej zasady, od 1 października 2020 roku, jeśli rodzina przekroczy kryterium dochodowe, to świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są w wysokości różnicy między kwotą przysługujących świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. Dzięki tej formie ustalania wysokości świadczeń w 2023 roku wypłacono 99 świadczeń.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

Działania wobec dłużników alimentacyjnych podejmuje organ właściwy dłużnika tj. wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika alimentacyjnego. Organ właściwy dłużnika przeprowadza wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe.

Dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej, łącznie z ustawowymi odsetkami. Odsetki są naliczane od pierwszego dnia następującego po dniu wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do dnia spłaty. W 2023 roku wypłacono 1261 świadczeń na kwotę 518 659,63 zł dla ok. 70 rodzin. Liczba dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym jest miasto Lidzbark Warmiński wynosiła 66.

Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń alimentacyjnych wyniosły w 2023 r. – 379 174,90 zł, z tego stanowiące:

- a) dochód budżetu państwa wraz z odsetkami 313 987,25 zł,
- b) dochód Lidzbarka Warmińskiego jako organu właściwego wierzyciela 65 187,65 zł.

Karta Dużej Rodziny.

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych. Przysługuje wszystkim rodzicom (rodzicom zastępczym lub osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka) oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień.

Posiadacze Karty Dużej Rodziny mogą korzystać z oferty w ponad 10 tys. miejsc zgłoszonych przez prawie tysiąc firm i instytucji z całej Polski. Karta przysługuje:

- rodzicom – bezterminowo,
- dzieciom - w wieku do ukończenia 18 roku życia,
- dzieciom - w wieku do ukończenia 25 roku życia, w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych, w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

W 2023 roku Ośrodek wydał 201 Kart Dużej Rodziny w formie tradycyjnej (plastikowej) i elektronicznej.

Zaświadczenia do Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze” i „Ciepłe Mieszkanie”.

Osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie podwyższonego poziomu dofinansowania do wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do dnia złożenia wniosku powinna uzyskać zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego.

Podsumowanie roku 2023:

- złożono 28 żądań wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego;
- wydano 28 zaświadczeń zgodnie z żądaniem strony.

Dodatek węglowy

W 2022 roku dodatek węglowy przysługiwał gospodarstwom domowym, dla których głównym źródłem ogrzewania był kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe – zasilane węglem kamiennym, brykietem lub peletem, zawierającymi co najmniej 85% węgla kamiennego. Realizowana była na mocy ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o dodatku węglowym, a wnioski można było składać do 30 listopada 2022 roku. Świadczenie nie miało kryteriów dochodowych, a dodatek przysługiwał również gospodarstwom, które już zakupiły węgiel. Warunkiem otrzymania dodatku był wpis lub zgłoszenie źródła ogrzewania do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

W 2023 roku wypłacono świadczenia dla osób, które w wyniku odwołania uzyskały świadczenie. Były to 3 wnioski, z tego wypłacono kwotę 9 000,00 zł.

Dodatek na inne źródła ciepła

W 2022 roku dodatek na inne źródła ciepła przysługiwał gospodarstwom domowym, dawał możliwość dofinansowania zakupu opału: peletu drzewnego, drewna kawałkowego i innych rodzajów biomasy oraz gazu skroplonego LPG lub oleju opałowego. Realizowana była na mocy ustawy z dnia 15 września 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw, a wnioski można było składać do 30 listopada 2022 roku. Świadczenie nie miało kryteriów dochodowych. Warunkiem otrzymania dodatku był wpis lub zgłoszenie źródła ogrzewania do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków. W 2023 roku wypłacono świadczenia dla osób, które w wyniku rozpatrzenia wniosków z roku 2022 uzyskały świadczenie.

Były to 2 wnioski, z tego wypłacono kwotę 4 000,00 zł.

Dodatek elektryczny

Od 1 grudnia 2022 roku gospodarstwa domowe miały możliwość składania wniosku o dodatek na gospodarstwa wykorzystujące energię elektryczną do ogrzewania. Wysokość dodatku elektrycznego została zróżnicowana w zależności od rocznego zużycia energii elektrycznej uprawnionego gospodarstwa domowego. W przypadku, gdy zużycie w 2021 r. nie przekraczało 5 MWh, kwota dodatku wynosi 1000 zł. Jeżeli zużycie energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w 2021 r. przekroczyło 5 MWh, wówczas kwota dodatku to 1500 zł. Realizowana była na mocy ustawy z dnia 7 października 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej, a wnioski można było składać do 1 lutego 2023 roku. Świadczenie nie miało kryteriów dochodowych. Warunkiem otrzymania dodatku był wpis lub zgłoszenie źródła ogrzewania do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

Łączna liczba złożonych wniosków wyniosła 37, wypłacono 34 000,00 zł.

Refundacja podatku VAT za gaz ziemny

Od 1 stycznia 2023 roku gospodarstwa domowe miały możliwość składania wniosku o dodatek na gospodarstwa wykorzystujące gaz ziemny do ogrzewania. Refundacja poniesionych kosztów podatku VAT (rok 2023 i styczeń-czerwiec 2024 r.) dotyczy gospodarstw domowych, które ogrzewają się gazem i spełniają kryterium dochodowe dodatku osłonowego (2100,00 zł – gospodarstwo jednoosobowe, 1500,00 zł na osobę – gospodarstwo wieloosobowe).

Warunkiem otrzymania zwrotu podatku VAT z faktur było również zgłoszenie źródła ogrzewania do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków. Łączna liczba złożonych wniosków wyniosła 120, wypłacono świadczenia z 66 wniosków na kwotę 13 079,02 zł.

Klub Integracji Społecznej

Głównym celem Klubu Integracji Społecznej jest:

- minimalizowanie skutków bezrobocia,
- promowanie aktywności i przedsiębiorczości społecznej,
- przygotowanie do podjęcia zatrudnienia np. w ramach prac społecznie użytecznych,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- pomoc w wychodzeniu z izolacji i osamotnienia.

Klub Integracji Społecznej:

- oferuje indywidualną pomoc psychologiczną,
- oferuje poradnictwo z zakresu informacji zawodowej,
- oferuje nieodpłatny dostęp do Internetu w celu poszukiwania pracy,
- oferuje pomoc w przygotowaniu profesjonalnych aplikacji zawodowych oraz możliwość napisania ich na komputerze,
- oferuje udział w pracach społecznie użytecznych,
- oferuje udział w programie reintegracji społeczno-zawodowej.

Działania:

Klub Integracji Społecznej ma na celu aktywizację społeczno-zawodową osób pozostających bez pracy, bezrobotnych, wykluczonych społecznie.

Udzielane wsparcie w ramach Klubu Integracji Społecznej ma charakter zindywidualizowany i odbywa się w oparciu o diagnozę sytuacji społeczno-zawodowej każdego uczestnika.

Grupa docelowa to mieszkańcy Lidzbarka Warmińskiego bez zatrudnienia (bezrobotni, nieaktywni i bierni zawodowo).

W roku 2023 zorganizowano warsztaty grupowe z zakresu integracji społecznej oraz zawodowej, mające na celu podnoszenie kompetencji społecznych oraz umiejętności niezbędnych do poszukiwania pracy. W ramach warsztatów omówiono następujące tematy:

- autodiagnoza oraz samopoznanie,
- trening zachowań asertywnych,
- motywacja w działaniu,
- aktywne poszukiwanie zatrudnienia wraz z elementami informacji zawodowej,
- autoprezentacja,
- trening wizerunku,
- przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej,
- tworzenie Indywidualnych Planów Działania,
- radzenie sobie ze stresem,
- bariery na drodze do zatrudnienia,
- zarządzanie sobą podczas poszukiwania pracy,
- gotowość do wejścia lub powrotu na rynek pracy.

Efekty działań KIS 2023 r.:

- 67 osób skorzystało z indywidualnego poradnictwa w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej,
- 58 osób podpisało kontrakty socjalne,
- 58 osób skorzystało z możliwości sporządzenia dokumentacji niezbędnej do aplikowania o zatrudnienie,
- 15 osób wykonywało prace społecznie użyteczne,
- 23 osoby zostało skierowanych do trwałości projektu „Utworzenie Ośrodka Aktywizacji Zawodowej – Aktywizacja Osób Wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem” (16 osób ukończyło szkolenie),
- 11 osób podjęło zatrudnienie.

Uczestnicy działań realizowanych w KIS m.in. podnieśli umiejętności społeczne i interpersonalne, nauczyli się technik asertywnych, odkryli i rozwinęli kompetencje osobiste, społeczne, a także zwiększyli poczucie własnej wartości, nabyli umiejętności radzenia sobie ze stresem, podnieśli umiejętności poruszania się po rynku pracy.

Klub Integracji Społecznej współpracuje również z Bankiem Żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 podprogram 2021 Plus realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD).

Pomocą żywnościową objęto 206 rodzin, w tym 420 członków tych rodzin. Dystrybutorem żywności była Chrześcijańska Służba Charytatywna. Jedna osoba otrzymała około 13 kg żywności (6 produktów). Osoby korzystające z żywności w ramach Programu PO PŻ pomagały przy rozładunku żywności, co jest formą ich aktywizacji. Osoby te są uczestnikami KIS (tj. 3 osoby).

W związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie zakwalifikowano w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 podprogram 2021 Plus również 8 rodzin z Ukrainy, w tym 15 członków tych rodzin.

a) Noclegownia i Ogrzewalnia

Noclegownia dla osób bezdomnych – przy ul. Lipowej 21b - funkcjonuje 22 lata (od listopada 2001 r.). W placówce jest 16 miejsc dla osób bezdomnych.

W ciągu roku 2023 w noclegowni przebywało 16 osób.

Od listopada 2016 r. działa nowa placówka niskoprogowa, tzw. ogrzewalnia. Osoby pozbawione dachu nad głową, nawet te będące pod wpływem alkoholu, ale zachowujące się spokojnie i nieagresywnie, mogą tam znaleźć schronienie. Ogrzewalnia jest to miejsce, w którym bezpiecznie i spokojnie można spędzić mroźne wieczory i noce.

W 2023 r. w ogrzewalni przebywało 29 osób. Uruchomienie ogrzewalni polepszyło warunki bytowe w noclegowni, ponieważ nie przebywają tam osoby będące pod wpływem alkoholu.

Utrzymanie placówki (noclegownia + ogrzewalnia) w 2023 roku wyniosło: 108 338,28 zł. Środki te przeznaczone były głównie na pokrycie kosztów mediów, usługi telekomunikacyjne, czynsz, ubezpieczenie, opłaty za nieczystości, utrzymania budynku i wynagrodzenie pracownika.

Występowały częste przypadki niszczenia mienia znajdującego się w Ogrzewalni, które skutkowały dodatkowym ponoszeniem kosztów przez Ośrodek. Ponadto równie często występowały zakłócenia porządku publicznego, w związku z czym zgłaszano prośbę o zwiększenie ilości kontroli Straży Miejskiej oraz Policji.

b) Dzienny Dom Pomocy

Działalność w zakresie świadczenia usług dla uczestników DDP:

- od maja 2022 roku Dzienny Dom Pomocy w każdy wtorek i czwartek organizuje zajęcia z seniorami. Uczestnicy mogą skorzystać z różnego rodzaju zajęć aktywizujących, integracyjnych, edukacyjnych, ułatwiających samodzielne funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu społecznym, w tym zajęć rozwijających aktywność fizyczną. Dużym zainteresowaniem w 2023 r. cieszyły się:

- zajęcia rękodzieła: wykonywanie ozdób okolicznościowych, świątecznych, dekupage, wyrobów z makramy,

- spotkania: z pracownikiem ZUS, prelekcje na temat bezpieczeństwa seniorów, spotkania z pracownikami usług opiekuńczych, przemocy w rodzinie,

- wspólne wyjścia i wyjazdy: zwiedzanie Hotelu Krasicki, uczestniczenie w wystawie „Anioły na deskach” w Miejskiej Bibliotece Publicznej, koncercie orkiestry Vita Vena, spotkaniu autorskim Mirian Synger „Jestem Żydówką” w Bibliotece Hotelu Krasicki, premierze filmu „Znachor” w Lidzbarskim Kinie Ignacy, spektaklu komediowym w Teatrze Jaracza w Olsztynie, uczestniczenie w dniach otwartych Uniwersytetu Ludowego Twórczych Inicjatyw w Elgnowku, spaceru infrastrukturą uzdrowiskową lidzbarskiego Pawilonu Zdrowia oraz korzystanie ze zdrowotnych właściwości grotu solnej,

- warsztaty i spotkania: warsztaty Bożonarodzeniowe z uczniami ze Szkoły Podstawowej nr 3, na których powstały piękne ozdoby świąteczne, spotkania walentynkowe, z okazji Dnia Kobiet, Andrzejkowe, ogniska w czerwcu i we wrześniu przy wspólnym pieczeniu kiełbasek, tańcach i śpiewach, spotkania z młodzieżą w ramach międzypokoleniowego projektu „Kiełki i korzenie” w ramach których młodzież i seniorzy spotykali się na tematycznych warsztatach integracyjnych. Każdy, ze względu na wiek, niepełnosprawność, chorobę, sytuację życiową znajdzie wsparcie oraz bezpiecznie i aktywnie spędzi czas w DDP. Cały czas trwa nabór uczestników. W 2023 r. w spotkaniach uczestniczyło 17 seniorów.

Cały czas trwa nabór uczestników – informacje w ww. sprawie dostępne są pod numerem telefonu 89 767 80 42.

Ćwiczenia usprawniające:

- w ramach zajęć w Dziennym Domu Pomocy realizowane są ćwiczenia poprawiające ogólną sprawność i kondycję fizyczną. Zajęcia prowadzi specjalista w zakresie fizykoterapii. Ćwiczenia dostosowane są do wieku i możliwości uczestników. W 2023 r. z tej formy rehabilitacji ruchowej skorzystało 15 osób.

Działalność w zakresie potrzeb bytowych:

- wydano 13.989 obiadów, w tym 4 431 z programu „Posiłek w szkole i w domu”. Koszt obiadu wynosił 8,50 zł, od lipca – 10,00 zł. Obiad spożywały 83 osoby, w tym 27 osób w ramach programu.

Program Teleopieki Mobilna:

- w ramach kontynuacji programu „Korpus Wsparcia Seniorów” – edycja 2022 - MODUŁ II podłączono do systemu teleopieki mobilnej 25 osób.

Celem programu jest zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary poprzez poprawienie poczucia bezpieczeństwa seniorów, możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

Wypożyczalnia rowerów trójkołowych:

- z tej formy rehabilitacji ruchowej skorzystały 2 osoby.

Inne zadania DDP na rzecz pomocy społecznej:

- prowadzono zbiórki takich rzeczy jak: odzież używana i nowa, pościel, kołdry, poduszki, ręczniki, sprzęt drobny gospodarstwa domowego. Sprzęt oraz meble otrzymało 13 rodzin. Z odzieży mógł skorzystać każdy potrzebujący.

Działanie na rzecz osób bezdomnych:

- osoby bezdomne oraz przebywające w Noclegowni i Ogrzewalni korzystały z obiadów sporządzonych w kuchni DDP;
- prowadzono zbiórki odzieży, sprzętu do noclegowni i ogrzewalni, dbano również o zaopatrzenie w środki czystości, odzież, pościel oraz podstawowe środki niezbędne do funkcjonowania placówek.

ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY**CZĘŚĆ I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE****1. Formy i efekty prowadzonej działalności (opis wykonania i ocena realizacji):****a) Rodzaje treningów funkcjonowania w codziennym życiu:**

Treningi umiejętności społecznych – prowadzone w formie prac zespołowych i indywidualnych z możliwością swobodnego wyboru przez uczestników rodzaju zajęć.

Oddziałując na uczestników próbowaliśmy rozwijać ich wrażliwość, talenty, pobudzić ekspresję twórczą, rozładować napięcia emocjonalne.

Zakres i poziom świadczonych form pomocy dostosowany był do możliwości psychofizycznych uczestników.

Pracując z uczestnikiem oferowaliśmy:

- **zajęcia w sali plastycznej** - rysunek kredką, ołówkiem, węglem, farbami, wycinanka, wyklejanka, orgiami, malowanie na szkle i jedwabiu, praca z gliną, kompozycje z różnych materiałów itp.

Efekty prowadzenia treningu z zakresu arteterapii - pobudzał twórczość plastyczną, odkrył uzdolnienia plastyczne, poprawił koordynację ruchową oraz zdolności manualne.

- **zajęcia w sali komputerowej** - nauka podstaw obsługi komputera, korzystania z gier edukacyjnych i Internetu.

Efekty prowadzenia treningu umiejętności pracy na komputerze - doskonalił naukę czytania i pisanie, uczył serfowania po Internecie, wzbogacił wiedzę.

- **zajęcia w sali rękodzieła** - nauka tkania na krośnie, szycia ręcznego i na maszynie, cerowanie, przyszywanie guzików, naprawa odzieży, haftowanie, szydełkowanie, robienie na drutach, robienie gobelinów, ozdób świątecznych.

Efekty prowadzenia treningu umiejętności praktycznych - pozwolił nabyć umiejętności szycia ręcznego i maszynowego, naprawy oraz przeróbek odzieży, doskonalił sprawność manualną np. tkanie chodników na krośnie, haft, szydełkowanie, robienie na drutach.

- **zajęcia w sali gospodarstwa domowego** - przygotowywanie prostych posiłków: kanapki, zupy, placki, surówki, ciasta, parzenie kawy i herbaty, proste dania świąteczne, nauka racjonalnego odżywiania, estetyka przygotowywania posiłków, nakrywania i podawania do stołu.

Uczestnicy ŚDS sami przygotowywali posiłki dbając o higienę w trakcie pracy.

Efekty prowadzenia treningu umiejętności życia codziennego i prowadzenia gospodarstwa domowego - kształtował i rozwijał czynności związane z samoobsługą i zaradnością osobistą. Uczył przygotowania prostych posiłków, posługiwania się urządzeniami gospodarstwa domowego, przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy ich używaniu, a także uczył podstawowych zasad higieny.

- **zajęcia w sali muzykoterapii** – ćwiczenia oddechowe, zabawy ruchowe przy muzyce, wyrabianie poczucia rytmu, wyciszenie przy muzyce relaksacyjnej, nauka śpiewu prostych piosenek przy akompaniamencie instrumentu, przygotowywanie programów na występy artystyczne zarówno dla lidzbarskiej publiczności jak i na imprezy, festyny wyjazdowe. Doskonalenie gry w orkiestrze perkusyjnej w której grają osoby niepełnosprawne, ich opiekunowie i wolontariusze.

Efekty prowadzenia treningu rozwijającego uzdolnienia artystyczne - rozwijał zainteresowania muzyką, doskonalił uzdolnienia muzyczne, ćwiczył słuch fonematyczny oraz aparat oddechowy. Zostały przypomniane i utrwalone pieśni i tańce warmińskie. W orkiestrze perkusyjnej uczono się gry na instrumentach perkusyjnych.

W 2023 roku mogliśmy zaprezentować zdobyte umiejętności grania na instrumentach perkusyjnych przez Orkiestrę Vita Vena w skład której wchodzi uczestnicy ŚDS.

O odbyły się 2 koncerty publiczne w Lidzbarku Warmińskim, na zamku w Wielkim Refektarzu – koncert w Niedzielę Palmowa oraz w Hotelu Krasicki na 20-lecie ŚDS, a także 2 koncerty w Orneckim Domu Kultury dla uczniów ze szkół podstawowych z Ornety.

Trening zdrowotny obejmujący: trening wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej - cały czas wdrażaliśmy nawyk dbałości o wygląd, dbanie o czystość bielizny osobistej oraz odzieży, dobór ubrania do temperatury i pory roku oraz mycia całego ciała.

Szczególnie zwracaliśmy uwagę na dezynfekcję i częste mycie rąk z powodu nadal występujących przypadków zarażeń COVID-19. Przypominaliśmy o konieczności wietrzenia pomieszczeń.

Efekty prowadzenia treningu wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej - przypominaliśmy o konieczności mycia całego ciała, mycia rąk w ciągu dnia, higienie jamy ustnej, dbałości o paznokcie i włosy jak również dbałości o wygląd i czystą odzież. Uczestnicy korzystali z płynu do dezynfekcji rąk, który był przy wejściu do placówki, a także w każdej sali. Często myli ręce. Stosowanie i przestrzeganie zasad higieny oraz dezynfekcji przyczyniło się do braku zakażeń w placówce. Każdy z uczestników mógł dbać o higienę i korzystać z prysznica w naszej placówce oraz wyprać ubranie w pralce automatycznej.

b) Rodzaje treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:

Nauka nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych, aktywność poprzez udział w imprezach organizowanych w domu i innych placówkach w 2023 roku zaczęliśmy organizować spotykając się w mniej licznych liczbowo spotkaniach.

Kształtowanie umiejętności współpracy, komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności.

Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, nauka właściwego zachowywania się w miejscach użyteczności publicznej, w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury.

Efekty prowadzenia treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów

Nauczyły uczestników właściwego zachowania w miejscach użyteczności publicznej podczas wyjazdów, wyjścia do kina, odpowiedniego zachowania w kawiarni, restauracji a także podczas zakupów w sklepie.

Jeśli pojawiały się konflikty nauczyliśmy jak je rozwiązywać, szanując inne osoby. Dbaliśmy o dobre relacje między uczestnikami domu.

c) Rodzaje treningów umiejętności spędzania czasu wolnego:

- zajęcia kulturalno – oświatowe

Kształtowaliśmy nawyki aktywnego spędzania czasu, kultywowaliśmy tradycje narodowe i chrześcijańskie, podnosiliśmy umiejętności szkolne z zakresu języka polskiego (nauka pisania, czytania, poprawnej polszczyzny) i matematyki (liczenie, wartości pieniądza).

W czerwcu zorganizowaliśmy warsztaty plastyczne nad morzem w Jantarze, było to nowe doświadczenie dla naszych uczestników (dofinansowane przez PRFON).

W 2023 roku prowadziliśmy zajęcia nie tylko na terenie naszej placówki, chodziliśmy do kina w Lidzbarskim Domu Kultury, na zajęcia edukacyjne i warsztaty do Oranżerii Kultury oraz Biblioteki Miejskiej, uczestnicy brali udział w licznych spotkaniach integracyjnych.

Uczestnicy ŚDS uczestniczyli w 2023 r. w następujących spotkaniach, zawodach i występach, tj.:

1. Zabawa karnawałowa, tłusty czwartek – zaproszenie PŚDS z Lidzbarka Warmińskiego.
2. Zajęcia w Oranżerii Kultury – związane z Mikołajem Kopernikiem.
3. Liga tenisa stołowego w Górowie Iławeckim.
4. Zajęcia w Bibliotece Miejskiej – związane z Mikołajem Kopernikiem.
5. Występ Orkiestry Vita Vena z ŚDS - koncert na Zamku w Wielkim Refektarzu dla mieszkańców miasta - utwory Wielkanocne.
6. Wspólne sprzątanie lasu, parku – Dzień Ziemi.
7. V Wojewódzkim Turnieju Tańca Nowoczesnego Osób Niepełnosprawnych w Lidzbarku Warmińskim.
8. Udział w XIII edycji konkursu plastycznego „Dama Być”.
9. Msza w kościele i spotkanie u sióstr Pallotynek z okazji Dnia Matki.
10. XXV Spotkania Artystyczne w Bartoszczach.
11. XV Wojewódzki Turniej Tenisa Stołowego w Górowie Iławeckim.
12. Warsztaty plastyczne nad morzem w Jantarze.
13. Rozpoczęcie lata z PŚDS – spotkanie integracyjne, zawody, zabawa.
14. Rajd pieszy z PŚDS.
15. Wycieczka do Gdańska – Centrum św. Jana, Nadbałtyckie Centrum Kultury, Stocznia.

16. Wyjazd do Olsztyna – Cyrk na wodzie Waterland.
17. IX Turniej Bocci w Ornece.
18. IX Powiatowy Turniej Warcabowy w Lidzbarku Warmińskim.
19. Hotel Krasicki – 20 lecie ŚDS, spotkanie z placówkami wsparcia oraz instytucjami współpracującymi z ŚDS, występ Orkiestry Vita Vena oraz zespołu ludowego Muzykanty.
20. Występ Orkiestry Vita Vena w Orneckim Domu Kultury dla uczniów ze szkół podstawowych.
21. Mikołajki w ŚDS.
22. Wigilia w ŚDS.

W planie pracy domu na 2023 rok były zaplanowane imprezy których nie udało się zrealizować ponieważ placówki zrezygnowały z ich organizacji.

d) Poradnictwo psychologiczne (opis rozwiązań – wewnętrzne, zewnętrzne, formy pracy)
W zakresie działalności psychologicznej prowadzony był:

I. Program oddziaływań psychologicznych ukierunkowanych na:

Cele główne:

1. Bliższe poznanie uczestników – poznanie ich potrzeb, problemów, trudności, funkcjonowania w grupie, sposobów rozwiązywania konfliktów, radzenia sobie z własnymi emocjami, sposobów rozładowywania własnego napięcia, zainteresowań – mocnych stron i zasobów.
2. Przeprowadzanie zajęć grupowych pod kątem rozwijania kompetencji emocjonalno - społecznych.
3. Praca nad zwiększeniem poczucia własnej wartości, bycia ważnym i zauważonym .
4. Prowadzenie rozmów indywidualnych.
5. Udzielenie wsparcia psychologicznego, psychoedukacji dla rodzin uczestników.
6. Udzielanie pomocy, wskazówek, psychoedukacji dla pracowników ŚDS.
7. Podtrzymywanie sprawności procesów poznawczych.

Od 03.04.2023 do 31.12.2023 r. – 190 godz. – 2 razy w tygodniu 2,5 godz., – psycholog zatrudniony na umowę zlecenie.

Cele szczegółowe:

1. Wspieranie pozytywnych relacji pomiędzy uczestnikami.
2. Pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów i poszukiwanie środków zaradczych.
3. Prowadzenie obserwacji poszczególnych osób oraz interakcji między uczestnikami.
4. Rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania własnych emocji w sposób Adekwatny.
5. Bazowanie na mocnych stronach uczestników, wzmacnianie pozytywne, dostrzeganie ich zasobów.
6. Rozwijanie umiejętności społecznych tj. umiejętności współpracy i wzajemnej pomocy, prawidłowej komunikacji, rozwiązywania sytuacji konfliktowych, pokazywanie właściwych form zachowań w relacjach uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami czy innymi osobami – w tym z pozostałymi podopiecznymi.
7. Nabycie umiejętności przez uczestników w zakresie radzenia sobie ze stresem, napięciem emocjonalnym.
8. Podtrzymywanie sprawności procesów poznawczych.

Formy realizacji:

1. Rozmowy indywidualne z uczestnikami oraz ich rodzinami.
2. Rozmowy, dyskusje w trakcie zajęć grupowych.
3. Analiza dokumentacji uczestników, aktualizacja diagnostyki.
4. Obserwacja uczestników w trakcie zajęć grupowych.
5. Zajęcia grupowe z uczestnikami.
6. Ocena indywidualnych potrzeb i możliwości podopiecznych i dostosowanie form i metod pracy z nimi.

Metody i formy oddziaływań psychologicznych dostosowane były do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników grupy.

Wszyscy uczestnicy mieli możliwość korzystania z doraźnej i długofalowej pomocy psychologicznej, konsultacji indywidualnych w placówce.

Efekty poradnictwa psychologicznego – coraz lepsze relacje między uczestnikami domu. Możliwość uzyskania pomocy i wsparcia psychologicznego jeżeli uczestnik jest w gorszej kondycji psychicznej. Wsparcie dla rodziców i opiekunów uczestników domu.

e) Realizacja pomocy w załatwianiu spraw urzędowych (opis rozwiązań).

Uczestnicy domu byli uczeni zaradności w życiu codziennym, pilnowaliśmy terminów ich zobowiązań, pomagaliśmy w załatwianiu spraw w urzędach i instytucjach – płacenie rachunków, pisanie podań itp. Z osobami mniej zaradnymi chodziliśmy razem do urzędów lub dzwoniliśmy w ich sprawie.

f) Realizacja pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia (opis rozwiązań).

Przypominaliśmy o wizytach u lekarza oraz systematycznym przyjmowaniu leków.

Wyznaczony instruktor, opiekun uczestnika chodził z podopiecznym do lekarza psychiatry lub pierwszego kontaktu, a także specjalisty jeżeli była taka potrzeba. Jednego z uczestników woziliśmy na badania i wizyty kontrolne do szpitala w Olsztynie.

g) Realizacja niezbędnej opieki (opis rozwiązań).

Każdy uczestnik ma wyznaczonego opiekuna, który zna jego sytuację zdrowotną, materialną oraz rodzinną. Jeżeli zaistniała taka potrzeba pomagał mu załatwiać niezbędną pomoc z pracownikiem socjalnym MOPS lub GOPS w Lidzbarku Warmińskim. Kontaktował się z najbliższą rodziną, a osobom samotnym pomagał sam w załatwianiu niezbędnej opieki i pomocy.

h) Realizacja terapii ruchowej, w tym zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja (opis rozwiązań).

- **zajęcia w sali rehabilitacyjnej** - kinezyterapia – podstawowe ćwiczenia gimnastyczne, ćwiczenia z wykorzystaniem sprzętu rehabilitacyjnego - rower treningowy, wioślarz, orbitrek, materace, piłki gimnastyczne, skakanki, drążki, hantle, piłeczki jeżyki, materac do masażu – codziennie w dwóch grupach gimnastyka poranna.

W 2023 r. raz w tygodniu chodziliśmy na halę sportową do Ośrodka OSiR, wychodziliśmy na spacer do lasu, parku oraz na Tężnię.

Z uczestnikami terapię ruchową prowadził instruktor terapii zajęciowej, który jest z wykształcenia rehabilitantem. Ponadto chętni mogli zgłaszać się na masaż i ćwiczenia indywidualne zalecane przez lekarza. Uczestnicy mogli korzystać z zakupionego fotela do masażu.

Cały rok dbaliśmy o kondycję fizyczną i sprawność ruchową uczestników.

i) Realizacja wyżywienia (w ramach treningu kulinarnego, zadania własnego gminy czy zakupu gorącego posiłku, w tym całodobowe wyżywienie dla uczestników skierowanych na pobyt całodobowy w formie posiłków lub produktów żywnościowych do przygotowania posiłków przez uczestnika).

W 2023 r. z programu rządowego dotującego obiady w DDP skorzystały 2 osoby o najniższych dochodach, 5 osób wykupiło obiady.

W 2023 roku przygotowywaliśmy posiłki w ramach pracowni kulinarnej, codziennie przygotowywane było dla każdego śniadanie, a w trakcie zajęć uczestnicy uczyli się gotować proste dania, zupy, sałatki, ciasta itp. które wspólnie spożywali, po posiłku uczyli się zmywać naczynia w zmywarce, sprzątać salę gospodarstwa domowego.

j) Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

Jeżeli była taka możliwość i osoba była na tyle sprawna, pomagaliśmy załatwiać jej zatrudnienie w Zakładzie Pracy Chronionej Inwalidzi w Lidzbarku Warmińskim, w Szpitalu, innych zakładach.

Do dnia dzisiejszego w ciągu ostatnich lat zatrudnienie uzyskało 6 osób.

W 2023 roku jedna osoba została zatrudniona – pracownik gospodarczy w Spółdzielni Mleczarskiej (uczestnikowi nie przedłużono zatrudnienia, ponownie zaczął uczęszczać do ŚDS), żadna z osób nie została skierowana do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej.

k) Transport uczestników zajęć.

ŚDS dowozi uczestników 9 osobowym BUS-em. Zakupiony w grudniu 2020 roku, kierowca zatrudniony na pół etatu.

W 2023 roku dowoziliśmy na zajęcia 11 uczestników:

6 osób z terenu Gminy Lidzbark Warmiński, 2 osoby z terenu Gminy Kiwity oraz 3 mało samodzielne osoby z miasta Lidzbark Warmiński.

Jedną osobę przywoziła rodzina na zajęcia, pozostałe osoby same przychodziły na zajęcia.

l) Realizacja współpracy z podmiotami i jej efekty.

Środowiskowy Dom Samopomocy przez cały rok systematycznie współpracował z rodzicami i opiekunami prawnymi, poruszał bieżące sprawy placówki, wspierał poprzez kontakt telefoniczny.

Placówka w 2023 r. współpracowała z podmiotami :

- PCPR w Ornece (staraliśmy się o dofinansowanie wycieczki ze środków PFRON, informowaliśmy o możliwości dofinansowania z różnych programów uczestników),
- Urzędem Miasta Lidzbark Warmiński (stała współpraca z organem nadrzędnym, informowanie w Biuletynie Miejskim o zrealizowanych projektach),
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmińskim – skierowania do ŚDS, współpraca z pracownikami socjalnymi,
- Poradnią Zdrowia Psychicznego w Lidzbarku Warmińskim (stały kontakt z lekarzem),
- Szpitalem Psychiatrycznym w Olsztynie (jeżeli uczestnik przebywa w szpitalu kontaktujemy się z lekarzem),
- zakładami opieki zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim (umawianie wizyt u lekarzy, wspólne wyjścia z uczestnikami do lekarza),
- Powiatowym Urzędem Pracy – informacje o pracy dla uczestników,
- Oranżerią Kultury Lidzbarku Warmińskiego – zajęcia dla uczestników,
- Miejską Biblioteką Publiczną – zajęcia dla uczestników,
- Ośrodkiem Sportu i Rekreacji – zajęcia na hali sportowej dla uczestników,
- Lidzbarskim Domem Kultury – zajęcia z rytmiki dla uczestników,
- Powiatowym Środowiskowym Domem Samopomocy w Lidzbarku Warmińskim (turniej tańca, turniej warsztatowy),
- Środowiskowymi Domami Samopomocy z Województwa Warmińsko-Mazurskiego (zawody, turnieje, spotkania integracyjne).

ł) Realizacja procesu dochodzenia do standardów ŚDS zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

ŚDS został wystandaryzowany na przestrzeni 2 lat w 2014 i 2015 r.

(dobudowano 3 duże pomieszczenia do realizacji treningów umiejętności społecznych i 3 łazienki), sukcesywnie jest doposażany w niezbędny sprzęt do treningów i rehabilitacji.

m) Dane statystyczne.

Średnia frekwencja uczestników na poszczególnych treningach/zajęciach:

m-c	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
liczba osób	16	18	20	15	19	19	16	16	18	16	19	18

Codziennie grupy 5 - 7 osobowe, zmiana treningu (sali/pracowni) co tydzień.

Treningi:

- higieniczny,
- pamięciowy,
- porządkowy,
- budżetowy,
- sprawnościowy,
- spędzania wolnego czasu,
- trening umiejętności społecznych,
- trening umiejętności praktycznych,
- trening kulinarny.

Pracownie (sale):

- sala plastyczna,
- sala muzyczna,
- sala rękodzieła,
- sala rehabilitacyjna,
- sala gospodarstwa domowego,
- sala komputerowa.

Terapia ruchowa:

- codziennie gimnastyka poranna, spacer do lasu,
- wyjścia na halę gimnastyczną (raz w tygodniu),
- basen Termy Warmińskie (kilka wyjść w roku).

Aktywizacja zawodowa:

- rozmowy indywidualne w zależności od potrzeby, (1-2 razy w miesiącu),

Terapie specjalistyczne (aromatoterapia, logopedia, socjoterapia itp.).

- zajęcia z psychologiem - 2 razy w tygodniu 2,5 godz., (IV – XII – 190 godz.),
- logopedia - 2 godz. tygodniowo, dla osób z niepełnosprawnością sprzężoną, (I – XII – 80 godz.),
- zajęcia z rytmiki – 2 godz. tygodniowo, (II - XII – 57 godz.).

Liczba uczestników, którzy opuścili dom wraz z podaniem przyczyn odejścia:

- rezygnacji uczestnika – 0,
- usamodzielnienia - 0,
- umieszczenia w placówce całodobowej opieki – 0,
- przejścia do innej formy wsparcia dziennego /jakiej/ - 0,
- inne /jakie/ - 2 – **zgon uczestnika.**

o) Struktura zatrudnienia pracowników ŚDS:

- kierownik – 1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat,
- psycholog – 1 osoba, umowa zlecenie -190 godz. w 2023 r.,
- pedagog – 0,
- pracownik socjalny - 0,
- starszy instruktor terapii zajęciowej – 4 osoby, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat,
- instruktor terapii zajęciowej – 1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat,
- instruktor terapii – 1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat,
- inne specjalistyczne /podać jakie/ - 2 osoby tj.:
 - logopeda - 1 osoba, umowa zlecenie - 80 godz. w 2023 r.,
 - instruktor rytmiki – 1 osoba, umowa zlecenie – 57 godz. w 2023 r.,
- inni pracownicy, niezbędni do prawidłowego funkcjonowania Domu:
 - główna Księgowa - 1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, 1/2 etatu,
 - kierowca - 1 osoba, umowa o pracę na czas określony, 1/2 etatu,
 - sprzątaczką – 1 osoba umowa zlecenie 2,5 godz. dziennie.

CZĘŚĆ II. ZASOBY DOMU, PRZEZNACZONE NA JEGO FUNKCJONOWANIE, W TYM W ZAKRESIE:

Środki finansowe przeznaczone na funkcjonowanie ŚDS w roku sprawozdawczym 2023, w tym:

- **Budżet Wojewody – środki zapisane w rozdziale 85203 § 2010**

930 989,16 zł w tym:

- **Wspieranie osób z zaburzeniami psychicznymi – 898 583,40 zł.**
- **Wspieranie kobiet w ciąży i rodzin w zakresie dostępu do instrumentów polityki na rzecz rodziny, środki „Za życiem” – 32 405,76 zł.**

W 2023 roku:

- **bieżące wydatki wyniosły – 221 934,36 zł.**
- **wydatki związane z zatrudnieniem – 709 054,80 zł.**

- **Rezerwa celowa - 0**
- **Środki finansowe z gminy/powiatu – 0**
- **Środki finansowe pozyskane z innych źródeł:**

- **9 494,38 zł.** - z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lidzbarku Warmińskim na realizację zadania „Warsztaty plastyczne nad morzem ” – środki PFRON,
- **22 119,75 zł.** – nawiązano współpracę z Bankiem Żywności w Olsztynie na bezpłatne przekazywanie artykułów spożywczych o krótkim terminie przydatności. Bank w 2023 r. przekazał 1 827,57 kg artykułów spożywczych na kwotę 22 119,75 zł.

OCENA REALIZACJI ZADAŃ I EWENTUALNE WNIOSKI, W TYM INFORMACJE O PLANOWANYCH ZMIANACH W ZAKRESIE FUNKCJONOWANIA DOMU.

W 2023 roku prowadzone były różne treningi umiejętności, które doskonaliły i rozwijały zaradność uczestników na zajęciach stacjonarnych.

Uczestnicy, ich rodzice i opiekunowie byli wspierani przez zatrudnionego psychologa na miejscu w placówce, a także w razie potrzeby mogli kontaktować się telefonicznie.

W 2023 roku dzięki Programowi Kompleksowego Wsparcia Dla Rodzin „Za Życiem” większe wsparcie otrzymały 3 osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz 1 osoba z autyzmem. Zatrudniono dla nich logopedę i wyposażono w niezbędne pomoce dydaktyczne do ćwiczenia mowy. Pracował z nimi również psycholog, indywidualne wsparcie, rozmowy.

Od 2020 roku ŚDS funkcjonuje jako samodzielna jednostka organizacyjna Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

Placówka od grudnia 2020 roku ma nowy samochód – BUS 9-osobowy do przewozu osób niepełnosprawnych na zajęcia. Samochód zakupiono za środki: PFRON, Wojewody z ustawy budżetowej oraz Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

W 2023 roku dowoziliśmy do ŚDS 11 osób.

Uczestnicy byli dowożeni do placówki i odwożeni po zajęciach pod opieką instruktora terapii.

W 2023 roku uczestnicy brali udział w zawodach sportowych, warsztatach, spotkaniach integracyjnych, wyjazdach do zaprzyjaźnionych placówek.

W 2023 Orkiestra Vita Vena w skład której wchodzi uczestnicy ŚDS, mogła zaprezentować zdobyte umiejętności grania na instrumentach perkusyjnych.

Odbyły się 2 koncerty publiczne w Lidzbarku Warmińskim, na zamku w Wielkim Refektarzu – koncert w Niedzielę Palmowa oraz w Hotelu Krasicki na 20-lecie ŚDS, a także 2 koncerty w Orneckim Domu Kultury dla uczniów ze szkół podstawowych z Ornety.

W czerwcu odbyły się - „Warsztaty plastyczne nad morzem – Jantar 2023”, dofinansowane przez PFRON. Uczestnicy wykonali piękne prace, zostali nagrodzeni.

W 2024 roku nie planujemy zmian w zakresie funkcjonowania Domu. Będziemy starali się realizować powierzone zadanie organizując uczestnikom ciekawe zajęcia, zawody, spotkania integracyjne.

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Centrum Usług Wspólnych obsługuje obsługą następujące jednostki:

1. Szkołę Podstawową nr 1 im. Mikołaja Kopernika;
2. Szkołę Podstawową nr 3 im. Ignacego Krasickiego;
3. Zespół Szkolno – Przedszkolny;
4. Przedszkole nr 5 „Piąteczka”;
5. Miejską Bibliotekę Pedagogiczną;
6. Ośrodek Sportu i Rekreacji.

Do zadań Centrum Usług Wspólnych należy obsługa administracyjna, finansowa, księgowa oraz prowadzenie w całości zadań w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości, obsługa kadrowa i płacowa, zapewnienie obsługi prawnej jednostek, wsparcie jednostek przy opracowywaniu przepisów wewnętrznych, prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz żłobków i klubów dziecięcych, prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów nauki zawodu młodocianych pracowników, obsługa finansowa i księgowa ZFŚS, obsługa kadrowa, księgowa i rachunkowa realizowanych projektów ze środków unii europejskiej, realizacja dowozu dzieci niepełnosprawnych mieszkających na terenie naszej gminy, obsługa pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński, przygotowywanie projektów zarządzeń i uchwał dotyczących zadań z zakresu oświaty oraz realizacja zadań edukacji publicznej i zadań określonych w art. 10 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005).

W 2023 roku w Centrum Usług Wspólnych zatrudnionych było 10 osób (10 etatów).

Realizacja budżetu Centrum Usług Wspólnych oraz jednostek obsługiwanych w 2023 r.

Realizacja budżetów szkół i placówek w znacznej większości odpowiada planom budżetowym, co wskazuje, że są one dość racjonalnie skalkulowane i odpowiadają rzeczywistym potrzebom.

Budżety wszystkich obsługiwanych jednostek w 2023 r. wynosiły 24 542 565,85 zł i zostały wykonane w 98,08 %.

Budżety szkół podstawowych i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński w 2023 r. wynosiły 19 825 001,90 i zostały zrealizowane w 98,51 %.

Budżet Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lidzbarku Warmińskim na 2023 r. – 2 810 208,43 zł zrealizowany w 97,14 %.

Plan finansowy Miejskiej Biblioteki Pedagogicznej w Lidzbarku Warmińskim wynosił 586 099,90 zł i został rozdysponowany w ponad 97,47 %.

Budżet Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim na 2023 r. został zaplanowany na kwotę 1 321 255,62 zł i zrealizowano 93,97% tego planu.

Dofinansowanie zawodowe nauczycieli

Zgodnie z art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.984) w budżetach organów prowadzących szkoły wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Przepis ten nie obejmuje bibliotek pedagogicznych (art. 70a ust 2 ustawy KN).

W planie finansowym na 2023 rok dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przeznaczono kwotę 79 755 zł. Środki powyższe zostały wyodrębnione uchwałą nr LXV/495/2023 Rady Miejskiej z dnia 18 stycznia 2023 roku w sprawie zmian w budżecie miasta na 2023 r.

Zarządzeniem nr SE.0050.15.2023.WS z dnia 27 stycznia 2023 roku w sprawie ustalenia planu doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński pobieranych, przez szkoły wyższe, placówki doskonalenia nauczycieli oraz inne podmioty, obejmujące swoimi statutowymi zadaniami doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz form i specjalności, za które dofinansowanie jest przyznawane, dokonano podziału środków po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych. W porozumieniu z dyrektorami, biorąc pod uwagę potrzeby szkół i placówek, ustalono maksymalną kwotę dofinansowania opłat pobieranych przez uczelnie wyższe oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane na poziomie 80%.

Z ogólnej kwoty podanej wyżej, 34 755 zł przeznaczono na dofinansowanie opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli. Pozostała kwota czyli 45 000 zł została na pokrycie kosztów związanych z podróżami służbowymi, kosztów udziału nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, kosztów wynagrodzenia osób prowadzących powyższe formy szkoleń grupowych w szkołach, kosztów druku materiałów szkoleniowych i informacyjnych dla nauczycieli.

W 2023 roku realizowane były przez nauczycieli studia magisterskie i studia podyplomowe w następujących kierunkach: diagnoza i terapia pedagogiczna, psychotraumatologia, edukacja dla bezpieczeństwa z przysposobieniem obronnym, etyka i filozofia dla nauczycieli, wczesne wspomaganie rozwoju, filologia angielska, biologia, pedagogika, terapia pedagogiczna i rewalidacja dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, doradztwo zawodowe, edukacyjne i pośrednictwo pracy, edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika), przyroda dla nauczycieli.

Z dofinansowania doskonalenia zawodowego (opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych) w minionym roku szkolnym skorzystało szesnastu nauczycieli. Wydatkowano kwotę 21 070,90 zł czyli 90,63% zaplanowanych na ten cel środków.

Stypendia szkolne

Rozdział budżetowy (85415) „stypendia” obejmuje stypendium szkolne będące pomocą materialną o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński oraz „wyprawkę szkolną”.

Realizacja planu w tym zakresie jest uzależniona od liczby złożonych wniosków o przyznanie takiej pomocy. Najczęściej też występuje tu największa rozbieżność między planem, a jego wykonaniem (71,53 %). Kryterium dochodowe uprawniające do ubiegania się o stypendium szkolne w 2023 roku wynosiło 600 zł dla osoby w rodzinie. Liczba wniosków i wysokość przyznawanego stypendium w poszczególnych progach jest zmienna, dlatego trudno precyzyjnie zaplanować dokładną kwotę, która zapewniłaby realizację tego zadania na poziomie maksymalnie zbliżonym do planu.

Na liczbę wniosków o stypendia duży wpływ mają też: sezonowość rynku pracy, zmiany w dochodach rodzin uczniów, przypadki rezygnacji z nauki wśród uczniów szkół ponadpodstawowych zwłaszcza w semestrze wiosennym.

Zgodnie z art. 90d ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.) kwota stypendium szkolnego nie może być niższa miesięcznie niż 80 % i nie może przekraczać 200 % kwoty zasiłku rodzinnego, który wynosił 124 zł.

Zgodnie z § 13 ust. 7 regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lidzbark Warmiński, miesięczna wysokość stypendium w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin wynosi:

- a) od 80 % do 200% kwoty zasiłku rodzinnego (czyli od 99,20 do 248 zł) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie nie przekraczającym 32 % kwoty kryterium dochodowego (dochód do 192 zł na jednego członka rodziny);
- b) od 80 % do 150 % kwoty zasiłku rodzinnego (czyli od 99,20 do 186 zł) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 32 % ale nie przekraczającym 66 % kwoty kryterium dochodowego (dochód od 192,01 zł do 396 zł na jednego członka rodziny);
- c) od 80 % do 100% kwoty zasiłku rodzinnego (czyli od 99,20 do 124 zł) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 66 % ale nie przekraczającym 100 % kwoty kryterium dochodowego (dochód od 396,01 zł do 600 zł na jednego członka rodziny).

W 2023 roku stypendia szkolne otrzymało 101 uczniów na łączną kwotę 103 007,74 zł. Liczba przyznanych stypendiów w poszczególnych przedziałach wyglądała następująco:

- a) stypendium w wysokości 248 zł miesięcznie, otrzymało 15 uczniów;
- b) stypendium w wysokości 186 zł miesięcznie, otrzymało 45 uczniów;
- c) stypendium w wysokości 124 zł miesięcznie, otrzymało 41 uczniów;

przy czym należy zaznaczyć, że stypendia były przyznawane na różne okresy.

Dotacja Wojewody Warmińsko – Mazurskiego na powyższy cel w 2023 r. była dość wysoka w stosunku do rzeczywistych potrzeb i wyniosła 114 000 zł. Kwota, którą uznano za wykorzystaną i rozliczoną wyniosła 82 406,19 zł. Udział środków własnych gminy (20 %) wyniósł 20 601,55 zł ($82\,406,19 + 20\,601,55 = 103\,007,74$ zł).

Wyprawka szkolna

Szczegółowe warunki, formy i zakres pomocy oraz tryb postępowania w sprawie programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna” określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 maja 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025 (Dz. U. z 2023 r. poz. 1046).

Zgodnie z § 4 ust. 3 rozporządzenia pomocy tej udzielano uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego uczęszczającym w roku szkolnym 2023/2024 do liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia.

W 2023 roku z powyższego programu skorzystało 44 uczniów uczęszczających do lidzbarskich szkół (bez względu na miejsce zamieszkania). Udzielono pomocy na ogólną kwotę 14 872,75 zł.

Na mocy § 10 ust. 3 powyższego rozporządzenia, decyzje o przyznaniu pomocy podejmują dyrektorzy szkół, a pracownicy Centrum Usług Wspólnych zapewnili koordynację, obsługę oraz rozliczenie zadania na poziomie jednostki samorządu terytorialnego.

„Dotacja podręcznikowa”

We wrześniu 2023 r. wszystkie dzieci rozpoczynające naukę w klasach I, IV i VII szkoły podstawowej zostały wyposażone w podręczniki zakupione przez szkoły z dotacji, którą otrzymała gmina. Dodatkowo wszystkie klasy szkoły podstawowej otrzymały materiały ćwiczeniowe zakupione ze środków dotacji. Gmina Miejska Lidzbark Warmiński na realizację tego zadania otrzymała dotację celową w wysokości 149 915,49 zł. Ogółem podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe otrzymało 1 199 uczniów na kwotę 145 442,84 zł.

Różnica między kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą wykorzystaną wynika z różnicy między liczbą dzieci podaną w pierwotnym wniosku (w trakcie rekrutacji) a ostateczną liczbą uczniów rozpoczynających naukę we wrześniu oraz rzeczywistymi kosztami zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych. Kwota niewykorzystanej i zwróconej dotacji to 2 988,37 zł.

Pracownicy Centrum Usług Wspólnych wykonali następujące działania: analiza, scalenie, korekta i kalkulacja wniosków przekazanych przez dyrektorów szkół, przesłanie zbiorczego wniosku do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty, składanie wyjaśnień organowi nadzorcemu oraz monitorowanie procesu realizacji zadania i rozliczenie dotacji;

Zrealizowana dotacja celowa na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały edukacyjne 2022/2023 (bez kosztów obsługi zadania):

- 1) Szkoła Podstawowa nr 1 – kwota dotacji 38 563,94 zł;
- 2) Szkoła Podstawowa nr 3 – kwota dotacji 59 947,40 zł;
- 3) Szkoła Podstawowa nr 4 – kwota dotacji 39 188,09 zł;
- 4) Niepubliczna Szkoła Podstawowa – kwota dotacji 7 743,41 zł;

Łączna wysokość dotacji 145 442,84 zł.

Kwota przeznaczona na obsługę tego zadania w 2023 roku wyniosła 1 484,28 zł.

Prowadzenie spraw osobowych i płacowych

Centrum Usług Wspólnych zapewnia kompleksową obsługę kadrową, płacową, w tym analizę wysokości średnich wynagrodzeń, sprawozdawczą w tym zakresie, socjalną oraz archiwalną wszystkich pracowników placówek obsługiwanych. Ponadto w zasobach archiwalnych CUW znajdują się nie tylko akta byłych pracowników powyższych placówek, ale też szkół, przedszkoli i żłobków już nieistniejących. W 2023 r. CUW zapewniał obsługę 185 pracowników (128 nauczycieli i 57 pracowników niepedagogicznych) oraz 190 emerytów.

W sierpniu 2023 r. w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński pracowało 128 nauczycieli (121,48 etatów przeliczeniowych*), w tym: 98 (93,92) dyplomowanych, 15 (13,42) mianowanych, 15 (14,14) początkujących.

Od września 2023 r. w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński łącznie pracuje 146 nauczycieli (136,17 etatów przeliczeniowych*) w tym: 109 dyplomowanych (102,78), 20 mianowanych (17,81), 17 początkujących (15,58).

*etat przeliczeniowy wylicza się jako iloraz sumy przydzielonych tygodniowo nauczycielom godzin oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin wynikającego z art. 42 ust 3 Karty Nauczyciela.

Stopień awansu zawodowego zmieniło pięciu nauczycieli: 4 uzyskało stopień nauczyciela mianowanego i 1 stopień nauczycieli dyplomowanego. Centrum Usług Wspólnych przeprowadza procedurę awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego.

Kasa Zapomogowo – Pożyczkowa
przy CUW w Lidzbarku Warmińskim

Centrum Usług Wspólnych zapewnia obsługę administracyjną i księgową Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej piętnastu placówkom. Są to:

1. Szkoła Podstawowa nr 1 w Lidzbarku Warmińskim;
2. Szkoła Podstawowa nr 3 w Lidzbarku Warmińskim;
3. Zespół Szkolno Przedszkolny w Lidzbarku Warmińskim;
4. Przedszkole nr 5 „Piąteczka” w Lidzbarku Warmińskim;
5. Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim;
6. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Lidzbarku Warmińskim;
7. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Lidzbarku Warmińskim;
8. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Lidzbarku Warmińskim;
9. Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Lidzbarku Warmińskim;
10. Młodzieżowy Dom Kultury w Lidzbarku Warmińskim;
11. Niepubliczne Przedszkole „Miś” w Lidzbarku Warmińskim;
12. Niepubliczne Przedszkole „Puchatek” w Lidzbarku Warmińskim;
13. Szkoła Podstawowa w Rogózu;
14. Szkoła Podstawowa w Kraszewie;
15. Szkoła Podstawowa w Runowie.

W 2023 r. udzielono 65 pożyczek na łączną kwotę 513 200 zł. Pożyczki przyznawane są w maksymalnej kwocie do 10 000 zł, a maksymalny okres spłaty to 36 rat.

Dofinansowanie pracodawcom kosztów
nauki zawodu młodocianych pracowników

Zgodnie z art. 122 ustawy Prawo oświatowe pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia, jeżeli młodociany ukończył naukę zawodu. Dofinansowanie przyznawane jest w formie decyzji administracyjnej burmistrza właściwego ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika. Dofinansowanie jest finansowane ze środków Funduszu Pracy, przekazywanych gminie za pośrednictwem wojewody. Obsługę tego zadania w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński zapewnia Centrum Usług Wspólnych.

W 2023 roku z dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński skorzystało 9 pracodawców zatrudniających młodocianych pracowników. Naukę zawodu zrealizowało 10 uczniów w następujących zawodach: fryzjer, ślusarz, mechanik pojazdów-samochodowych, sprzedawca, elektryk i murarz-tylnik. Ogółem dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2023 roku wyniosło 103 423,30 zł.

Przygotowanie uchwał Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim
oraz zarządzeń Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego
dotyczących spraw oświatowych

Centrum Usług Wspólnych przygotowało też uchwały i zarządzenia dotyczące powierzonych mu zadań:

1. Zarządzenie nr SE.0050.10.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 18.01.2023 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do oddziału przedszkolnego, przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński na rok szkolny 2023/2024;
2. Zarządzenie nr SE.0050.14.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 27.01.2023 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do klasy pierwszej sportowej w Szkole Podstawowej nr 4 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lidzbarku Warmińskim o ukierunkowaniu piłka nożna i koszykówka na rok szkolny 2023/2024;
3. Zarządzenie nr SE.0050.15.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 27.01.2023 r. w sprawie ustalenia planu doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński pobieranych, przez szkoły wyższe, placówki doskonalenia nauczycieli oraz inne podmioty, obejmujące swoimi statutowymi zadaniami doskonalenie zawodowe nauczycieli, oraz form i specjalności, za które dofinansowanie jest przyznawane;
4. Uchwała nr LXVI/501/2023 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 22.02.2023 r. w sprawie określenia średniej ceny za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński w roku szkolnym 2022/2023;
5. Zarządzenie nr SE.0050.25.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 22.02.2023 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli lidzbarskich szkół;
6. Zarządzenie nr SE.0050.38.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 07.03.2023 r. w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów publicznej szkoły podstawowej oraz publicznej placówki, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński;
7. Zarządzenie nr SE.0050.68.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 21.04.2023 r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Pedagogicznej w Lidzbarku Warmińskim;
8. Zarządzenie nr SE.0050.69.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 24.04.2023 r. w sprawie zatwierdzenia nierozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Ignacego Krasickiego w Lidzbarku Warmińskim;
9. Zarządzenie nr SE.0050.70.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 25.04.2023 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński;
10. Zarządzenie nr SE.0050.105.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 12.06.2023 r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Ignacego Krasickiego w Lidzbarku Warmińskim;
11. Uchwała nr LXX/530/2023 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 28.06.2023 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia publicznego przedszkola samorządowego prowadzonego przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński;
12. Uchwała nr LXX/529/2023 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 28.06.2023 r. w sprawie określenia średniej ceny za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński w roku szkolnym 2023/2024;

13. Uchwała nr LXXI/545/2023 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 26.07.2023 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia publicznego przedszkola samorządowego prowadzonego przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński;
14. Zarządzenie nr SE.0050.181.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 10.10.2023 r. w sprawie przyznania nagród Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w roku 2022/2023;
15. Zarządzenie nr SE.0050.187.2023.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 24.10.2023 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli lidzbarskich szkół.

OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Celem działania Ośrodka Sportu i Rekreacji jest realizacja zadań Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński z zakresu kultury fizycznej i rekreacji, tworzenie warunków do rozwoju sportu wśród dzieci i młodzieży, w tym sportu amatorskiego, wspomaganie sportu wyczynowego, organizowanie i wspomaganie turystyki i wypoczynku, administrowanie i zarządzanie przekazanymi do OSiR obiektami i urządzeniami sportowo-rekreacyjnymi.

W Ośrodku Sportu i Rekreacji zatrudnionych jest 21 osób na nw. stanowiskach:

- Dyrektor OSiR;
- Pracownik administracyjny- 3 osoby;
- Centrum Informacji Turystycznej- 1 osoba;
- Obsługa hali przy ul. Polnej 36- 4 osoby;
- Obsługa hali przy ul. Bartoszyckiej 24- 3 osoby;
- Konserwator i pracownik gospodarczy- 6 osób;
- Pawilon Zdrowia – 3 osoby.

Głównym przedmiotem działania OSiR jest:

- 1) Rozwijanie sportu, turystyki i rekreacji;
- 2) Prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej;
- 3) Administrowanie i zarządzanie nieruchomościami przekazanymi przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński;
- 4) Organizowanie oraz koordynacja imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych;
- 5) Prowadzenie gospodarki finansowej na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

1. W zakresie rozwijania sportu, turystyki i rekreacji Ośrodek Sportu i Rekreacji stara się zapewnić społeczeństwu szeroki dostęp do masowego oraz indywidualnego uprawiania sportu amatorskiego oraz wyczynowego. Promuje sport i aktywny tryb życia.

Uniwersalny charakter obiektów administrowanych przez OSiR i ich wszechstronne wyposażenie, sprzyja zaspokajaniu potrzeb użytkowników różnych grup wiekowych i wykonywanych zawodów.

Popularnym programem realizowanym przy wsparciu OSiR i PWiK jest „Akademia Siatkówki” prowadzona pod okiem znakomitych polskich siatkarzy t.j. Macieja Dobrowolskiego, Łukasza Kadziewicza oraz Pawła Siezieniewskiego. Program ten zakłada szkolenie w dwóch grupach szkoleniowych dziewcząt i chłopców lidzbarskich szkół podstawowych klas IV-VI oraz VII-VIII po około 30 osób w każdej grupie. Zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu po dwie jednostki treningowe w wymiarze dwóch godzin każda.

W okresie od 15 czerwca do 31 sierpnia Ośrodek Sportu i Rekreacji zabezpiecza funkcjonowanie plaży miejskiej nad jeziorem Wielochowskim. W tym czasie nad bezpieczeństwem plażowiczów czuwają ratownicy WOPR. Istniejąca infrastruktura sprzyja aktywnemu wypoczynkowi osób korzystających z plaży. Wypoczywający do dyspozycji mają pomost, plac zabaw, siłownię, 2 boiska do piłki siatkowej, 2 zjeżdżalnie, wypożyczalnię sprzętu pływającego i punkty gastronomiczne.

W 2023 został przekazany w administrowanie Pawilon Zdrowia, który cieszy się dużym zainteresowaniem.

Pozostałe zadania jakie realizuje OSiR w zakresie rozwijania sportu, turystyki i rekreacji polegają na udostępnianiu obiektów sportowo-rekreacyjnych, utrzymaniu ich w należytym stanie technicznym i wizualnym, udostępnianie sprzętu jak i wspomaganie klubów, stowarzyszeń sportowych, przedszkoli i szkół lidzbarskich oraz organizacji pozarządowych.

2. Centrum Informacji Turystycznej.

Głównym zadaniem informacji turystycznej jest informowanie, doradzanie przybyłym turystom, gościom o wszelkich atrakcjach i walorach turystycznych naszej miejscowości i regionu. Udzielanie informacji o bazach noclegowych, gastronomicznych, dostępnych wypożyczalniach sprzętu sportowego jak również o wszystkich imprezach kulturalno-rozrywkowych w naszym mieście. Centrum czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, natomiast w okresie od czerwca do sierpnia od poniedziałku do soboty w godzinach od 9.00- 17.00. Osoby odwiedzające nasze miasto mogą się zaopatrzyć w materiały promujące nasze miasto i region: przewodniki, broszury, ulotki, mapy, dane dotyczące miejscowych przewodników, rozkłady jazdy itd. Pracownik Centrum Informacji co roku bierze udział w szkoleniach organizowanych dla informatorów Informacji Turystycznej i uczestniczy w targach Turystycznych. W roku 2023 Centrum Informacji zmieniło swoje miejsce lokalizacji, obecnie znajduje się w centrum miasta nieopodal Oranżerii czy Zamku. Centrum Informacji turystycznej odwiedziło około 717 osób.

3. Administrowanie i zarządzanie nieruchomościami przekazanymi przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński.

Na podstawie protokołów przekazania lub umów użyczenia w administrowanie podpisane z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński, Ośrodek Sportu i Rekreacji zarządza i administruje 16 obiektami sportowo-rekreacyjnymi, 12 placami zabaw oraz 8 siłowniami zewnętrznymi. Wszystkie te obiekty są ubezpieczone oraz zgodnie z prawem budowlanym regularnie przechodzą niezbędne przeglądy. OSiR utrzymuje w należytym stanie technicznym i estetycznym nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia ich właściwości użytkowych i sprawności technicznej zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa konstrukcji, bezpieczeństwa użytkowania, zachowania odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony

środowiska, poprzez prowadzone regularnie bieżące prace remontowe, porządkowe oraz inwestycyjne mające na celu poprawienie jakości funkcjonowania obiektów. W związku z powyższym w celu spełnienia tych wymagań obiekty poddawane są m.in:

- kontrolom okresowym co najmniej raz w roku (tzw. przeglądy roczne);
- kontrolom okresowym wykonywanym co najmniej raz na pięć lat (tzw. przeglądy pięcioletnie);
- kontrolom okresowym wykonywanym co najmniej dwa razy w roku dla określonych obiektów wielkopowierzchniowych (tzw. przeglądy półroczne).

Szczegółowy wykaz obiektów i urządzeń administrowanych przez Ośrodek Sportu i Rekreacji przedstawiony jest na stronie OSiR.

4. Organizowanie oraz koordynacja imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych.

Jednym z podstawowych działań Ośrodka Sportu i Rekreacji jest planowanie oraz realizacja zadań z zakresu sportu, turystyki i rekreacji przy współdziałaniu z klubami i stowarzyszeniami sportowymi, organizacjami pozarządowymi ze zorganizowanymi grupami sportowymi nie zrzeszonymi w klubach i stowarzyszeniach oraz Radą Sportu funkcjonującą jako organ doradczy Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego. Na podstawie przesłanych informacji w bazie OSiR powstaje Kalendarz Imprez Sportowo-Rekreacyjnych.

Zorganizowano kilkadziesiąt imprez sportowo rekreacyjnych oraz zajęć stałych skierowanych do mieszkańców naszego miasta.

Ponadto część imprez Ośrodek Sportu i Rekreacji wspierał poprzez udostępnianie obiektów sportowych, sprzętu sportowego oraz pomoc w zabezpieczeniu imprez pod względem logistycznym.

W roku 2022 po raz pierwszy w historii miasta zorganizowano nocny bieg przełajowy oraz półmaraton biegowy na trasie Górowo Iławeckie - Lidzbark Warmiński. Biegi te wpisały się na stałe w kalendarz biegowy naszego miasta.

Imprezy OSiR – 2023

Styczeń:

- Turnieje WMZPN drużyn młodzieżowych piłki nożnej.
- Charytatywny, Halowy Turniej piłki nożnej mężczyzn.
- Zawody strzeleckie z okazji 32-finału WOŚP.

Luty:

- Noworoczny Turniej deblowy tenisa ziemnego mężczyzn – 8 par.
- Zawody popularyzujące aktywność sportową wśród dzieci i młodzieży – „Polonia Winter Cup” – ponad 300 uczestników.
- Walentynkowe zawody strzeleckie.
- Warsztaty Capoeira.
- Walentynkowy Turniej Siatkówki Mężczyzn – 14 drużyn.

Marzec:

- XII Edycja Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych "Tropem Wilczym" – Stadion Miejski.
- „Wiosenny Turniej Siatkówki Kobiet” o Puchar Burmistrza Miasta – 12 drużyn.
- Rozgrywki I ligi w tenisie stołowym.

- Gala Sportu Miejskiego – hala ul. Polna.
- Zawody Strzeleckie o puchar przechodni OSiR.

Kwiecień:

- Rozgrywki I ligi w tenisie stołowym.
- Bieg „Biegam z czystą przyjemnością” – Stadion Miejski.
- Powiatowe eliminacji do konkursu „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym” – hala ul. Polna.
- Turniej koszykówki „Junior Basket Open” – hala ul. Polna.

Maj:

- Turniej koszykówki Streetball dla dzieci – 3 drużyny.
- Zawody wędkarskie dla dorosłych – 30 zawodników.
- Zawody strzeleckie z okazji majówki – 25 uczestników.
- Rozgrywki I ligi w tenisie stołowym.
- Nocny Bieg z Kopernikiem – 150 uczestników.
- Półmaraton „Ślimaka” na trasie Górowo Iławeckie – Lidzbark Warmiński – 140 zawodników.
- Zawody biegowe dla dzieci i młodzieży z lidzbarskich szkół podstawowych – 160 uczestników.
- Wojewódzki turniej Tańca Osób Niepełnosprawnych – 60 uczestników.
- Zawody powiatowe Państwowej Straży Pożarnej – Stadion Miejski.

Czerwiec:

- Zawody wędkarskie dla dzieci z okazji Dnia Dziecka – 25 osób.
- Dzień Dziecka z Polonią – sportowy event organizowany dla lidzbarskich dzieci z okazji Dnia dziecka – 250 uczestników – stadion Miejski.
- BATIZADO – warsztaty Capoeiry dla dzieci i młodzieży – 200 osób – hala ul. Polna.
- Finał Wojewódzki WMZPN Oldbojów Piłki Nożnej.
- Egzaminy karate – hala ul. Polna.

Lipiec:

- Zawody strzeleckie z okazji rocznicy bitwy pod Grunwaldem – 40 uczestników.
- Wyścig rowerowy „Pierścień tysiąca jezior” – amfiteatr miejski.
- I turniej eliminacyjny siatkówki plażowej kobiet oraz mężczyzn – 50 osób.
- Rozgrywki II ligi w tenisie stołowym.

Sierpień:

- Turniej siatkówki plażowej kobiet „Dni Lidzbarka” – 7 drużyn.
- Turniej siatkówki plażowej mężczyzn „Dni Lidzbarka” – 10 drużyn.
- Zawody spinningowe senior – 15 uczestników.
- Zawody spławikowe dla dzieci „Dni Lidzbarka” – 15 uczestników.
- Turniej koszykówki ulicznej STREETBALL „Dni Lidzbarka” – 8 drużyn.
- Memoriał biegowy im. T. Brzostka – 70 uczestników.
- Turniej tenisa ziemnego „Dni Lidzbarka” – 20 uczestników.
- Zawody strzeleckie „Dni Lidzbarka”.
- Pokaz aut terenowych „warmińskie4x4” – plaża Wielochowo.

- Turniej Grand Prix o puchar Burmistrza Miasta w Brydża – hala ul. Polna.
- Noc Perseidów – plaża Wielochowo.
- Turnieje „Polonia Summer Cup 2023”.

Wrzesień:

- Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej Policji – 400 uczestników.
- Turniej Piłki Nożnej mężczyzn o puchar Burmistrza Miasta – Stadion Miejski.
- Rajd rowerowy „Milko Mazury” – Park Symsarny.
- Zawody lekkoatletyczne dla uczniów lidzbarskich szkół podstawowych – Stadion Miejski.
- Zawody strzeleckie.
- Złot „Subaru” – piknik miłośników motoryzacji – Plaża Miejska Wielochowo.

Październik:

- Zawody strzeleckie „3 postawy”.
- Jesienny Turniej siatkówki kobiet – hala ul. Polna.
- Mistrzostwa Straży Pożarnej w Tenisie Stołowym – hala ul. Polna.
- Senioriada – hala ul. Polna.
- Start rundy jesiennej amatorskiej ligi siatkówki Kobiet.

Listopad:

- Zawody strzeleckie z okazji Święta Niepodległości – 25 zawodników.
- III lidzbarski Bieg Niepodległości - Bulwar nad Łyną – 120 biegaczy.
- Rozgrywki ligi amatorskiej siatkówki kobiet.

Grudzień:

- Mikołajkowy Turniej tenisa stołowego – 65 uczestników.
- Mikołajkowe zawody strzeleckie.
- Mikołajkowy turniej tenisa Ziemnego.
- Rozgrywki ligi amatorskiej siatkówki kobiet.
- Rozgrywki ligi wojewódzkiej WMZPN halowej piłki nożnej młodzieży – 6 drużyn.
- Egzaminy karate – hala ul. Polna.

5. Prowadzenie gospodarki finansowej.

Ośrodek Sportu i Rekreacji prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński. Wszystkie wydatki, które związane są z działalnością OSiR pokrywane są z budżetu miasta. Natomiast dochody, które są osiąganе w wyniku tej działalności odprowadzane są do budżetu miejskiego.

Wykonanie planu wydatków budżetowych za 2023 r. przedstawia się następująco:

Wydatki ogółem: 2 729 972,15 zł Plan: 2 810 208,43 zł Wykonanie: 97,14 %

Rozdział : 63001 Centrum Informacji Turystycznej

Wydatki ogółem: 106 269,99 zł Plan: 110 800,95 zł Wykonanie: 99,91 %

Rozdział: 63095 Plaża Miejska Wielochowo

Wydatki ogółem: 131 550,41 zł Plan: 141 193,92 zł Wykonanie: 93,17 %

Rozdział: 92601 OSiR

Wydatki ogółem: 2 183 301,84 zł Plan: 2 238 806,44 zł Wykonanie: 97,5 %

Rozdział: 92605 OSiR - sport

Wydatki ogółem : 304 433,65 zł Plan: 310 607,12 zł Wykonanie: 98,01%

Wykonanie planu dochodów przedstawia się następująco:

Ogółem dochody: 124 651,46 zł Plan: 115 894,89 zł Wykonanie: 107,55 %

Rozdział: 63001 Centrum Informacji Turystycznej

Dochody ogółem: 11 723,84 zł Plan: 12 443,95 zł Wykonanie: 94,21%

Rozdział: 63095 Plaża Miejska Wielochowo

Dochody ogółem: 20 728,23 zł Plan: 20 962,86 zł Wykonanie: 98,88 %

Rozdział: 92601 OSiR

Dochody ogółem: 75 834,02 zł Plan: 66 122,71 zł Wykonanie: 114,68 %

Rozdział: 92605 OSiR - sport

Dochody ogółem: 16 365,37 zł Plan: 16 365,37 zł Wykonanie : 100,00 %

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. MARCINA KROMERA

Głównymi celami biblioteki publicznej są: udostępniania zasobów i świadczenie usług (różnymi metodami i środkami), służących zaspakajaniu potrzeb jednostek i grup w zakresie edukacji, informacji i rozwoju osobistego, włączając w to rekreację i czas wolny.

Biblioteka gromadzi zbiory o profilu ogólnym, są to książki, czasopisma, audiobooki, filmy, e-booki. Organizuje dostęp do zbiorów Biblioteki Narodowej poprzez Cyfrową Bibliotekę Publikacji Naukowych ACADEMICA oraz wypożycza urządzenie czytnik z nagranyymi książkami w formacie mp3 (oferta dla osób niewidzących i słabo widzących). Udostępnia bezpłatnie kody do platformy Empik Go oraz Ibuk libra, a także wypożycza gry planszowe i prenumerowane czasopisma. Biblioteka sprawuje opieką merytoryczną nad bibliotekami gminnymi w powiecie lidzbarskim.

Miejska Biblioteka Publiczna im. Marcina Kromera zajmuje budynek przy ul. Ratuszowej 4 oraz jedną kondygnację w budynku przy ul. Ratuszowej 5. Biblioteka pełni rolę administratora dla stowarzyszeń i związków mających swoją siedzibę w budynku przy ul. Ratuszowej 5. W roku 2023 oprócz planowanych przeglądów sprzętu i urządzeń naprawiono dach oraz instalację odgromową w budynku Ratuszowa 5 i rurę spustową na budynku Ratuszowa 4 .

Biblioteka jest otwarta przez 6 dni w tygodniu, zatrudnia 6 bibliotekarzy oraz 2 osoby administracji (1 i 0,5 etatu), dwie osoby z obsługi (0,5 i 0,3,etatu),co stanowi łącznie 8,3 etatów.

Podstawowe dane statystyczne

W roku 2023 bibliotekę odwiedziło **30 126** użytkowników, w tym:

- po zbiory – 27 682,
- do Internetu – 1 282,
- na zajęciach i imprezach organizowanych przez bibliotekę – 1 162.

W bibliotece w roku 2023 zarejestrowało się – **2 555** użytkowników. Czytelnicy wypożyczyli **53 422** zbiorów (książki, czasopisma nieoprawne, CD, DVD, gry planszowe). Biblioteka udzieliła **446** informacji.

Ze zbiorów elektronicznych (IBUK, Libra i ACADEMICA) było **885** wypożyczeń i pobrano **4 030** dokumentów.

Bibliotekarze realizując usługę „**Książka na telefon**” odwiedzili **10** czytelników, którzy wypożyczyli **146** książek.

Książki do słuchania na Czytaku były nagrane **28** razy po **280** szt. Jest to usługa dla osób niewidomych i słabowidzących oferująca odtwarzacz cyfrowych książek mówionych.

Wpływy zbiorów w 2023 r. były następujące:

- zakup i dary książek **2 024** wol.,
- prenumerata – **19** tytułów czasopism,
- gry planszowe – **0** sztuk,
- dostęp do elektronicznych baz książek (IBUK) (popularnonaukowych) - **620 szt.**,
- dostęp do platformy Empik Go - **31** kodów/ miesiąc (e-booki i audiobooki),
- dostęp do książek w formacie mp3 na Czytak.

Środki na zbiory (książki, audiobook-i, e-booki) pochodziły z :

- dotacji Organizatora 20 000,00 zł książki , 5 084,95 prasa,
- dotacji Powiatu 11 000,00 zł książki, 1 000,00 e-booki,
- dotacji MKiDzN 10 694,40 zł książki , 5 997,60 e-booki.

W 2023 r. wyselekcjonowano z księgozbioru książki zniszczone. Zaczytane i nieaktualne 1939 woluminy i 54 dok. elektroniczne.

Biblioteka prowadzi Bibliografię Powiatu Lidzbarskiego, dołączając się do Bibliografii Regionalnej naszego województwa. Rocznie w 2023 r. sporządzono w naszej bibliotece 220 rekordów opisów bibliograficznych.

Stan ilościowy księgozbioru na 31.XII.2023 r. był następujący :

Księgozbiór ogółem – 42 286 wol. i 2 658 zbiory multimedialne, dostęp do baz licencjonowanych zbiorów elektronicznych (IBUK i Legimi) oraz 70 tyt. gier planszowych i 19 tyt. czasopism bieżących.

Promocja biblioteki odbywa się na FB, Stronie Internetowej, YT, w Gazecie Lidzbarskiej oraz Instagramie.

FORMY PRACY ZBIOROWEJ w 2023 r.

W celu zwiększenia zasięgu czytelnictwa biblioteka dodatkowo organizuje wiele form pracy grupowej dla dzieci i dorosłych, są to :

Dyskusyjny Klub Książki

W okresie sprawozdawczym odbyło się 20 spotkań Dyskusyjnego Klubu Książki dla dorosłych (dwie grupy).

Bajkowy zakątek

Forma pracy w Oddziale dla dzieci skierowana do dzieci w wieku 2-4 lat , które nie chodzą do przedszkola. Biblioteka organizuje zajęcia wspomagające rozwój intelektualny,

fizyczny i społeczny. Dzieci przychodzą do biblioteki raz w tygodniu na dwie godziny, w zajęciach uczestniczy średnio 10 dzieci z opiekunami. Każde spotkanie to wspólna zabawa z rówieśnikami, wykonywanie prac plastycznych, poznawanie piosenek i zabaw ruchowych, edukacja czytelnicza. W 2023 r. odbyło się 10 spotkań i uczestniczyło 97 osób.

Kurs komputerowy dla 60+

Miejska Biblioteka Publiczna zorganizowała w kurs językowy dla 4 os. dorosłych. W bibliotece przeprowadzono 7 spotkań po 1,5 godz. Na zajęciach uczestnicy poznali zasady pracy z komputerem oraz poruszanie się po sieci Internet. W ciągu roku przeprowadzono 5 szkoleń indywidualnych z obsługi komputera, smartfonu oraz obsługi platformy Empik Go.

Lekcje biblioteczne

Biblioteka systematycznie prowadzi lekcje biblioteczne dla dzieci z przedszkola, szkół podstawowych naszego miasta. W okresie sprawozdawczym odbyły się 4 lekcje biblioteczne dla dzieci w ramach Projektu Q jak Kultura, oraz 7 lekcji dla przedszkolaków promujących czytelnictwo i bibliotekę.

Cykl spotkań z filozofią

Ks. prof. Mirosław Pawliszyn przeprowadził w roku 2023 dwa wykłady z filozofii, pt. „Czy Ty istniejesz?” oraz pt. „This is the end. Rzecz o fatalizmie”.

Spotkania autorskie

Teresa Lipska – spotkanie o wiosnie z przedszkolakami.

Hanna Niewiadomska – dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 pt. „Bajeczki pani Haneczki”.

Mateusz Świstak – „Spotkania z opowieścią” dla uczniów ze szkół podstawowych,

Marek Samselski – „Twórcze warsztaty pisania bajek” - uczniowie kl. 4-5 szkoły podstawowej.

Micał Surdziel - spotkanie z podróżnikiem po Afryce z uczniami szkoły średniej.

Klasa klarnetu PSM pod kierunkiem Karola Girwidz interpretowała bajki Ig. Krasickiego.

Warsztaty „Z Kopernikiem wśród gwiazd”

Z okazji Roku Kopernikowskiego bibliotekarze realizowali projekt pt. „Z Kopernikiem wśród gwiazd”. Były to zajęcia edukacyjne i warsztaty dla podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy.

Gra miejska

W czerwcu MBP zorganizowała VII Grę Miejską dla uczniów z szkół podstawowych naszego miasta pt. „Historię Lidzbarka znamy - z Biblioteką po śladach Kopernika gramy”.

Trzy drużyny ze szkół podstawowych w Lidzbarku Warmińskim rywalizowały ze sobą pokonując wyznaczone na mapie zadania. Uczniowie wraz z opiekunami mieli do pokonania sześć punktów kontrolnych. W każdym miejscu czekali na nich agenci, którzy przekazywali do wykonania zadania związane z historią naszego miasta. Gracze odwiedzili zamek, oranżerię, urząd miasta, kościół pw. św. Piotra i Pawła oraz Wysoką Bramę.

Konkurs literacki pt. „Twórczość I. Kwinto”

Konkurs adresowany do uczniów kl. IV szkół podstawowych naszego miasta, pod patronatem Burmistrza Miasta Lidzbarka Warmińskiego. Uczestnicy konkursu wykazali się znajomością legend I. Kwinto, a także spotkali się z synem pisarki – S. Kwinto, który pokazał pamiątki po mamie i opowiadał ciekawe historie. W konkursie brało udział 11 dzieci z lidzbarskich podstawówek.

Konkurs budowania modeli z klocków

Konkurs budowania modeli z klocków pt. „Mamo, Tato stwórzmy wspólnie książkowy świat”, trwał od 10 maja do 20 listopada 2023 r. Był skierowany do rodzin zapisanych do Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lidzbarku Warmińskim. Celem konkursu było wzmacnianie więzi

rodzinnych oraz współpracy dzieci z rodzicami a także zapobieganie uzależnieniom takim jak internetoholizm, fonoholizm, pracoholizm. Komisja oceniła 15 prac w pięciu kategoriach tematycznych, biorąc pod uwagę takie kryteria jak: dopasowanie do tematu umiejętność stworzenia własnej kompozycji, nie używanie gotowych zestawów, oryginalność pomysłu, sposób jego przedstawienia i ujęcia, pracowitość i inne walory wizualne oraz artystyczne, nieszablonowość, wyjście poza ramy i przyznała trzy nagrody.

Fundatorem nagród była Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lidzbarku Warmińskim.

Wystawy

W okresie sprawozdawczym odbyły się następujące wystawy :

- Ozdoby świąteczne – rękodzieło Joanny Gil,
- Kolekcja magnesów Przemka Stencła,
- Prace szydełkowe Małgorzaty Madziewicz,
- Króliczki Wielkanocne – rękodzieło L. Bobrowskiej,
- Kolekcja filiżanek Janiny Zienkiewicz,
- Prace Oli Bohr,
- papierowe kwiaty Joanny Gil,
- kolekcja kul śnieżnych, kolekcja dzwonków, kubków z podróży i mikołajków,
- modelarstwo J.Mackiewicza.

W roku 2023 był wystawiony model Titanica w wykonaniu Z. Drozda oraz modele parowozów J. Leoniec wypożyczone z Muzeum Tradycji Kolejowej.

W Galerii Jednego Obrazu wystawiono:

- „Kwiaty” i „Łąka” Ludmiły Arter,
- Obraz Danuty Mazurowskiej (Eksperymentalna Pracownia LDK),
- „Sadzawka” i „Rzeka” Aliny Drozd,
- „Perast” Ady Jędrych-Witanowskiej.

W roku 2023 biblioteka uczestniczyła w akcji pt. : **„Z książką na start”**. Projekt jest skierowany dla przedszkolaków w wieku 3-6 lat. Jest to kontynuacja projektu, który się rozpoczął we wrześniu 2019 roku. W bibliotece dzieci dostają – Wyprawkę Czytelniczą na dobry czytelniczy start, w której się znajduje: książka - dostosowaną pod względem formy i treści do potrzeb przedszkolaka, Karta Małego Czytelnika, Dyplom i Odznaka dla najbardziej aktywnych czytelników. Rodzice otrzymują broszurę informacyjną mówiącą o nieocenionej roli czytania w rozwoju ich dziecka oraz o rozmaitych korzyściach wynikających z częstego odwiedzania biblioteki. Udział w projekcie jest bezpłatny. W 2023 roku w projekcie uczestniczyły 103 osoby. Program finansowany ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa.

We wrześniu 2023 r. odbyła się kolejna edycja ogólnopolskiej akcji **Narodowe Czytanie**, podczas której były czytane fragmenty powieści Elizy Orzeszkowej połączone z koncertem w wykonaniu uczniów klasy klarnetu ze Szkoły Muzycznej w Lidzbarku Warmińskim.

Bibliotekarze włączyli się do ogólnopolskiej **Akcji Żonkile** pod patronatem Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN. W bibliotece odbyła się lekcja biblioteczna oraz bibliotekarze rozdawali pamiątkowego żonkila.

W oddziale dla dzieci została zorganizowana **Noc Bibliotek** pt. „Kosmiczna Noc w Bibliotece z Mikołajem Kopernikiem”.

W grudniu zostały zorganizowane dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy warsztaty pt.: **„Tradycje świąteczne w Europie”** połączone ze zdobieniem pierników.

W czasie wakacji i ferii bibliotekarze organizowali czas wolny dla dzieci proponując udział w warsztatach mentalnych, zajęcia kreatywne pt. „Zaczynij od kropki oraz obejrzenie spektaklu pt. „Złośliwości jej królewskiej mości” Teatru Maska.

W roku 2023 Miejska Biblioteka Publiczna uzyskała akredytację na praktyki zawodowe do krajów UE w ramach projektu **ERAZMUS+**. Rok 2023 był poświęcony na przygotowanie do wyjazdu, a w 2024 r. planowane są 2 wyjazdy 4 bibliotekarzy, do Wilna i do Finlandii. Wartość projektu to 10 888,00 euro, finansowana w 100% ze środków pochodzących z UE.

W roku 2023 Miejska Biblioteka Publiczna przystąpiła do **5 edycji Programu Rozwoju Bibliotek** organizowanego przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego. W ramach dwuletniego projektu bibliotekarze wezmą udział w procesie tworzenia Planu Rozwoju Biblioteki, w szkoleniach specjalistycznych oraz w spotkaniach sieciujących. Udział w projekcie umożliwia zdobycie wyposażenia do biblioteki, a także jest przestrzenią do wymiany doświadczeń i kontaktu z osobami pracującymi w bibliotekach.

MIEJSKA BIBLIOTEKA PEDAGOGICZNA

Z naszej oferty edukacyjno – kulturalnej skorzystało **10 381** osób.

Zmniejszony finansowo budżet 2023 roku wsparliśmy dodatkowymi funduszami pozyskanymi z **12** projektów, do których przystąpiliśmy jako główny beneficjent lub w roli partnera.

Nasi użytkownicy zbiorowi dzielą się na 4 podstawowe grupy:

- 1) czytelnicy indywidualni – **2 296** osób;
- 2) uczniowie, nauczyciele, pedagodzy, wychowawcy i terapeuci zajęciowi oraz ich podopieczni, a także słuchacze Uniwersytetu Trzeciego Wieku – korzystają oni z zajęć i wycieczek edukacyjnych oraz warsztatów - **2 360** osób;
- 3) społeczność lokalna Lidzbarka Warmińskiego i okolic, także dalszych miejsc, odbiorcy wydarzeń edukacyjno-kulturalnych organizowanych w Oranżerii ze szczególnym uwzględnieniem koncertów, wystaw i spotkań w Klubie Nasza Mała Ojczyzna – **3 442** osób;
- 4) turyści – użytkownicy najliczniej odwiedzający nas latem – **2 283** osób.

Ponadto:

- księgozbiór powiększył się o **177** pozycji na kwotę 5 581,01 zł (zakup – 158, dary - 19),
- czasopisma: zaprenumerowaliśmy **5** na kwotę 684,00 zł i otrzymaliśmy w darze **1**,
- Formy pracy z użytkownikiem zbiorowym: ilość form – **292**,
- formy edukacyjne: zajęcia, wycieczki, nabytki, Literacka Gra Miejska, wykłady, prelekcje, warsztaty, spotkania z klasami I lidzbarskich szkół ponadpodstawowych – **171**,
- promocja czytelnictwa: spotkania autorskie, Salon Literacki, konkursy – **14**,
- koncerty i wydarzenia muzyczne – **9**,
- spotkania w klubach: Nasza Mała Ojczyzna, To idzie Młodość, Klub Podróżnika – **7**,
- wystawy i formy towarzyszące – **11**,
- projekty – **17**,
- spotkania inne – **5**,
- teatr w Oranżerii - **9**,
- ekspozycje książkowe – **15**,
- formy on line – **14**,
- próby - **8**,
- wizyty studyjne – **3**,

- udział w jury konkursowych – 3,
- udział w warsztatach, szkoleniach – 1.

W roku sprawozdawczym wyróżniamy poniższe działania:

1. PREMIERA KSIĄŻKI BAJKI Z NATURY - Ignacy Krasicki z ilustracjami czołowych Artystek XXI wieku.

Książka „Bajki z natury” z utworami Ignacego Krasickiego i ilustracjami Artystek XXI wieku powstała z inicjatywy Stowarzyszenia Kobiet „Miej Marzenia” oraz Miejskiej Biblioteki Pedagogicznej. Stanowi ona 3. tom cyklu wydawniczego bajek Krasickiego we współczesnej ilustracji. Publikacja zawiera 50 utworów Krasickiego z ilustracjami wybitnych malarek i graficzek, są to: Krystyna Lipka-Sztarbałło, Aleksandra Michalska-Szwagierczak, Krystyna Michałowska, Zuzanna Orlińska, Anna Sędziwy, Elżbieta Wasiuczyńska, Agnieszka Żelewska, Jona Jung, Jola Richter-Magnuszczyńska, Ewa Poklewska-Koziełło. Wstęp i wyboru utworów dokonała Anna Puszcz, postowie „Książę bajkopisów” napisał prof. Grzegorz Leszczyński, opracowanie graficzne: Piotr Gil, redakcja i korekta: Ewa Wilczyńska i Aleksandra Górecka - Ostrowska, druk i oprawa: Drukarnia ReadMe. Edycja przeznaczona jest zarówno dla dorosłych, jak i dla dzieci.

2. MIĘDZY BAJKI WŁOŻYĆ - 4. edycja Festiwalu Książki i Ilustracji dla Dużych i Małych **Wielu pozytywnych emocji dostarczył 4. Festiwal Książki i Ilustracji dla Dużych i Małych** **MIĘDZY BAJKI WŁOŻYĆ, który trwał całe wakacje. Tematem tegorocznych wydarzeń** **festiwalowych było hasło „Gwiazdy, obrazy słowa - zabawa gotowa”, m.in. w związku** **z trwającym Rokiem Mikołaja Kopernika.**

W czasie festiwalu odbyły się:

Literacka Gra Miejska, spotkania autorskie, warsztaty plastyczne, Czytania w Altanie, ekspozycje i kiermasze książek.

Wśród gości znaleźli się: Marek Michalak, Katarzyna Stanny, Maria Ekier, Marta Lipczyńska – Gil, Ola Michałowska.

Zaprezentowaliśmy 3 wystawy: „Wędrówka pędzla i ołówka – ilustracje Mistrza Janusza Stannego” na inauguracji, a także finałowe ekspozycje „Między baśnie włożyć - ilustracje książkowe Marii Ekier” i „20-lecia wydawnictwa Hokus Pokus”. W przygotowanych wydarzeniach wzięło udział blisko 3 000 osób. Współorganizatorzy festiwalu to: Stowarzyszenie Kobiet "Miej Marzenia" i Hotel Krasicki****.

Festiwal współfinansowany był przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Starostwo Powiatowe Lidzbark Warmiński oraz Gminę Wiejską Lidzbark Warmiński.

3. SŁOWEM MALOWANE „A planety szaleją...” 2023 - 9. edycja Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego.

Tegoroczna edycja była hołdem złożonym polskiemu astronomowi Mikołajowi Kopernikowi w 550 rocznicę jego urodzin – wybitnemu mieszkańcowi Lidzbarka Warmińskiego.

Nadesłano 497 prac z 45 placówek z 27 miejscowości, m.in. z Torzymia, Żyrardowa, Koszalina, Piotraszewa, Sątóp, Krawczyk, Zakopanego. Wiek Twórców sięgał od 5 do 60 lat – najwięcej prac przysłały 2 grupy: 147 Uczniowie z klas I-III oraz 129 Uczniowie z klas IV-VIII.

Zgodnie z regulaminem rozpatrywano prace w 6 kategoriach: przedszkola, klasy I-III, klasy IV-VIII, szkoły ponadpodstawowe, licea plastyczne oraz podopieczni szkół i placówek specjalnych.

Zilustrowano 138 utworów z wyraźnym zwycięstwem tytułu „Mały Książę” Antoine'a de Saint-Exupéry. Komisja doceniła warsztat pracy i kreatywność uczestników konkursu oraz ich opiekunów. Wyłoniono 59 Laureatów, w tym przyznano 37 nagród i 22 wyróżnienia.

4. Rok 2023 - rokiem wielu wybitnych Polaków. m.in. Wisławy Szymborskiej, Aleksandra Fredro, Mikołaja Kopernika.

W związku z tym odbyły się zajęcia edukacyjne: „Rok z Wisławą Szymborską”, „W zgodzie czy kłótni, we wrzawie czy ciszy – Aleksandra Fredrę i jego utwory poznać wypada”. W swoich działaniach szczególnie uhonorowaliśmy 550. Rocznicę Urodzin Mikołaja Kopernika - przygotowaliśmy szereg wydarzeń poświęconych postaci astronoma:

- zajęcia edukacyjne URODZINY KOPERNIKA zorganizowane w ramach wojewódzkiego „Tygodnia Kopernikańskiego”,
- warsztaty dla młodzieży „Kopernik i Krasicki - koledzy z Warmii”, „Chodź pomaluj mi niebo i portret” oraz „Koperniku nasz kochany” przeprowadzone przez Agnieszkę Markowicz,
- wycieczki i spacer inaugurujący Dni Lidzbarka Warmińskiego,
- prelekcja astronoma Jacka Drażkowskiego,
- 2 konkursy o zasięgu ogólnopolskim – 9 edycja konkursu plastycznego „SŁOWEM MALOWANE” pod hasłem „A planety szaleją...” oraz konkurs literacki „Droga do gwiazd prowadzi przez Lidzbark Warmiński”,
- koncert „Pod niebem pełnym marzeń” zagrany przez zespół Zagan Acoustic.

5. EDUKACJA EKOLOGICZNA

Edukacja ekeologiczna jest niezwykle ważnym ogniwem w naszej działalności. W roku 2023 rozpoczęliśmy realizację projektu OPOWIEŚCI Z NATURY z WFOŚiGW w Olsztynie. W trakcie jego trwania odbyły się wycieczki, spacery m. in. Od drzewa do krzaczka zielona tułaczka, zajęcia edukacyjne, wyjazdy studyjne m.in. do Czarnego Krza.

6. WYDARZENIA MUZYCZNE

Wydarzenia muzyczne niezmiennie przyciągają do Oranżerii dużą liczbę odbiorców.

W 2023 roku współorganizowaliśmy 2 Festiwale Muzyczne:

- „Varmia Musica Academia” z Salonem Romantycznym „Muzyczne dziedzictwo Warmii”, w trakcie którego wybrzmiały „Pieśni” Feliksa Nowowiejskiego,
- 4. Międzynarodowy Warmińsko – Mazurski Kurs Wokalny z elementami anatomii, fizjologii i higieny głosu z koncertami operowymi.

Ponadto w 2023 r. gościliśmy wybitnych instrumentalistów: pianistów m. in. Marcina Mackiewicza, Michała Ciesielskiego oraz Trio Wiolonczelowe D'ATRE w osobach: Magdalena Grędzińska, Agnieszka Połubińska, Agnieszka Szulc.

LIDZBARSKI DOM KULTURY

Miniony rok kulturalny obfitował w wiele różnorodnych wydarzeń. Już na początku zorganizowaliśmy po raz pierwszy w naszym mieście - Festiwal Gier Planszowych MEPELKI. Uczestnicy wydarzenia przez dwa dni mieli możliwość poznania i ogrania przeróżnych gier planszowych. Impreza okazała się strzałem w dziesiątkę, dlatego w kolejnym roku zaprosimy Was na kolejne spotkanie z planszówkami. Warto tu dodać, że w tygodniu regularnie spotyka się Klub Gier Planszowych.

Prężnie działa także Kino Ignacy, które oprócz nowości kinematografii zaprasza na regularne spotkania z baletem i operą w wykonaniu najlepszych artystów z najwspanialszych filharmonii i teatrów muzycznych świata. W roku 2023 zaproponowaliśmy lidzbarskiej widowni po raz pierwszy przedpremierowy pokaz filmu „Znachor” połączony ze spotkaniem z twórcami filmu.

W tym roku odbyły się także wszystkie stałe imprezy cykliczne, rozpoczynając od Majówki miejskiej, Nocy Kupały ze spektaklem „Czarny wianek”, poprzez kolejną edycję Kaziuków Wilników, inscenizację Bitwy pod Heilsbergiem, Lidzbarskie Wieczory Jazzowe, Dni Miasta oraz Lidzbarskie Wieczory Humoru i Satyry. Te dwie ostatnie imprezy świętowaliśmy w tym roku jako jedno kilkudniowe wydarzenie. Koncerty, teatr, foodtrunki, spotkania autorskie, różnorodne zawody sportowe, Noc Perseidów – to tylko kilka atrakcji, w których w tym roku mogli brać udział mieszkańcy miasta i odwiedzający nas turyści. Dzięki realizacji telewizyjnej Kabaretowej Nocy pod Gwiazdami dołączyli do nas także widzowie z całego kraju, a także z zagranicy.

Nowością, która bardzo została przyjęta bardzo entuzjastycznie, była organizacja plenerowych letnich potańcówek. Otwarte, bezpłatne spotkania taneczne na małej scenie plenerowej przy LDK zapewne zapiszą się na stałe w harmonogram naszych działań.

Ten rok był także pełen wydarzeń związanych z działalnością ZTL „Perła Warmii”. Tancerze reprezentowali nasze miasto między innymi na litewskim festiwalu „Kwiaty Polskie”, na Nadburzańskich Spotkaniach Folklorystycznych, a także w Turcji na międzynarodowym festiwalu tanecznym. Odwiedzili również Jarmark Wdzydzki, w przepięknym skansenie we Wdzydzech Kiszewskich, na którym reprezentowali kulturę warmińską. W listopadzie zespół wrócił z XI Ogólnopolskiego Festiwalu Folklorystycznego "O kujawski wianek" z 3 pucharami we wszystkich kategoriach wiekowych.

W maju, wspólnie z Radiem Olsztyn, organizowaliśmy Święto Kultury Ludowej „Jawor”. Nasze miasto odwiedziło wielu artystów i twórców z regionu reprezentujących kulturę tradycyjną. Towarzyszący jarmark i namioty z warsztatami były dodatkową barwną atrakcją, która przyciągnęła tłumy mieszkańców i turystów na miejskie bulwary.

Przez cały rok działa nasza pracownia wolontariacka ReAnimatorzy kultury. Często, dzięki ich wsparciu udaje nam się sprawniej organizować duże wydarzenia, a młodzi wolontariusze uczą się współpracy, odpowiedzialności za powierzone zadania, dowiadują się w praktyce, jak organizuje się takie przedsięwzięcia kulturalne. Wszyscy mają także możliwość spojrzenia za kulisami, poznanie ciekawych osobowości i uczestniczenia w różnych imprezach organizowanych przez LDK. Przez cały rok, z letnią przerwą, działa także pracownia krawiecka pod czujnym okiem Krystyny Tarnackiej. Uczestnicy szyją, haftują i uczą się praktycznych umiejętności rękodzielniczych. Przez cały rok zarówno dzieci, jak i dorośli spotykają się w pracowni plastycznej.

Jak co roku zaproponowaliśmy także działania edukacyjno-animacyjne podczas wakacji i ferii zimowych. Uczestnicy zajęć w Kulturalnej Świetlicy bawili się doskonale i jak zawsze miejsca rozeszły się w błyskawicznym tempie.

W Galerii Amfiteatru Miejskiego odbyło się 6 wernisaży. Ideą działania galerii jest głównie promowanie artystów pochodzących z Lidzbarka Warmińskiego w ramach projektu „Jestem Stąd Miasto Pełne Sztuki”. W galerii goszczą także zaproszeni artyści nie pochodzący z naszego miasta. Jedną z ważniejszych tegorocznych wystaw była prezentacja prac Alfreda Aszkiełowicza „Nieokiełznane”. Retrospektywna wystawa obejmowała 100 prac z zakresu

malarstwa oraz miniatur miedziorytu. Tegoroczne wystawy to: „Między formą a pro formą” - ceramika Krzysztofa Adamczyka, „Siła w kobiecości” - wystawa fotografii Radosława Niemczynowicza, „Z pasji do sztuki” - II wernisaż uczestników Eksperymentalnej Pracowni Plastycznej, „Portret Nieoczywisty” - wernisaż malarstwa Michała Wiśniewskiego, „Nieokiełznane” - wernisaż malarstwa i miedziorytów Alfreda Aszkiełowicza oraz „Stany Przenikania” wernisaż rzeźby Tomasza Wawryczuka. W lipcu odbyły się także „Pierwsze Targi Sztuki”, na którym prezentowane były prace lokalnych artystów oraz gości zaproszonych. Projekt ten będzie kontynuowany w kolejnych latach.

Aktywnie działa także Pracownia Teatralna „Szafa” oraz Teatr Dorosły. W kwietniu Teatr Dorosły zagrał autorski spektakl „Od Julianka do Tuwima”. Podczas tegorocznej Nocy Muzeów przygotowaliśmy „Żywe sceny z życia Mikołaja Kopernika na lidzbarskim zamku”, które można było także obejrzeć podczas wojewódzkich obchodów Światowych Dni Turystyki. W maju, w kooperacji z akordeonistką Natalią Belak widzowie mogli obejrzeć spektakl „Bajka o wilku i Czerwonym Kapturku”. W projekcie „Teatr Dorosły Dzieciom” odwiedziliśmy różne placówki w regionie. Projekt ten jest cyklem spotkań międzypokoleniowych grupy ze społecznościami najbardziej potrzebującymi kultury, skierowany do najmłodszych widzów. W finale XXXIX Wojewódzkiego Konkursu Recytatorskiego „Spotkania z Poezją” w Pałacu Młodzieży w Olsztynie Eryk Baraniak z pracowni teatralnej SZAFa stanął na podium otrzymując III miejsce w kategorii szkół podstawowych. Podczas wakacji zrealizowaliśmy także projekt „Lidzbarski Spacerownik Teatralny” w ramach projektu „Ceik teatralnie”. Również w ramach tego wydarzenia odbyła się premiera spektaklu pt. „Portret samotnego człowieka” który został zagrany podczas Miejskiej Inauguracji Roku Kulturalnego. Z tym spektaklem Teatr Dorosły i przyjaciele wystąpili w Mrągowie na Przeglądzie Teatrów Amatorskich.

Lidzbarski Dom Kultury nie zapomina także o seniorach. W ciągu roku działa Uniwersytet Trzeciego wieku, który zbiera się regularnie na wtorkowych spotkaniach i wykładach. Dodatkowo uczestnicy biorą udział w różnorodnych zajęciach sportowych i wyjazdach np. do Teatru Muzycznego w Gdyni czy olsztyńskiej Filharmonii. W listopadzie obchodziliśmy także „Lidzbarski Dzień Seniora”. Spotkanie było okazją do wyróżnienia osób aktywnie działających na rzecz naszego miasta i społeczności senioralnej.

Odchodzący rok tradycyjnie zakończyliśmy koncertem bożonarodzeniowym i jarmarkiem świątecznym. Koncert na Sali widowiskowej zgromadził liczną publiczność, którą powoli wprowadziliśmy w atmosferę świąt. Całość dopełnił jarmark, na którym oprócz wysłuchania występów artystycznych, spotkania Mikołaja i przekazania światełka pokoju można było zakupić smakołyki i wytwory lokalnych rękodzielników. LDK włączył się także w zbiórkę karmy i niezbędnych rzeczy dla lidzbarskiego przytuliska i kotuliska.

Dotacje otrzymane w 2023 r.:

1. LWHIS – zawarta pomiędzy Gminą Miejską Lidzbark Warmiński a LDK na podstawie umowy nr KE.95.2023/JT z dnia 17.05.2023 r. zawartej pomiędzy Województwem Warmińsko – Mazurskim a Miastem (Gmina Miejską Lidzbark Warmiński).

Kwota 30.000 zł.

2. PISF - zawarta pomiędzy Polskim instytutem Sztuki Filmowej a LDK nr DUK.700.29.2023 z dnia 23.08.2023 r.

Kwota 5.600 zł.

ADMINISTRACJA BUDYNKÓW KOMUNALNYCH SP. Z O.O.

Administracja Budynków Komunalnych Spółka z o. o. została powołana Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXIV/180/2000 z dnia 22 grudnia 2000 r. w sprawie likwidacji komunalnego zakładu budżetowego pod nazwą ABK w Lidzbarku Warmińskim w celu zawiązania spółki z o.o. i przejęła w całości wszelkie prawa i obowiązki likwidowanego zakładu budżetowego (Akt notarialny nr 4519/2001 z dnia 28.12.2001).

Wszystkie udziały wniosła gmina miasto Lidzbark Warmiński wkładem niepieniężnym w postaci prawa wieczystego użytkowania gruntu i własności dwóch budynków. Numer księgi wieczystej 20039.

Kapitał zakładowy spółki wynosi 358.600 zł.

Organami spółki są:

- Zgromadzenie Wspólników,
- Rada Nadzorcza,
- Zarząd.

Zarząd Spółki jest jednoosobowy w osobie Prezesa Zarządu – Pani Sylwii Kij od 01.03.2023 r.

Pan Sławomir Krasowski do dnia 05.01.2023 r.

Rokiem obrachunkowym spółki jest rok kalendarzowy.

Spółka została wpisana do krajowego rejestru sądowego pod numerem KRS 0000108539.

Skład Rady Nadzorczej:

- Marta Sender-Cieciuch - przewodniczący,
- Jacek Czech – z-ca przewodniczącego,
- Eliza Farelnik– sekretarz.

I. DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI TO:

- 1) zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
- 2) wynajem i Zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 3) roboty budowlane związane z wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,
- 4) rozbiórka i burzenie obiektów budowlanych,
- 5) przygotowanie terenu pod budowę,
- 6) wykonanie instalacji elektrycznych,
- 7) wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych i klimatyzacyjnych,
- 8) wykonanie pozostałych instalacji budowlanych,
- 9) tynkowanie,
- 10) zakładanie stolarki budowlanej,
- 11) posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian,
- 12) malowanie i szklenie,
- 13) wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych,
- 14) wykonanie konstrukcji i pokryć dachowych,
- 15) pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej nie sklasyfikowane.

Spółka może prowadzić sprawy objęte przedmiotem działalności przez osoby trzecie na podstawie zawieranych umów.

W roku 2023 r. Spółka wykonywała:

1. Administrowanie wspólnotami mieszkaniowymi poprzez:

- zawieranie umów z dostawcami mediów i wykonawcami usług,
- zlecanie remontów, konserwacji i przeglądów wynikających z prawa budowlanego,
- prowadzenie ksiąg rachunkowych,
- obsługa bankowa, rozliczanie opłat z tytułu zaliczek na koszty zarządu, funduszy remontowych i dostaw wody, energii cieplnej, gazu, itp.,
- zwoływanie i obsługa rocznych zebrań Wspólnot.

Za wykonanie ww. obowiązków Spółka otrzymuje wynagrodzenie określone w umowach o administrowanie i podlega ono negocjowaniu na rocznych zebraniach Wspólnot.

W 2023 r. wynagrodzenie to wynosiło od 0,60 zł do 0,95 zł za m² powierzchni użytkowej budynków.

2. Obsługa nieruchomości Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński poprzez:

- utrzymanie lokali i budynków w należytym stanie technicznym,
- zlecanie przeglądów wynikających z prawa budowlanego,
- prowadzenie bieżącej konserwacji, remontów i modernizacji,
- spełnianie obowiązków wynikających z ustawy o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym w zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego oraz ustawy o własności lokali,
- zawieranie i rozwiązywanie umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych na zasadach uchwalonych przez właściciela,
- prowadzenie całokształtu spraw związanych z pobieraniem i rozliczaniem opłat z tytułu najmu i dzierżawy, dostaw mediów,
- przekazywanie w imieniu właściciela zaliczek na koszty zarządu i fundusz remontowy,
- obsługa bankowa,
- przygotowanie i opracowanie dokumentów do sprzedaży lokali,
- windykacja należności,
- utrzymanie porządku na chodnikach przyległych do nieruchomości,
- przedkładanie Miastu półrocznych i rocznych sprawozdań z realizacji planu rzeczowo - finansowego w terminie 1 m-ca po zakończeniu okresu sprawozdawczego.

Ww. obowiązki spółka wykonuje w ramach wynagrodzenia określonego w umowie o zarządzanie nieruchomościami stanowiącymi zasoby lokalowe Gminy zawartej w dniu 26.08.2022 r.

Zatrudnienie

TREŚĆ	2022 R	2023 R
Ogółem zatrudnienie	16	16
W tym:		
➤ stanowiska robotnicze	2	2
➤ stanowiska nierobotnicze	14	14

Średnia płaca w roku 2023 bez nagród jubileuszowych, odpraw, ekwiwalentów i wynagrodzenia Prezesa Zarządu wynosiła: 5.126,87 zł brutto.

Kapitał zakładowy Spółki wynosi na dzień 31.12.2023 r.: 358.600 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset złotych).

Kapitał zapasowy na dzień 31.12.2023 r. wynosi: 109.075,07 zł (słownie: sto dziewięć tysięcy siedemdziesiąt pięć złotych 07/100 zł) i wzrósł o kwotę 3.302,38 zł tj. o wynik finansowy spółki za 2022 r.

Kapitał rezerwowy na dzień 31.12.2023 r. wynosi: 138.458,79 zł (słownie: sto trzydzieści osiem tysięcy czterysta pięćdziesiąt osiem złotych siedemdziesiąt dziewięć groszy).

Wyniki spółki w latach poprzednich to: 2010 r.- zysk netto: 28.257,50 złotych,

2011 r.- zysk netto: 28.043,95 złotych,

2012 r.- zysk netto: 8.568,13 złotych,

2013 r.- zysk netto: 2.204,19 złotych,

2014 r.- zysk netto: 10.244,55 złotych,

2015 r. - strata: 1.298,08 złotych,

2016 r. - zysk netto: 613,95 złotych,

2017 r. -zysk netto: 244,81 złotych,

2018 r. - zysk netto: 952,00 złotych,

2019 r.- zysk netto: 3.041,02 złotych,

2020 r. – zysk netto 2.291,01 złotych,

2021 r. – zysk netto 4.534,32 złotych,

2022 r. – zysk netto 3.302,38 złotych.

II. ANALIZA SYTUACJI FINANSOWEJ SPÓŁKI ZA 2023 R.

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	WYKONANIE 2022	WYKONANIE 2023
I.	PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI		
1.	Administrowanie wspólnot mieszkaniowych	1 053 292	1 214 209
2.	Administrowanie mieniem Miasta	450 399	429 100
3.	Usługi remont. grupy konserwatorskiej	152 691	141 415
4.	Pozostałe przychody	30 380	42 652
	RAZEM PRZYCHODY	1 686 762	1 827 376
II.	KOSZTY ZARZĄDU I GRUPY KONSERWATORSKIEJ		
1.	Amortyzacja	8 418	14 928
2.	Materiały biurowe	31 062	36 222
3.	Materiały pozostałe	43 328	54 315
4.	Koszty utrzymania budynków zakładowych	33 664	40 861
5.	Prowizje bankowe + usługi pocztowe	19 706	22 738
6.	Usługi telefoniczne	5 022	4 833
7.	Podatki	18 409	21 478
8.	Usługi obce-umowy zlecenia	89 774	106 788
9.	Wynagrodzenia	1 136 254	1 185 403
10.	Narzuty na wynagrodzenia	205 293	215 928
11.	ZFŚS	27 162	29 644
12.	Szkolenia i koszty podróży służbowych	16 078	8 640
13.	Ubezpieczenia mienia	19 358	20 404
14.	Koszty BHP i ochrony zdrowia	7 187	8 681
15.	Usługi remontowe	17 055	41 096
16.	Pozostałe koszty	5 045	8 284
	RAZEM KOSZTY DZIAŁALNOŚCI	1 682 817	1 820 243
III.	WYNIK FINANSOWY BRUTTO Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI	3 945	7 133
IV.	PRZYCHODY OBSŁUGA MIENIA MIASTA		
	Odsprzedaż usług+ dopłaty Gminy Miejskiej	1 077 182	1 095 381
V.	KOSZTY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ MIENIA MIASTA		
1.	Zakup usług do dalszej odsprzedaży	1 077 182	1 095 381

W 2023 r. w porównaniu do 2022 roku dzięki pozyskaniu nowych wspólnot mieszkaniowych oraz uzyskaniu podwyżek za administrowanie od Wspólnot Mieszkaniowych wzrosły przychody spółki o 8,33%. Wzrost kosztów spowodowany był podwyższeniem najniższego wynagrodzenia oraz ciągle rosnącą inflacją.

III. POWIERZCHNIA ADMINISTROWANYCH BUDYNKÓW

Wyszczególnienie	Powierzchnia Użytkowa m ²	Ilość budynków	Ilość Lokali Mieszkal.	Ilość Lokali Socjal.	Ilość Lokali użytkowych
1.Budynki mieszkalne 100% Własność Miasta	11.211	48	213	72	2
2.Budynki użytkowe 100% Własność Miasta	1.375	5	-	-	5
3.Lokale Miasta w budynkach WM bez zarządu I obcy zarząd	473	6	4	-	2
4.Budynki WM Z udziałem Miasta	58.709	120			
----- W tym : lokale Miasta- pow.uż.-15.401m ² -----			292	28	8
----- W tym lokale os.fizycznych Pow.użyt.-46.383m ² -----			835		53
5.Wspólnoty Mieszkaniowe 100% wł.os.fiz	70.136	142	1.349		9
6.Budynki Spółdzielni „Oświata”	3.846	4	52		
7.Budynek PWiK	230	1	3		4 (pom. gosp.)
8.Garaże + pom.gospodarcze Miasta	7.257				488
OGÓŁEM	153.237	326	2.748	100	571 (w tym pom. gosp. i garażami 492)
----- W tym pow.bud. 100% wł. GM. Miej. W tym pow. Bud. Wsp. Mieszk.	19.843 133.394				

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI ADMINISTROWANYCH BUDYNKÓW

WYSZCZEGÓLNIENIE	POWIERZCHNIA UŻYTKOWA M ² 2022r.	POWIERZCHNIA UŻYTKOWA M ² 2023r.
1. BUDYNKI UŻYTKOWE I MIESZKALNE 100% WŁASNOŚĆ GMINY	13 580	12 586
2. LOKALE GMINNE W BUDYNKACH WM W OBCYM ZARZĄDZIE	499	473
3. GARAŻE I POM. GOSPODARCZE	7 258	7 257
4. BUDYNKI WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH w tym powierzchnia lokali gminnych	122 546 15 401	128 845 15 285
5. BUDYNKI SPÓŁDZIELNI „OŚWIATA”	3.414	3 846
6. Budynek PWiK	230	230
RAZEM:	147.527	153.237

W porównaniu do 2022 r. nastąpił wzrost powierzchni administrowanej o 5.710 m². Pozyskano 10 nowych Wspólnot Mieszkaniowych.

IV. WAŻNIEJSZE WYDARZENIA W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

1. W roku 2023 w okresie od 01.02.2023 r. do 31.12.2023 r. przeprowadzono około 190 zebrań Wspólnot Mieszkaniowych.

Generalnych zastrzeżeń odnośnie prowadzenia spraw finansowych czy braku realizacji uchwał z roku poprzedniego zawinionych przez administratora nie było. Świadczy to o rzetelnym wykonaniu powierzonych przez Wspólnoty obowiązków.

2 .W okresie sprawozdawczym odbyło się siedem posiedzeń Rady Nadzorczej, na których rozpatrywano najważniejsze problemy związane z funkcjonowaniem Spółki, m.in. wybór nowego Prezesa Zarządu.

Remonty na mieniu Gminnym Spółka wykonała zgodnie z zatwierdzonym przez Burmistrza planem remontów.

Na podkreślenie zasługują niżej wymienione poważniejsze remonty budynków podnoszące ich estetykę i bezpieczeństwo użytkowania.

LP.	ADRES	ZAKRES PRAC	KWOTA ZŁ
1.	Budynki gminne	Kontrola roczna instalacji gazowych w budynkach komunalnych, kontrola roczna ogólnobudowlana oraz kotłowni	8 142,60
2.	Zamkowa 4/3 Wyszyńskiego 23/8	Uprzątniecie lokalu po zmarłym lokatorze, wywóz nieczystości stałych z selekcją, wywóz nieczystości stałych bez selekcji	8 758,91
3.	Wyszyńskiego 23/1	Remont podłogi	5 629,67
4.	Dąbrowskiego 17a/2, Lipowa 11/7, Konstytucji 3 Maja 14/8, Piłsudskiego 16a/1, Spółdzielców 8/4, Wiejska 37/8, Wiejska 79/4, Wodna 2/3, Wysokiej Bramy 9/1, Wyszyńskiego 15/3, Kopernika 27/4 i 5, Konstytucji 3 Maja 5/2, Kromera 13/1	Wykonanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej do zmiany systemów grzewczych w lokalach gminnych	23 300,00
5.	Zielona 6	Wykonanie izolacji pionowej	19 571,89
6.	Wiejska 33a	Remont dachu z ułożeniem nowego pokrycia papowego, wzmocnienie konstrukcji dachu, naprawa kominów ponad dachem	17 004,35
7.	Zamkowa 1	Wymiana rynien od strony ulicy	5 249,73
8.	Wysokiej Bramy 4/4E (były "Smak")	Wymiana instalacji elektrycznej w lokalu	6 500,00
9.	Kopernika 32/5	Wymiana instalacji elektrycznej w lokalu gminnym dla nowego najemcy	4 000,00
10.	Prosta 5/10	Wymiana instalacji elektrycznej w lokalu gminnym dla nowego najemcy	4 000,00
11.	Kościuszki 14/41	Wymiana wszystkich okien w lokalu mieszkalnym	5 799,60
12.	Kopernika 32/5	Zmiana systemu grzewczego w lokalu dla nowego najemcy, wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej	35 950,00

13.	Dąbrowskiego 17A	Wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku	7 612,53
14.	Dąbrowskiego 17	Wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku	10 761,25
15.	Kościuszki 24/4	Przebudowa pieca kaflowego w lokalu nr 4	8 076,54
16.	Kopernika 32/5	Wymiana okien w lokalu mieszkalnym przy ul. Kopernika 32/5	4 240,00
17.	Prosta 5/10	Wymiana okien i drzwi balkonowych w lokalu mieszkalnym położonym przy ul. Prostej 5/10	5 832,00
18.	Wiejska 35	Odbudowa wejścia do piwnicy w budynku	7 091,72
19.	Wyszyńskiego 17	Wykonanie wraz z montażem nowych, drewnianych schodów zabiegowych z podstopnicami na klatce schodowej w budynku	21 060,00
20.	Dąbrowskiego 22A	Wymiana trzech okien w lokalach mieszkalnych przy ul. Dąbrowskiego 22A	16 500,00
21.	Dąbrowskiego 17a/2	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	31 500,00
22.	Piłsudskiego 16a/1	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	26 100,00
23.	Lipowa 11/7	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	29 000,00
24.	Konstytucji 3 Maja 14/8	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	31 600,00
25.	Spółdzielców 8/4	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	16 000,00
26.	Wiejska 37/8	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	16 500,00
27.	Wiejska 79/4	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	26 000,00
28.	Wodna 2/3	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	22 500,00
29.	Wysokiej Bramy 9/1	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	27 850,00
30.	Wyszyńskiego 15/3	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	29 000,00
31.	Kopernika 27/5	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	20 700,00
32.	Kopernika 27/4	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	27 500,00
33.	Kopernika 27	Budowa pionu gazowego	8 100,00
34.	Konstytucji 3 Maja 5/2	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	29 600,00
35.	Kromera 13/1	Zmiana systemu grzewczego na c.o. gazowe	35 600,00

W roku 2023 wykonano wszystkie remonty zgodnie z uchwałami Wspólnot Mieszkaniowych.

Na podkreślenie zasługują wykonane remonty, które w sposób szczególny podniosły bezpieczeństwo użytkowania nieruchomości oraz ich estetykę.

LP.	ADRES	ZAKRES PRAC	KWOTA
1.	Czerwonka 124	Wymiana obróbek blacharskich kominów, murów ogniowych	9 900,00
2.	Czerwonka 89	Montaż 3 wkładów kominowych do lokali 1, 2 i 3	11 253,75
3.	Dąbrowskiego 22	Wykonanie izolacji pionowej ścian szczytowych budynku	20 447,10
4.	Dąbrowskiego 22a	Wykonanie izolacji pionowej dwóch ścian piwnicznych	20 477,10
5.	Hoża 4	Remont dachu i kominów, wymiana rur spustowych, rynien i obróbek blacharskich	72 000,00
6.	Kasprowicza 10	Budowa schodów od strony zaplecza	16 223,58
7.	Kiwity 63	Modernizacja szaf licznikowych i doprowadzenie instalacji do kotłowni	11 600,00
8.	Kiwity 63	Modernizacja szaf licznikowych elektrycznych	11 600,00
9.	Konstytucji 3 Maja 14	Wymiana obróbek blacharskich częściowe uzupełnienie brakujących tynków i pomalowanie	9 500,00
10.	Konstytucji 3 Maja 6	Montaż węzła c.o. w budynku, budowa pionu	34 128,00
11.	Kopernika 10	Przystosowanie piwnicy na pomieszczenie na węzła	14 159,63
12.	Kopernika 4-6	Remont balkonu, remont schodów wejściowych od tyłu budynku	26 000,00
13.	Kromera 11	Remont balkonów	117 193,34
14.	Lipowa 3	Remont klatki schodowej i instalacji WLZ wymiana instalacji domofonowej na nową cyfrową wraz z unifonami.	120 471,54
15.	Malczewskiego 1 Dobre Miasto	Budowa kotłowni gazowej w budynku	40 487,79
16.	Plac Wolności 7-9	Remont 2 klatek schodowych zgodnie z umową	38 045,08
17.	Poniatowskiego 29-31	Wykonanie i montaż balustrad schodowych na dwóch klatkach	27 000,00
18.	Poniatowskiego 29-31	Remont dwóch klatek schodowych, wymiana drzwi zewnętrznych na nowe stalowe, wymiana drzwi do piwnicy, białkowanie ścian piwnicznych	76 022,87
19.	Poniatowskiego 6-8-10	wymiana drzwi wejściowych do budynku	19 200,24
20.	Poniatowskiego 6-8-10	Mycie i malowanie elewacji od strony klatek schodowych	59 770,44
21.	Powstańców Warszawy 4	Wymiana okien w piwnicach i na korytarzu	12 700,00
22.	Prosta 5	Remont posadzek w korytarzach piwnicznych	18 151,11

23.	Przystaniowa 11	Remont klatki schodowej	13 200,11
24.	Ratuszowa 2	Remont klatki schodowej	26 616,77
25.	Rogóż 50 A	Termomodernizacja	1 019 329,68
26.	Rogóż 50 A	Montaż fotowoltaiki	208 823,58
27.	Rogóż 50 A	Zmiana systemu grzewczego na pompy ciepła	273 092,57
28.	Rogóż 50A	Montaż anteny zbiorczej	17 604,24
29.	Sigajny 11	Wykonanie izolacji ścian piwnicznych budynku, wymiana opaski	43 999,16
30.	Sigajny 12	Remont komina (frezowanie i montaż wkładu kominkowego, żaro i kwasoodpornego) lokal nr 1 i 2	11 000,00
31.	Sigajny 13	Rozwiercenie przewodów kominowych i montaż wkładów kominowych w lokalach nr 2 i 4	10 900,00
32.	Sigajny 13	Rozwiercenie przewodów kominowych i montaż wkładów kominowych w lokalach nr 1 i 5	10 150,00
33.	Sigajny 13	Rozwiercenie przewodów kominowych i montaż wkładów kominowych w lokalach nr 6 i 8	9 150,00
34.	Szwolężerów 13	Wymiana bramy wjazdowej wraz z furtką stalową	12 213,19
35.	Szwolężerów 17	Remont dachu z wymianą dachówki na nową ceramiczną, remont kominowych	107 025,84
36.	Świętochowskiego 12	Remont izolacji ścian piwnicznych i wymiana okienek piwnicznych	48 000,00
37.	Świętochowskiego 2	Osuszanie i wykonanie pomiarów stopnia zawilgocenia piwnicy w budynku po awarii instalacji wodociągowej	20 034,00
38.	Świętochowskiego 2	Wykonanie izolacji pionowej ścian piwnicznych od strony ul. Świętochowskiego (Rossmann) wraz z remontem studzienek piwnicznych oraz wykonaniem drenażu	57 578,08
39.	Warszawska 37	Naprawa pokrycia dachowego na połączeniu budynków Warszawska 37 i 39	12 207,47
40.	Wiejska 77-79	Remont tylnego wejścia do piwnicy budynku	13 041,49

V. WINDYKACJA NALEŻNOŚCI GMINY MIEJSKIEJ LIDZBARK WARMIŃSKI

I. Zadłużenie lokatorów

1. Zadłużenie z podziałem na składniki:

Rok	Zadłużenie z tytułu należnych czynszów i mediów [PLN]	Zadłużenie z tytułu kosztów windykacji [PLN]	RAZEM Zadłużenie Główne [PLN]	Odsetki [PLN]
2022	1.559.357,66	643 239,28	2 202.596,94	1 421.475,69
2023	1 565.950,25	667 660,75	2 233.611,00	1 537.654,91

2. Ilość dłużników z zaległościami powyżej 3-m-cy (aktywnych):

- ogółem z zaległościami z tytułu czynszów, kosztów windykacji i odsetek - 135 lokali
- z zaległościami z tytułu czynszów i mediów -122 lokale
 - lokale mieszkalne: 54,
 - lokale socjalne: 39.
- 13 dłużnikom pozostały już do zapłaty tylko odsetki i koszty windykacji.

Ściągalność za 2023 rok wynosiła 96 %, w 2022 roku wynosiła 97 %.

W 2023 roku:

- skierowano do sądu 15 spraw o wydanie nakazu zapłaty,
- skierowano do komornika 46 nakazów zapłaty,
- uzyskano 3 wyroki eksmisji,
- podpisano 21 ugód o ratałną spłatę zaległości.

3. Odpracowywanie długów zgodnie z Programem Realizacji Świadczeń Wzajemnych

Realizację programu rozpoczęto we wrześniu 2015 roku, oferta została wysłana do wszystkich dłużników.

Na dzień 31.12.2023 r. odpracowano 205.022,95 zł długu w tym w 2023 r. – 55.140,00 zł.

Obecnie długi odpracowuje 8 osób.

Oferty wysyłamy systematycznie jako załączniki do wezwań o zapłatę.

VI. ZAGROŻENIA W 2024 ROKU ZWIĄZANE Z ADMINISTROWANIEM ZASOBÓW KOMUNALNYCH

1. Ograniczona możliwość uzyskania dodatku mieszkaniowego, poziom płac i emerytur oraz skala bezrobocia mogą mieć wpływ na wielkość zaległości w opłatach.
2. Zbyt niskie dofinansowanie i dotacje z budżetu gminy oraz ograniczanie zakresu niezbędnych remontów.

3. Niezbędne potrzeby finansowe w zakresie technicznego utrzymania w poszczególnych zasobach wielorodzinnych mieszkaniowych.
4. Koszty remontów gruntownych obejmujących większe naprawy połączone z wymianą elementów i urządzeń, koszty modernizacji ograniczające proces nadmiernego zużycia elementów wyposażenia i wykończenia budynków, połączone z poprawą ich standardu.
5. Zagrożenie „zmów” cenowych wykonawców oraz utraty kontroli nad cenami w zakresie usług publicznych.
6. Przedłużające się procedury uzyskiwania pozwoleń na budowę (uzgodnienia konserwatorskie).

VII. CELE W 2024

1. Intensyfikacja prac przy zmianie systemów grzewczych na ekologiczne (gaz, sieć miejska, pompy ciepła+ fotowoltaika).
2. Powiększenie oferty dla właścicieli lokali o możliwość ubezpieczenia mieszkania w ratach płatnych przy opłatach za lokal.
3. Termomodernizacja budynków do wysokości 12 metrów, wymagających jedynie zgłoszenia oraz składanie wniosków o premię termomodernizacyjną lub remontową do BGK, granty OZE.
4. Utrzymanie wysokiego poziomu świadczonych usług.
5. Przyjęcia w administrowanie nowych, dużych Wspólnot mieszkaniowych.
6. Poprawa estetyki budynków na terenie Lidzbark Warmiński - wspólnoty mieszkaniowe remonty, modernizacje.

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Nr XX/123/91 z dnia 2 grudnia 1991 r. o prywatyzacji przedsiębiorstw państwowych, zostało przekształcone w jednoosobową Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością. Siedziba Spółki znajduje się na ul. Piłsudskiego 18 w Lidzbarku Warmińskim. Kapitał podstawowy (własny) Spółki na dzień 31.12.2023 r. wynosi 1 135 000 zł i dzieli się na 1 135 udziałów o wartości nominalnej 1 000 zł każdy. Wszystkie udziały należą do Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński. Właścicielem Spółki jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim wykonuje zadania użyteczności publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a do jej działalności podstawowej należą:

- pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,
- odprowadzenie i oczyszczanie ścieków.

MAJĄTEK SPÓŁKI

Majątek Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o. w Lidzbarku Warmińskim składa się z:

1. Gruntów:

- działka nr 66/2 przy ul. Żytniej w Lidzbarku Warmińskim o powierzchni 0,1266 ha fiz.,
- działka nr 190/20 i nr 190/19 obręb Kobiela o łącznej powierzchni 13,2442 ha fiz.,
- działka nr 2/32 obręb Koniewo o powierzchni 14,8685 ha fiz.

2. Budynków:

- budynek biurowy ul. Piłsudskiego 18 – szt.1,
- budynek garażowy – szt.1,
- budynek ul. Kanałowej 24 – szt.1,
- budynek myjni samochodowej ul. Żytnia – szt.1,
- budynek hydrofornia ul. Żytnia – szt. 1,
- budynek stacji transformatorowej ul. Przystaniowa – szt. 1,
- budynek SUW ul. Przystaniowa – szt. 1.

3. Obiektów inżynierii lądowej i wodnej (budowle): sieci wodociągowe, sieci kanalizacyjne, sieci wodociągowe rozdzielcze, magistrala wodociągowa, ogrodzenie SUW, place, zbiorniki ppoż., wiata na automyjni, zadaszenie placu do magazynowania ścieków w Kobieli, itp.

4. Kotłów i maszyn energetycznych (agregaty prądotwórcze), maszyn i urządzeń ogólnego zastosowania (pompy, sprężarki), specjalistycznych maszyn i urządzeń (zagęszczarki, młoty elektryczne, cyklop, sprężarka przewoźna, maszyna przyciskowa typu „KRET”, węzeł cieplny itp.), urządzenia techniczne (transformator, monitoring sieci, monitoring obiektów, aeratory, instalacja fotowoltaiczna, sonda, moduły transmisji danych, wirówka dekantacyjna), narzędzia (szalunki stalowe).

5. Środków transportowych, i inne:

- samochód specjalistyczny do ciśnieniowego udrażniania kanalizacji sanitarnej MAN-KAISER,
- ciągnik ZEFIR,
- samochód osobowy FORD FOCUS,
- przyczepa PRONAR model T653/2,
- wóz asenizacyjny,
- przyczepa rolnicza,
- beczka asenizacyjna – szt. 2,
- cysterna C-32K,
- opel VIVARO,
- samochód VW Doka,
- cysternę na wodę,
- ciągnik rolniczy MCCORNICK G-MAX 125,
- samochód osoby Fiat Scudo,
- przyczepka Neptun,
- przyczepa dwustronna PRONAR T 679,
- przyczepa rolnicza Pronar T672,
- ciągnik Fendt Farmer,
- koparko-ładowarki JCB 3CX,
- wirówka dekantacyjna,
- koparki kołowej Liebherr A311,
- mercedes Actros.

Ponadto Spółka dysponuje w formie leasingu następującymi środkami trwałymi:

- samochód ciężarowy Citroen Jumper zabudowany urządzeniem wysokociśnieniowym do czyszczenia kanalizacji sanitarnej kamerą TYTAN,
- dmuchawa z łożyskami powietrznymi,
- samochód osobowy Peugeot e-Rifter GT,
- koparka kołowa Hitachi,
- hala przenośna na Kobieli.

Powyższe urządzenia zostały zakupione w celu usuwania awarii sieci wodociągowo – kanalizacyjnych oraz prac związanych z wymianami infrastruktury wodno – kanalizacyjnej na terenie miasta jak również realizacji usług zewnętrznych.

ZATRUDNIENIE I SYTUACJA FINANSOWA SPÓŁKI

W 2023 roku średnioroczne zatrudnienie w etatach ukształtowało się na poziomie 43,98 osób. Za 2023 r. Spółka uzyskała przychody ogółem w kwocie 10 817 202,09 zł.

Głównym źródłem przychodów, podobnie jak w latach ubiegłych była dostawa wody i odbiór ścieków na kwotę 9 336 710,40 zł, co stanowi 86,31 % całości przychodów.

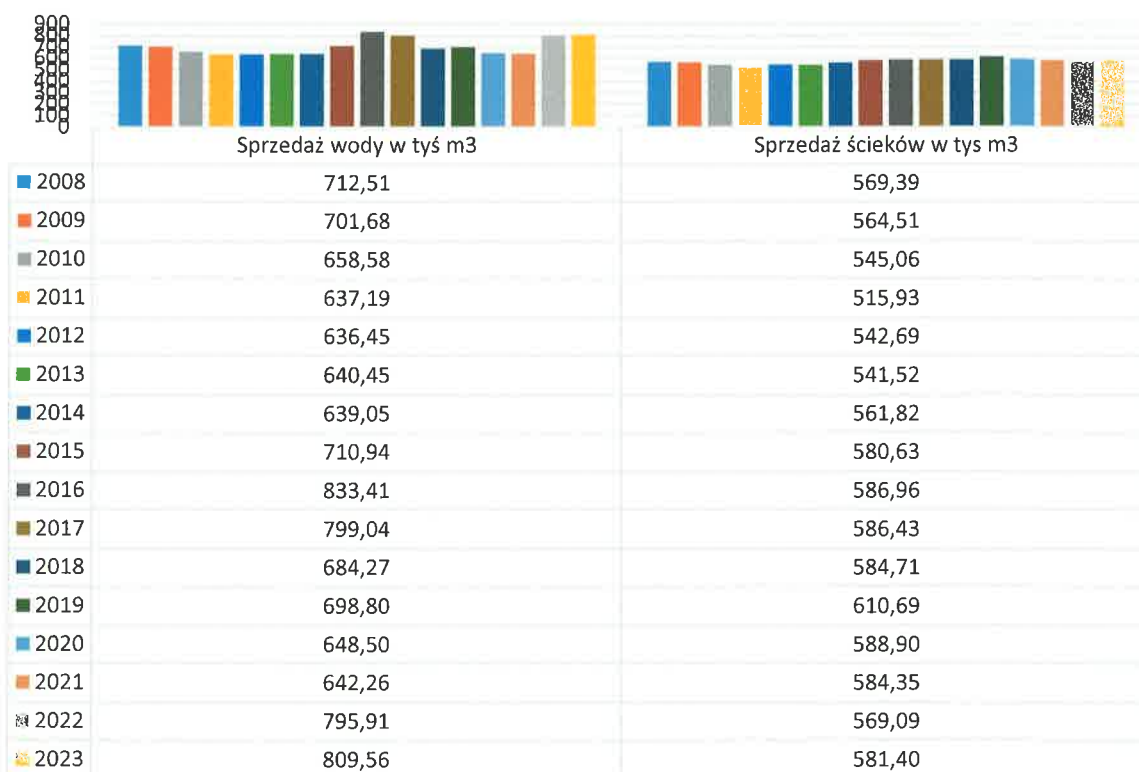
Inne źródła przychodów:

- sprzedaż usług tj. usług wod-kan oraz usług zleconych – 971 729,05 zł (8,98 % całości przychodów),
- sprzedaż pozostała (myjnia, pozostałe) – 99 271,22 zł (0,92 % całości przychodów),
- przychody finansowe – 18 852,61 zł (0,18 % całości przychodów),
- pozostałe przychody operacyjne – 390 638,81 zł (3,61 % całości przychodów).

W zakres usług wchodzi usługi wod-kan (udrażnianie sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej, wykonywanie przyłączy) oraz usługi zlecone (budowa sieci wodociągowych, kanalizacyjnych zgodnie z podpisanymi umowami).

W związku z trudną sytuacją społeczno-gospodarczą przedsiębiorstw w 2023 roku wywołaną pandemią wdrożono Program Oszczędnościowy.

Sprzedaż wody i odbiór ścieków komunalnych w latach 2007-2023



Wykres nr 1: Sprzedaż wody i odbiór ścieków komunalnych w latach 2007-2023

REALIZACJA INWESTYCJI I REMONTÓW

W 2023 r. Spółka zgodnie z planem inwestycyjnym i remontowym wykonała następujące inwestycje:

1. Inwestycje

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość z bilansu otwarcia	Poniesione wydatki w 2023 r.	Łączna wartość na 31.12.2023	Źródła finansowania	Uwagi
1.	Budowa sieci wodociągowej w Strefie Uzdrawiskowej	124 656,51	35 375,21	160 031,72	środki własne	inwestycja zakończona
2.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Strefie Uzdrawiskowej	83 744,87	1 800,00	85 544,87	środki własne	inwestycja zakończona
3.	Rozbudowa sieci wodociągowej w ulicy Kąpielowej	0,00	20 777,40	20 777,40	środki własne	inwestycja zakończona
4.	Wdrożenie systemu telemetrii (nakładki)	0,00	275 609,76	275 609,76	środki własne (113 109,76) oraz dofinansowanie ze środków unijnych (162 500). Zakupione także wodomierze do projektu za 12 797,55 zł, sfinansowane ze środków własnych. Wodomierze przyjęto jako niskocenne środki trwałe	inwestycja zakończona w zakresie: dostawy systemu telemetrii, systemu e-BOK, kierownika projektu oraz dostawy wodomierzy wraz z nakładkami – zrealizowano 2 276 sztuk z 2 276.
5.	Modernizacja SUW Dąbrowskiego	323 118,31	58 841,05	381 959,36	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
6.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ulicach Dąbrowskiego - Olsztyńska	91 083,20	41 700,00	132 783,20	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
7.	Remont budynku przy ulicy Dąbrowskiego (Budynek gospodarczo-socjalny)	0,00	45 000,00	45 000,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
8.	Przecisk pod rzeką Łyną od ulicy Reja do Placu Młyńskiego	1 700,00	33 000,00	34 700,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
9.	Fotowoltaika na Oczyszczalni przy ulicy Kanałowej	0,00	240,00	240,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
10.	Uzbrojenie ulicy Kurpińskiego	0,00	12 000,00	12 000,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
11.	Uzbrojenie ulicy Kąpielowej	0,00	1 805,00	1 805,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
Razem inwestycje		624 302,89	526 148,42	1 150 451,31		

2. Zakupy inwestycyjne

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość z bilansu otwarcia	Poniesione wydatki w 2023 r.	Łączna wartość na 31.12.2023	Źródła finansowania	Uwagi
1.	Pompa zatapilana Flygt	0,00	11 670,00	11 670,00	środki własne	zakup inwestycyjny
2.	Pompa zatapilana Flygt	0,00	59 000,00	59 000,00	środki własne	zakup inwestycyjny
3.	Pompa zatapilana Flygt	0,00	13 200,00	13 200,00	środki własne	zakup inwestycyjny
4.	Pompa zatapilana Flygt	0,00	64 500,00	64 500,00	środki własne	zakup inwestycyjny
5.	Wykup z leasingu Koparki A316-Kanalizacja	0,00	2 590,00	2 590,00	środki własne	zakup inwestycyjny
6.	Wykup z leasingu Mercedes Actros - Woda	0,00	2 485,00	2 485,00	środki własne	zakup inwestycyjny
Razem inwestycje		0,00	153 445,00	153 445,00		

Łączny poniesiony koszt na inwestycje rozpoczęte, zakończone oraz zakupy inwestycyjne w 2023 roku wyniósł 679 593,42 zł, w tym środki własne to 523 093,42 zł.

W roku 2023 przyjęto inwestycje zakończone na wartość 541 963,75 zł oraz zakupy inwestycje na wartość 153 445,00 zł, to jest przyjęto środki trwałe na łączną kwotę 695 408,75 zł.

Inwestycja pn. Telemetria na służbie mieszkańców – uruchomienie usług elektronicznych przez PWIK Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim to jedna z największych inwestycji w ciągu ostatnich lat.

W 2019 r. Spółka złożyła wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Telemetria na służbie mieszkańców - uruchomienie usług przez PWIK sp. z o.o.” w ramach Osi Priorytetowej 3 – „Cyfrowy Region” Działanie 3.1 – „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e- usług publicznych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Całkowita wartość projektu 2 739 128,11 zł. Dnia 30 września 2019 r. Spółka podpisała umowę na dofinansowanie. Inwestycje realizowano od 2020 roku i w roku 2023 ja zakończono. W wyniku przedmiotowego projektu opracowano i wdrożono system telemetrii – EBOK oraz zakupiono 2 276 sztuk wodomierzy wraz z modułami do transmisji danych.

DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ

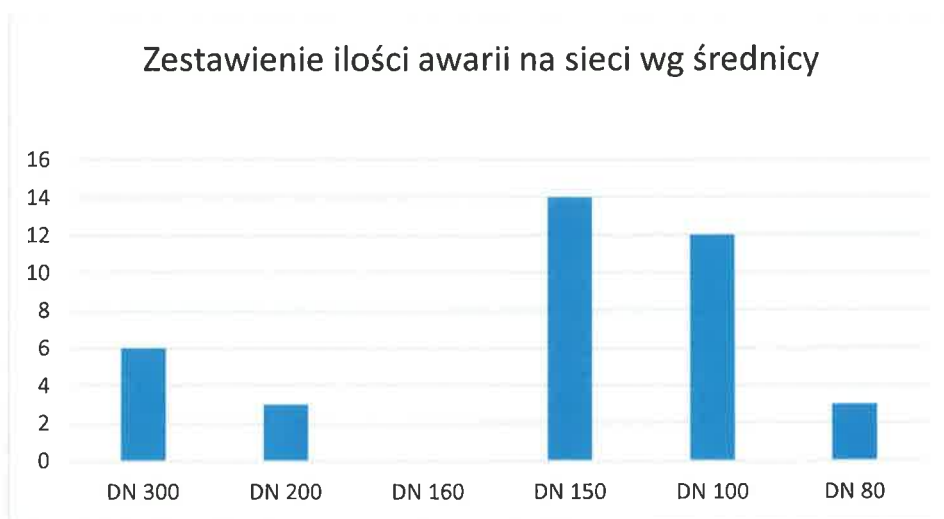
W 2023 roku ilość sprzedanej wody wyniosła 809 557,49 m³ i była wyższa od sprzedaży z 2022 roku o wartość 13 642,91 m³. Woda była dostarczana z ujęcia wody Zachód oraz z ujęcia wody Północ. Ujęcie Wody Północ zostało oddane do użytkowania w sierpniu 2023 roku. Łączna długość sieci wodociągowych na koniec 2023 roku wynosiła 62,05 km, w tym sieć magistralna 15,8 km, sieć rozdzielcza 46,25 km oraz 1379 sztuk przyłączy wodociągowych.

W roku 2023 Przedsiębiorstwo w ramach prac remontowo-konserwacyjnych dokonało również wymiany 14 zasuw sieciowych na terenie miasta Lidzbark Warmiński oraz doposażyło sieć wodociągową w kolejnych 3 nowych i 11 wymienionych hydrantów ppoż. celem prawidłowego zapewnienia zabezpieczenia w wodę w sytuacjach kryzysowych. Ponadto w ramach prac konserwacyjno-remontowych na sieciach i przyłączach wodociągowych usunięto łącznie 50 awarii:

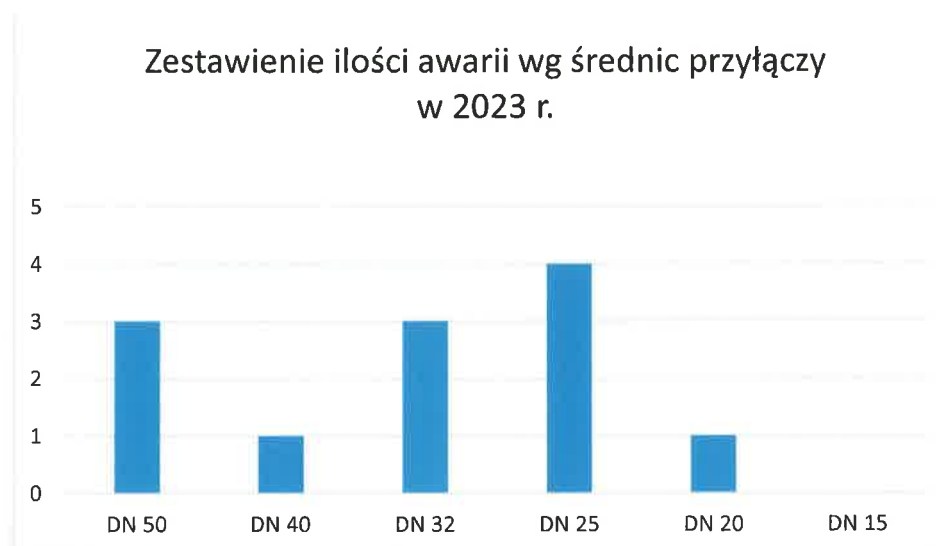
- 7 awarii magistrali wodociągowych,
- 28 awarii sieci rozdzielczych,
- 15 awarii przyłączy wodociągowych do budynku.



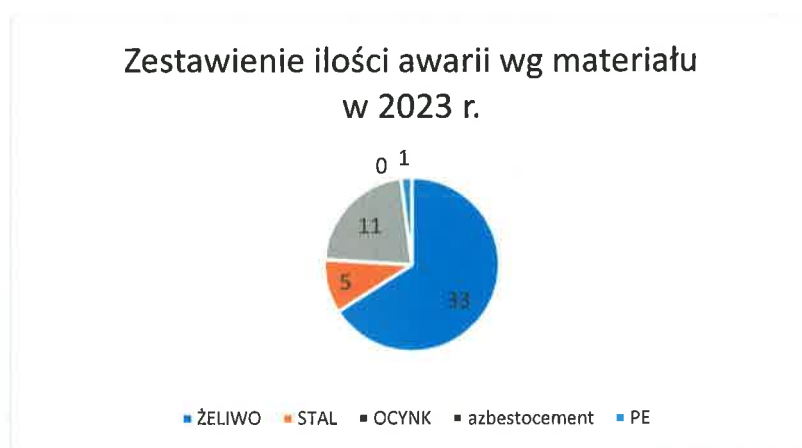
Wykres nr 2: Zestawienie ilości awarii wg rozdziału sieci w 2023 r.



Wykres nr 3: Zestawienie ilości awarii na sieci wg średnic w 2023 r.

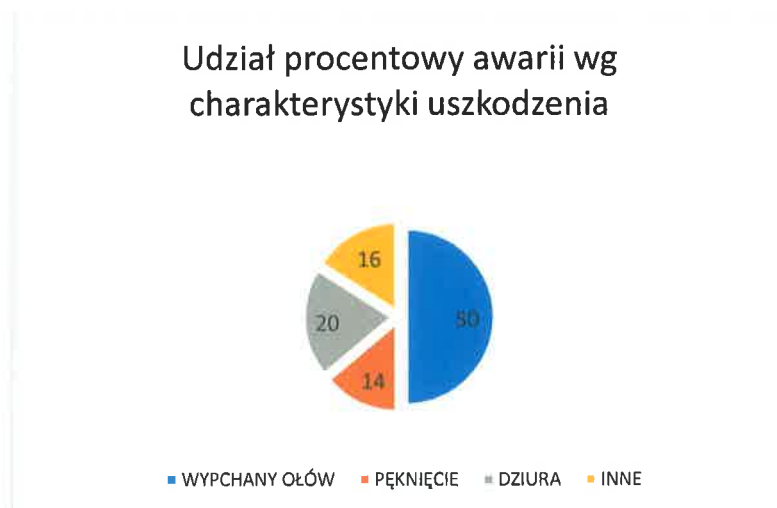


Wykres nr 4: Zestawienie ilości awarii na przyłączach wg średnic w 2023 r.



Wykres nr 5: Zestawienie ilości awarii na sieci i przyłączach wg materiału w 2023 r.

Z przedstawionych wykresów nr 2, 3, 4, 5 można zaobserwować, że awarie występują na sieciach rozdzielczych, magistralnych i przyłączach wykonanych z materiałów takich jak żeliwo czy stal. Większość tych sieci i przyłączy wykonana była w latach 70-tych i 80-tych minionego wieku z bardzo słabej jakości materiałów. Ponadto dokonując analizy udziału procentowego awarii w 2023 r. wg charakterystyki uszkodzenia stwierdzono, że najczęstszą przyczyną awarii okazał się wypchany ołów, który stanowił 50% wszystkich awarii.



Wykres nr 6: Awarie według charakterystyki uszkodzenia w 2023 r.



Wykres nr 7: Zestawienie ilości awarii w latach 2011-2023

Na wykresie nr 7 przedstawiono ilość awarii w poszczególnych latach tj. od 2011 roku do 2023 roku. Z powyższych danych można zaobserwować, że w 2018 r. wystąpił wzrost awaryjności. Spowodowane było to przeprowadzanymi remontami dróg na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński. Istniejące sieci wodociągowe (żeliwne, stalowe) są bardzo wrażliwe na drgania gruntu. Przy wykonywaniu prac ziemnych (zagęszczania podłoża drogowych) dochodzi do uszkodzeń sieci. Najczęstsze uszkodzenia jakie powstają przy takich pracach to rozszczelnienie połączeń rur lub pęknięcia, jeśli sieci ułożone są zbyt płytko. Natomiast w 2020 r. i 2021 r. wystąpił znaczący spadek awaryjności. W 2022 r. nastąpił nieznaczny wzrost awarii sieci wodociągowych. Spowodowane to było remontem dróg na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński oraz licznymi inwestycjami związanymi z remontem sieci wodociągowych. Awarie sieci wodociągowych w roku 2023 ukształtowały się na podobnym poziomie roku poprzedniego.

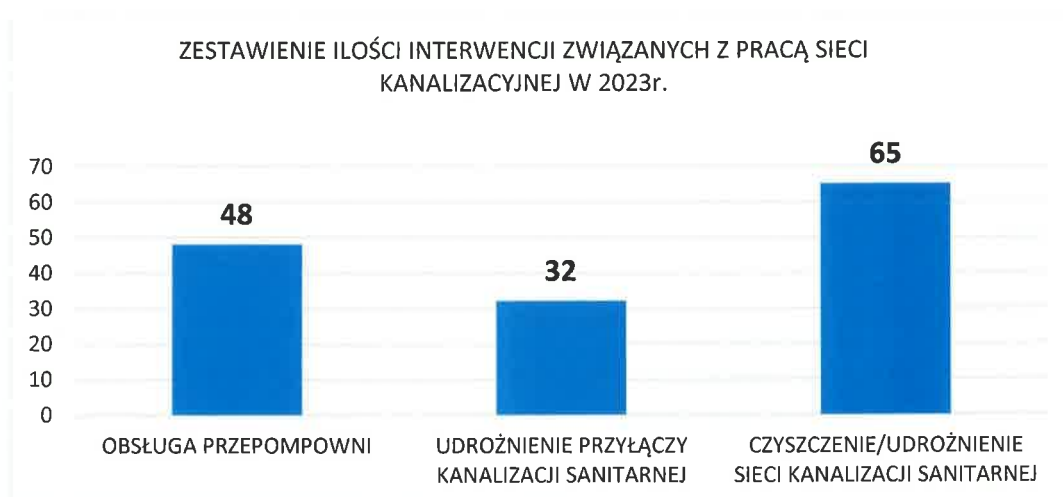
DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

W okresie sprawozdawczym odebrano i oczyszczono łącznie 581 394,72 m³ ścieków. Ilość odprowadzanych ścieków dla mieszkańców miasta jest ustalana na podstawie zużycia wody. Sprzedaż na ściekach przemysłowych w 2023 r. wyniosła 112 933,50 m³ i była o 65,54% niższa w stosunku do roku poprzedniego, w którym wynosiła o 327 756,00 m³. Długość sieci kanalizacji sanitarnej liczy w sumie 51,23 km, a ilość przyłączy kanalizacyjnych 1282 sztuk.

W 2023 roku w ramach konserwacji i remontów na sieci kanalizacji sanitarnej służby PWiK sp. z o.o. wykonały 145 interwencji związanych z pracą sieci kanalizacyjnej na terenie Lidzbarka Warmińskiego:

- 48 interwencji polegających na wyciągnięciu i oczyszczeniu pomp w przepompowniach i tłoczniach,
- 32 interwencje w celu udrożnienia przyłączy kanalizacji sanitarnej,
- 65 interwencji polegających na czyszczeniu lub udrożnieniu głównej sieci kanalizacyjnej.

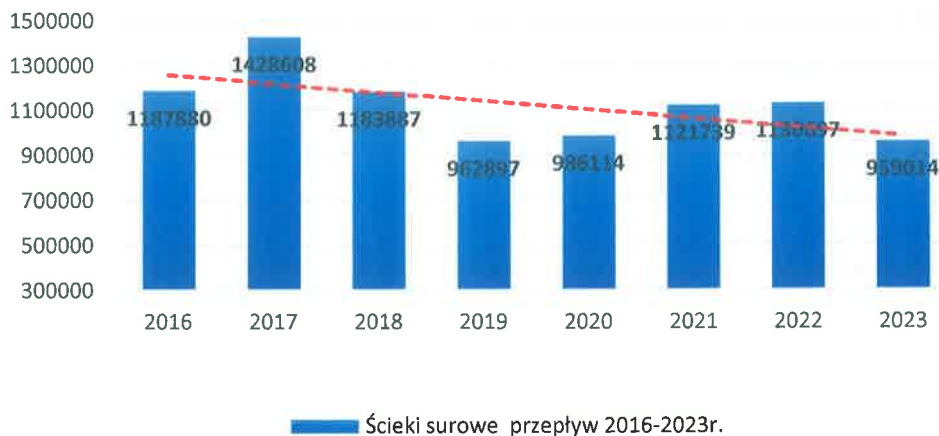
Do udrożnienia ww. awarii użyto urządzenia ciśnieniowego TYTAN oraz pojazdu specjalistycznego KAISER.



Wykres nr 8: Ilość zdarzeń występujących na sieci kanalizacyjnej w 2023r.

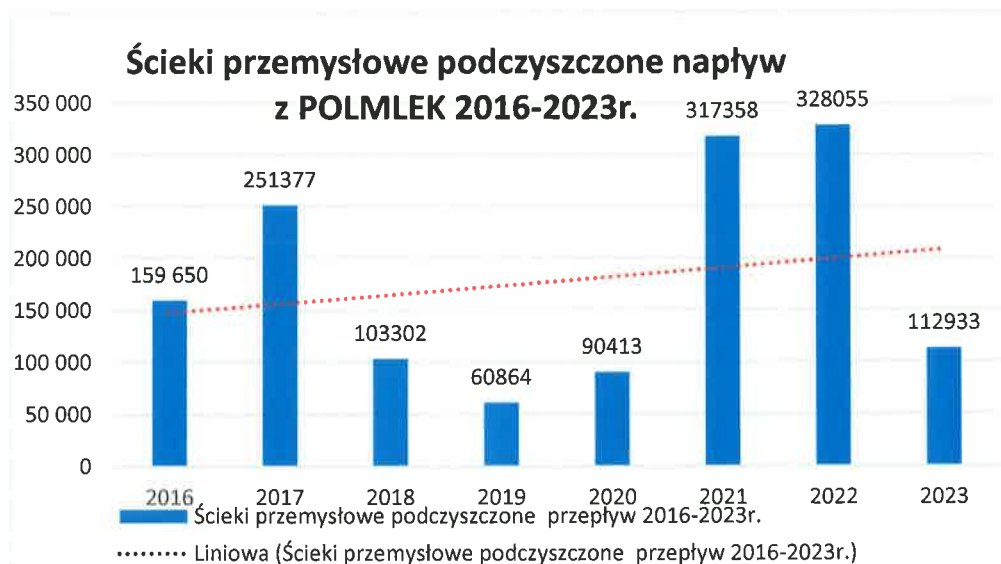
Na przestrzeni lat, od roku 2016 r., obserwuje się spadek ilości ścieków surowych napływających do Miejskiej Oczyszczalni Ścieków. Pomimo lekkiego wzrostu w 2021 - 2022 r., linia trendu jest wyraźnie malejąca (wykres 9).

Ścieki surowe przepływ 2016-2023r.



Wykres nr 9: Napływ ścieków surowych do oczyszczalni ścieków w latach 2016-2023 w mln m³.

W ściekach napływających z miasta Lidzbark Warmiński, spory udział mają ścieki przemysłowe (głównie pochodzące z zakładu mleczarskiego POLMLEK).



Wykres nr 10: Napływ ścieków przemysłowych z POLMLEK do oczyszczalni ścieków w latach 2016-2023 w tys. m³.

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. działa od 2 maja 1992 r., a jej podstawową misją jest wykonywanie zadań własnych Miasta powierzonych Spółce. Suma bilansowa Spółki na koniec roku 2023 wyniosła 2 056 694,94 zł, zaś jej głównym składnikiem majątku są środki trwałe, których wartość na koniec 2023 r. wyniosła 1 021 626,80 zł. W PGK w 2023 r. pracowali średnio 35 osoby zatrudnione na umowy o pracę. Średnie wynagrodzenie pracowników zatrudnionych na umowę o pracę wyniosło 4 650,48 zł. Przedmiotem działalności Spółki w ubiegłym roku było świadczenie usług komunalnych takich jak zbieranie i wywóz odpadów stałych, wywóz nieczystości płynnych, utrzymanie techniczne

dróg i chodników, utrzymanie czystości terenów, dróg i chodników, administrowanie cmentarzami komunalnymi, utrzymanie terenów zielonych, administrowanie targowiskiem miejskim, a także świadczenie usług budowlanych (remonty dróg i chodników). Spółka większość usług wykonywała na rzecz Miasta Lidzbark Warmiński - właściciela Spółki. Przychody finansowane z budżetu Miasta wyniosły 59,99% całej sprzedaży. Usługi na rzecz Miasta wykonywano na podstawie umów zawieranych głównie w wyniku wygranych przetargów. Umowy na usługi ciągle były zawarte najczęściej na rok kalendarzowy lub sezon. Poniżej przedstawiono wykaz realizowanych w 2023 r. umów z Miastem w wartości brutto:

- 1) Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński 2 100 200 zł,
- 2) Całoroczne utrzymanie czystości i porządku na ulicach, drogach, chodnikach, schodach, alejkach, kładkach 604 684,72 zł,
- 3) Administrowanie targowiskiem miejskim z poborem opłaty targowej 107 000,00 zł,
- 4) Naprawy jezdni asfaltowych, chodników i schodów, dróg gruntowych 79 999,54 zł,
- 5) Interwencyjne odławianie zwierząt bezdomnych stwarzających zagrożenie i podejmowanie rannych zwierząt potrąconych w wypadkach 45 829,80 zł,
- 6) Utrzymanie rond na skrzyżowaniu ulicy Poniatowskiego z Olsztyńską oraz Olsztyńskiej z Wiejską 20 000,00 zł,
- 7) Utrzymanie toalety parkowej w suchej fosie przy ul. Krzywej 14 850,00 zł,
- 8) Utrzymanie porządku, czystości i konserwacji zieleni na terenie cmentarza żołnierzy radzieckich przy ul. Orneckiej 8 000,00 zł,
- 9) Budowa ciągu pieszo-rowerowego wraz z oświetleniem w ramach projektu pod nazwą „Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński – etap – z uwzględnionym aneksem 464 590,43 zł,
- 10) Dostawa i montaż trzech sztuk osłon śmietnikowych w ramach zadania pod nazwą „Wiaty śmietnikowe w obrębie ulicy Majowej i Dąbrowskiego w Lidzbarku Warmińskim” – aneksowane na 2023 zadanie 3 na kwotę 6 319,28 zł.

W wyniku prowadzonej działalności Spółka osiągnęła w 2023 r. przychody ze sprzedaży w wysokości 4 878 242,92 zł. W rezultacie rok zakończono ze stratą netto w wysokości 8 203,39 zł.

WARMIŃSKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

Podstawowym obszarem działania Warmińskiego TBS Sp. z o.o. jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński. Zgodnie ze statutem spółki przedmiotem jej działalności jest między innymi wykonywanie robót ogólnobudowlanych związanych ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i zarządzanie nimi.

Obecnie Warmińskie TBS zarządza własnymi zasobami lokalowymi, tj. 321 mieszkań o łącznej powierzchni użytkowej 15 282,46 m².

W zasobach wybudowanych przez TBS mieszka 758 osób.

W 2023 roku doszło do istotnej zmiany w Zarządzie Spółki. W marcu niespodziewanie zmarł ówczesny Prezes Zarządu – Grzegorz Markowski. Dnia 29.03.2023 r. powołany został nowy Prezes Zarządu Spółki – Pan Andrzej Kamiński.

W interesie Towarzystwa leży, aby mieć jak najwięcej zasobów nowych, dobrze wyposażonych, o jak najniższych kosztach eksploatacji, dlatego też w chwili obecnej planowane są kolejne inwestycje polegające na budowie budynków mieszkalnych wielorodzinnych, a także remonty w istniejących zasobach Towarzystwa.

W drugiej połowie 2023 roku podjęto działania zmierzające do przebudowy sieci niskiego napięcia, umieszczonej na terenach przyszłych inwestycji.

Spółka posiada dobrą płynność finansową, co pozwala na bieżące wywiązywanie się z zobowiązań wobec banków, kontrahentów i budżetu państwa. Dzięki uzyskanym wynikom Spółka osiąga prawidłowe wskaźniki finansowe, przez co funkcjonowanie jej nie jest zagrożone i ma perspektywy dalszego rozwoju.

Lp.	Treść	Stan na dzień 31.12.2023 r.
1.	Kapitał własny	6 280 257,37 zł
2.	Środki trwałe	32 163 968,06 zł
3.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	2 421 719,64 zł
4.	Remonty i prace konserwacyjne	103 087,78 zł
5.	Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów: - krótkoterminowe - długoterminowe	18 584.991,62 zł 1 171.813,35 zł 17 413.178,27 zł
6.	Należności krótkoterminowe	326,25 zł

BURMISTRZ
Jacek Wiśniowski

INSPEKTOR SEKRETARZ MIASTA
Ewa Kępińska *Wiesław Szętkowski*